УТВЕРЖДЕН
приказом директора
КГАУ «Примгосэкспертиза»
от 27.07.2022 г. № 51-У

# РЕГЛАМЕНТ
## Краевого государственного автономного учреждения «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий

**2022 г.**

| | | |
|---|---|---|
| I. | **Общие положения** | |
| 1.1. | Предметом регулирования настоящего регламента являются | 7 |
| 1.2. | Заявителями являются | 7 |
| 1.3. | Требования к порядку информирования о предоставлении услуги | 7 |
| II. | **Стандарт предоставления услуги** | |
| 2.1. | Наименование услуги: проводить государственную экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий | 8 |
| 2.2. | Услуга предоставляется КГАУ «Примгосэкспертиза» | 8 |
| 2.3. | Результат предоставления услуги | 8 |
| 2.4. | Срок предоставления услуги | 10 |
| 2.5. | Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление услуги | 11 |
| 2.6. | Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, подлежащих представлению заявителем | 12 |
| 2.7. | Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении услуги, и которые заявитель вправе представить | 27 |
| 2.8. | Должностным лицам КГАУ «Примгосэкспертиза» запрещено требовать от заявителя | 28 |
| 2.9. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги | 28 |
| 2.10. | Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении услуги | 29 |
| 2.11. | Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги | 30 |
| 2.12. | Государственная пошлина или иная плата за предоставление услуги взимается | 30 |
| 2.13. | Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы | 30 |
| 2.14. | Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги, услуги организации, участвующей в | 30 |

| | | |
|---|---|---|
| | предоставлении услуги, и при получении результата предоставления услуги | |
| 2.15. | Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении услуги, в том числе в электронной форме | 30 |
| 2.16. | Показатели доступности и качества Услуги | 31 |
| 2.17. | Особенности предоставления услуги в электронной форме | 31 |
| 2.18. | Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, к залу ожидания, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов | 32 |
| III | **Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме** | |
| 3.1. | При предоставлении под услуги «проведение первичной (повторной) государственной экспертизы» осуществляются административные процедуры (действия) | 33 |
| 3.2. | При предоставлении под услуги «проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения» осуществляются административные процедуры (действия) | 46 |
| 3-1. | Особенности предоставления услуги в электронной форме | 58 |
| IV. | **Формы контроля за исполнением регламента предоставления услуги** | |
| 4.1. | Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению услуги | 59 |
| 4.2. | В рамках предоставления услуги осуществляются плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления услуги | 59 |
| **V.** | **Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) КГАУ «Примгосэкспертиза», должностных лиц КГАУ «Примгосэкспертиза»** | |
| 5.1. | Информация для заявителя о его праве подать жалобу на нарушение порядка предоставления услуги (далее – жалоба) | 60 |
| 5.2. | Предмет жалобы | 61 |
| 5.3. | Исполнительные органы и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть подана жалоба в досудебном (внесудебном) порядке | 61 |

| | | |
|---|---|---|
| 5.4. | Способы подачи и рассмотрения жалобы | 62 |
| 5.5. | Сроки рассмотрения жалобы | 62 |
| 5.6. | Результат рассмотрения жалобы | 62 |
| 5.7. | Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы | 63 |
| 5.8. | Порядок обжалования решения по жалобе | 64 |
| 5.9. | Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы | 64 |
| 5.10. | Положения настоящего раздела, устанавливающие порядок подачи и рассмотрения жалоб заявителей на нарушения их прав при предоставлении государственных услуг, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Закон № 59-ФЗ). | 64 |
| 5.11. | 5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры. | 64 |
| 5.12. | В случае несогласия с заключением государственной экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий застройщик, технический заказчик или их представитель в течение трех лет со дня утверждения такого заключения вправе обжаловать его | 64 |
| 5.13. | Обращение с жалобой на нарушение порядка осуществления процедур в рамках предоставления услуги по проведению государственной экспертизы в Федеральную антимонопольную службу. | 64 |
| Приложение 1. Термины и определения | | 65 |
| Приложение 1.1. Форма заявления о проведении государственной экспертизы | | 68 |
| Приложение 1.1.1. Перечень видов решений по объекту капитального строительства | | 71 |
| Приложение 1.2. Форма заявления о заключении договора об экспертном сопровождении | | 73 |
| Приложение 1.3. Форма заявки на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения | | 76 |

| | |
|---|---|
| Приложение 1.4. Форма заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения | 77 |
| Приложение 2.1. Типовая форма государственного контракта о проведении первичной (повторной) государственной экспертизы | 79 |
| Приложение 2.2. Типовая форма договора о проведении первичной (повторной) государственной экспертизы | 88 |
| Приложение 2.3. Типовая форма государственного контракта о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения | 96 |
| Приложение 2.4. Типовая форма договора о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения | 105 |
| Приложение 3. Типовая форма расчета размера платы за проведение государственной экспертизы (расчет платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения) | 114 |
| Приложение 4. Типовая форма счета на оплату проведения государственной экспертизы | 116 |
| Приложение 5. Форма отказа в принятии документов, предоставленных на проведение государственной экспертизы | 117 |
| Приложение 6. Форма уведомления об оставлении без рассмотрения документов, предоставленных для проведения государственной экспертизы | 118 |
| Приложение 7. Форма уведомления об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) | 119 |
| Приложение 8. Форма уведомления об отзыве оферты | 120 |
| Приложение 9. Форма уведомления о расторжении договора о проведении государственной экспертизы | 121 |
| Приложение 10. Форма соглашения сторон о расторжении договора о проведении государственной экспертизы | 122 |
| Приложение 11. Форма отказа в принятии документов, предоставленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения | 124 |
| Приложение 12. Форма отказа в выдачи заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения | 125 |
| Приложение 13. Форма уведомления о выявлении недостатков | 126 |
| Приложение 14. Форма дорожной карты | 127 |
| Приложение 15. Форма уведомления об отказе КГАУ «Примгосэкспертиза» от дальнейшего проведения экспертизы | 129 |

| | |
|---|---|
| Приложение 16. Форма заявления о продлении срока проведения государственной экспертизы в соответствии с абзацами 2 и 4 пункта 29(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы | 130 |
| Приложение 17. Форма отказа в продлении срока проведения государственной экспертизы в соответствии с абзацами 2 и 4 пункта 29(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы | 131 |
| Приложение 18.1. Примерная форма заключения первичной государственной экспертизы | 132 |
| Приложение 18.2. Примерная форма заключения повторной государственной экспертизы | 138 |
| Приложение 19. Примерная форма заключения государственной экспертизы по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения | 142 |
| Приложение 20. Примерная форма заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения | 144 |
| Приложение 21. Типовая форма дополнительного соглашения к договору о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения | 147 |
| Приложение 22. Форма акта сдачи – приемки оказанных услуг к договору (государственному контракту, контракту) о проведении государственной экспертизы | 149 |
| Приложение 23. Форма заявления об отказе от проведения государственной экспертизы | 150 |
| Приложение 24. Форма обращения об исправлении допущенных ошибок и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах | 151 |
| Приложение 25. Согласие на обработку персональных данных | 152 |
| Приложение 26. Акт о рассмотрении жалобы на решение, действие (бездействие) | 154 |

## I. Общие положения

**1.1. Предметом регулирования настоящего регламента являются**

отношения, возникающие между заявителями и Краевым государственным автономным учреждением «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» (далее КГАУ «Примгосэкспертиза») в сфере «Строительство».

**1.2. Заявителями являются**

физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, а именно: застройщики, технические заказчики, обратившиеся с заявлением о проведении государственной экспертизы, а также лица, обеспечившие выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ).

Застройщик – физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.

Технический заказчик – юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности.

Представлять интересы заявителя вправе лица, имеющие право действовать от имени заявителя на основании доверенности, решения собрания, содержащих указания на полномочия доверенного лица по представлению заявителя при предоставлении услуги, указания закона либо акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления, а также лица, действующие по поручению заявителя на основании договора комиссии (далее – представитель).

**1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении услуги.**

1.3.1. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления услуги:

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальных сайтах КГАУ «Примгосэкспертиза» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – www.primgosexpert.ru);

на Портале РПГУ, в государственной информационной системе Приморского края «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – gosuslugi.primorsky.ru);

на портале Единой цифровой платформы экспертизы (далее – ЕЦПЭ) (доменное имя сайта в сети «Интернет» – platformaexpert.ru);

направление запросов в письменном виде (в том числе в электронной форме посредством электронной почты: info@primgosexpert.ru) в КГАУ «Примгосэкспертиза»;

по справочным телефонам КГАУ «Примгосэкспертиза»;

при личном обращении на прием к специалистам КГАУ «Примгосэкспертиза» (в дни и часы приема).

1.3.2. Сведения о ходе предоставления услуги заявители могут получить следующими способами (в следующем порядке):

путем направления запросов в письменном виде по адресу КГАУ «Примгосэкспертиза», в электронной форме по адресу электронной почты КГАУ «Примгосэкспертиза» info@primgosexpert.ru;

по справочным телефонам работников КГАУ «Примгосэкспертиза»;

при личном обращении на прием к работникам КГАУ «Примгосэкспертиза» (в дни и часы приема);

в «Кабинете заявителя» в ЕЦПЭ (после прохождения авторизации).

1.3.3. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации.

Справочная информация (местонахождение и график работы КГАУ «Примгосэкспертиза», его структурных подразделений, предоставляющих услугу, справочные телефоны, адреса официального сайта) размещена на официальном сайте КГАУ «Примгосэкспертиза» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – www.primgosexpert.ru), на портале ЕЦПЭ (доменное имя сайта в сети «Интернет» – platformaexpert.ru).

## II. Стандарт предоставления услуги

**2.1. Наименование услуги: проводить государственную экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.**

Краткое наименование услуги: проведение государственной экспертизы.

Услуга включает следующие под услуги:

проведение первичной (повторной) государственной экспертизы;

проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

**2.2. Услуга предоставляется КГАУ «Примгосэкспертиза».**

Структурными подразделениями КГАУ «Примгосэкспертиза», непосредственно предоставляющими услугу, являются отдел сопровождения проектов, отдел экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, отдел экспертизы сметной документации.

В предоставлении услуги также непосредственно участвуют заместители директора КГАУ «Примгосэкспертиза» осуществляющие руководство отделом сопровождения проектов, отделом экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, отделом экспертизы сметной документации.

Иные органы и организации в предоставлении услуги не участвуют.

Должностным лицам КГАУ «Примгосэкспертиза» запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации.

**2.3. Результат предоставления услуги.**

**2.3.1. Результатом предоставления под услуги по проведению первичной (повторной) государственной экспертизы** является заключение государственной экспертизы, содержащее выводы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий

требованиям технических регламентов и (или) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий и (или) о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 ГрК РФ, по форме согласно приложениям № 18.1, № 18.2 к настоящему регламенту[1].

При проведении повторной государственной экспертизы заключение государственной экспертизы в установленных случаях также содержит выводы о совместимости (положительное заключение) или не совместимости (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий изменений с проектной документацией и (или) результатами инженерных изысканий, в отношении которых была ранее проведена государственная экспертиза.

В случае, если в рамках проведения первичной (повторной) государственной экспертизы работниками КГАУ «Примгосэкспертиза» выявлены недостатки в представленной документации, не позволяющие сделать указанные выше выводы и которые невозможно устранить в процессе проведения государственной экспертизы, результатом под услуги может являться уведомление об отказе КГАУ «Примгосэкспертиза» от дальнейшего проведения экспертизы по форме, приведенной в приложении № 15 к настоящему регламенту.

В случае уклонения заявителя от подписания договора о проведении государственной экспертизы (далее – договор) в установленном порядке результатом под услуги может являться отзыв оферты КГАУ «Примгосэкспертиза» о заключении такого договора по форме согласно приложению № 8 к настоящему регламенту.

В случае расторжения договора результатом под услуги может являться односторонний отказ от исполнения договора по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту либо соглашение заявителя и КГАУ «Примгосэкспертиза» о расторжении договора по форме согласно приложению № 10 к настоящему регламенту.

**2.3.2. Результатом предоставления под услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения является:**

заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, содержащее выводы о подтверждении (положительное заключение) или не подтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной

[1] В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 08.03.2022 № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Российской Федерации в 2022 году вправе принимать решения, предусматривающие особенности и случаи проведения государственной экспертизы проектной документации, в том числе в части оценки соответствия проектной документации объектов капитального строительства требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, без дополнительного проведения государственной экологической экспертизы, государственной историко-культурной экспертизы.

документации, в которую указанные изменения не вносились, по форме согласно приложению № 19 к настоящему регламенту.

Результатом предоставления под услуги может являться заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, содержащее выводы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документации, в которую указанные изменения не вносились, а также о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции в случаях, установленных подпунктом «б» пункта 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (далее – Положение об организации и проведении государственной экспертизы), по форме согласно приложению № 20 к настоящему регламенту (в случае представления заявителем в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в установленном порядке заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения).

В случае наличия оснований, указанных в пункте 2.10 настоящего регламента, результатом предоставления под услуги может являться отказ в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения по форме согласно приложению № 12 к настоящему регламенту.

В случае уклонения заявителя от подписания договора об экспертном сопровождении в установленном порядке результатом под услуги может являться отзыв оферты КГАУ «Примгосэкспертиза» о заключении такого договора по форме согласно приложению № 8 к настоящему регламенту.

В случае расторжения договора об экспертном сопровождении результатом под услуги может являться односторонний отказ от исполнения договора по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту либо соглашение заявителя и КГАУ «Примгосэкспертиза» о расторжении договора по форме согласно приложению № 10 к настоящему регламенту.

В случае заключения заявителем с КГАУ «Примгосэкспертиза» договора об экспертном сопровождении, но отсутствия в течение срока предоставления под услуги принятых КГАУ «Примгосэкспертиза» заявок заявителя на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (отсутствия выданных заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения) результатом предоставления под услуги также может являться акт об оказании услуги по форме согласно приложению № 22 к настоящему регламенту.

Способ получения результата предоставления услуги:

через «Кабинет заявителя» в ЕЦПЭ.

Результат предоставления услуги учитывается в Едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (далее – ЕГРЗ), в ЕЦПЭ.

**2.4. Срок предоставления услуги.**

**2.4.1. Срок предоставления под услуги «проведение первичной (повторной) государственной экспертизы» – 42 рабочих дня.**

Срок проведения повторной государственной экспертизы в части проверки достоверности определения сметной стоимости в связи с увеличением цен на строительные ресурсы, а также в случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2022 № 579 «Об установлении особенностей внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, в том числе в связи с заменой строительных ресурсов на аналоги, особенностей и случаев проведения государственной экспертизы проектной документации», составляет 30 рабочих дней.

Указанные выше сроки проведения первичной (повторной) государственной экспертизы могут быть продлены по заявлению застройщика или технического заказчика однократно на 20 рабочих дней[2].

В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, федеральных адресных инвестиционных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ, срок проведения государственной экспертизы может быть продлен еще не более чем на 30 рабочих дней по решению КГАУ «Примгосэкспертиза» в порядке, установленном Положением об организации и проведении государственной экспертизы и пунктом 3.1.5 настоящего регламента.

**2.4.2. Срок предоставления под услуги «проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения» – один год и 3 рабочих дня (3 рабочих дня на проверку документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении, а также непосредственно проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в рамках договора об экспертном сопровождении, заключенного на один год).**

Срок проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения может быть продлен на основании дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении на срок не более одного года.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги – 3 рабочих дня.

Срок, в течение которого осуществляется информирование заявителя о принятом решении о предоставлении услуги – 1 рабочий день;

Срок направления (передачи) заявителю результата предоставления услуги – 1 рабочих день;

Фиксация информации о принятом решении в рамках предоставления услуги осуществляется через «Кабинет заявителя» на ЕЦЭП в день принятия соответствующего решения.

**2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление услуги.**

Перечень нормативных правовых актов размещен на официальном сайте КГАУ «Примгосэкспертиза» (доменное имя сайта в сети «Интернет» –primgosexpert.ru) и на Портале (доменное имя сайта в сети «Интернет» – gosuslugi.primorsky.ru) в разделе описания услуги.

[2] В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2022 № 579 «Об установлении особенностей внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, в том числе в связи с заменой строительных ресурсов на аналоги, особенностей и случаев проведения государственной экспертизы проектной документации» срок проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в отношении проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных для проведения государственной экспертизы до 31.12.2022, на основании заявления застройщика, технического заказчика или лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями $1^1$ и $1^2$ статьи 48 ГрК РФ, может быть продлен неоднократно (на срок равный 20 рабочим дням).

**2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, подлежащих представлению заявителем.**

Исчерпывающий перечень документов, сведений, материалов, согласований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и необходимых для проведения государственной экспертизы, утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2490 «Об утверждении исчерпывающего перечня документов, сведений, материалов, согласований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и необходимых для выполнения предусмотренных частями 3-7 статьи 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

**2.6.1. Для проведения первичной государственной экспертизы (включая проверку достоверности определения сметной стоимости) одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются:**

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 1.1 к настоящему регламенту);

проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации[3];

ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

задание на проектирование[4];

результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации; задание на выполнение инженерных изысканий;

положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

положительное заключение государственной экологической экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной экологической экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации[5];

положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита ли обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и заключение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, в случае если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его

[3] В установленных случаях сметная документация подлежит подготовке с учетом требования о формировании локальных сметных расчетов в формате xml в соответствии с xml-схемой, размещенной на официальном сайте Минстроя России (доменное имя сайта в сети «Интернет» – minstroyrf.gov.ru).

[4] Форма задания застройщика или технического заказчика на проектирование объекта капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются с привлечением средств бюджетной системы Российской Федерации, устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

[5] В отношении объектов капитального строительства, используемых для утилизации твердых коммунальных отходов в качестве возобновляемого источника энергии (вторичных энергетических ресурсов), с проектной мощностью менее 3 тонны в час.

технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально;

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику, лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ, или действительная на дату, предшествующую дате представления документов на государственную экспертизу не более одного месяца, в случае если застройщик, иное лицо (в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ) одновременно является лицом, осуществляющим подготовку проектной документации (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий; в случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 01.07.2017, представляются выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерным изысканиям, действительные на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 01.07.2017);

документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 и частью 4.1 статьи 48 ГрК РФ (предоставляется, если не представлена выписка из реестра членов саморегулируемой организации или свидетельство о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерным изысканиям (в случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 01.07.2017);

документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ;

сведения о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае, если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»);

решение по объекту капитального строительства, содержащее информацию в том числе о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности объекта

капитального строительства (перечень видов решений приведен в приложении № 1.1.1 к настоящему регламенту);

решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти, руководителя Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации – главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам, предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств государственных компаний и корпораций, – указанное решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации; соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, заключенное между органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственными внебюджетными фондами, органом местного самоуправления, являющимися государственными (муниципальными) заказчиками, и бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования (в случае, установленном частью 1.1 статьи 48 ГрК РФ);

доверенность, подтверждающая полномочия должностного лица действовать от имени органа государственной власти, органа местного самоуправления или юридического лица (представляется в случаях, предусмотренных подпунктами «л(7)» и «н» пункта 13 Положения об организации и проведении государственной экспертизы).

**2.6.2. Для проведения первичной государственной экспертизы (включая проверку достоверности определения сметной стоимости) одновременно проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего регламента, а также:**

положительное заключение экспертизы в отношении применяемой типовой проектной документации [6] и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют типовой проектной документации;

[6] Предоставляется заявителем в случае, если государственная экспертиза типовой проектной документации, применяемой повторно, проводилась не КГАУ «Примгосэкспертиза»

документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых типовая проектная документация, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения.

**2.6.3. Для проведения первичной государственной экспертизы (без проверки достоверности определения сметной стоимости) одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего регламента, за исключением:**

ведомостей объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

сведений о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае, если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»);

решения по объекту капитального строительства, содержащего информацию в том числе о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности объекта капитального строительства;

решения (акта) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти, руководителя Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации – главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам, предусматривающего распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающего, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств государственных компаний и корпораций, – указанного решения (акта) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации.

При этом в заявлении о проведении государственной экспертизы допускается не указывать сведения об источнике финансирования, а также сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства.

Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, также представляются:

положительное заключение экспертизы в отношении применяемой типовой проектной документации [7] и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют типовой проектной документации; документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых типовая проектная документация, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения.

**2.6.4. Для проведения первичной государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу представляются:**

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 1.1 к настоящему регламенту);

результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации; задание на выполнение инженерных изысканий;

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально;

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику, лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ, или действительная на дату, предшествующую дате представления документов на государственную экспертизу не более одного месяца, в случае если застройщик, иное лицо (в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ) одновременно является лицом, осуществляющим подготовку проектной документации (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий; в случае если результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 01.07.2017, представляется выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по инженерным изысканиям, действительное на дату передачи результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 01.07.2017);

документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 ГрК РФ (предоставляется, если не представлена выписка из реестра членов саморегулируемой организации или свидетельство о допуске исполнителя работ к соответствующему виду

[7] Предоставляется заявителем в случае, если государственная экспертиза типовой проектной документации, применяемой повторно, проводилась не КГАУ «Примгосэкспертиза»

.

работ по инженерным изысканиям (в случае если результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 01.07.2017);

документ, подтверждающий передачу результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

**2.6.5. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации (включая проверку достоверности определения сметной стоимости) после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего регламента, за исключением:**

задания на выполнение инженерных изысканий;

результатов инженерных изысканий (повторно не представляются);

выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, или документов, подтверждающих, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий.

Кроме того, заявителем должно быть представлено положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если государственная экспертиза результатов инженерных изысканий проводилась не КГАУ «Примгосэкспертиза»).

Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, также представляются:

положительное заключение экспертизы в отношении применяемой типовой проектной документации [8] и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют типовой проектной документации;

документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых типовая проектная документация, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения.

**2.6.6. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации (без проверки достоверности определения сметной стоимости) после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 2.6.5 настоящего регламента, за исключением:**

ведомостей объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

сведений о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае, если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»);

решения по объекту капитального строительства, содержащего информацию в том числе о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности объекта капитального строительства;

[8] Предоставляется заявителем в случае, если государственная экспертиза типовой проектной документации, применяемой повторно, проводилась не КГАУ «Примгосэкспертиза».

решения (акта) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти, руководителя Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации – главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам, предусматривающего распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающего, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств государственных компаний и корпораций, – указанного решения (акта) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации.

**2.6.7. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства представляются:**

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 1.1 к настоящему регламенту);

проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации[9];

ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

задание на проектирование[10];

положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально;

[9] В установленных случаях сметная документация подлежит подготовке с учетом требования о формировании локальных сметных расчетов в формате xml в соответствии с xml-схемой, размещенной на официальном сайте Минстроя России (доменное имя сайта в сети «Интернет» – minstroyrf.gov.ru).

[10] Форма задания застройщика или технического заказчика на проектирование объекта капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются с привлечением средств бюджетной системы Российской Федерации, устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации, действительная на дату передачи проектной документации застройщику, техническому заказчику, лицу, обеспечившему подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ, или действительная на дату, предшествующую дате представления документов на государственную экспертизу не более одного месяца, в случае если застройщик, иное лицо (в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ) одновременно является лицом, осуществляющим подготовку проектной документации (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования; в случае если проектная документация передана застройщику до 01.07.2017, представляется выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации, действительное на дату передачи проектной документации застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 01.07.2017);

документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования по основаниям, предусмотренным частью 4.1 статьи 48 ГрК РФ (предоставляется, если не представлена выписка из реестра членов саморегулируемой организации или свидетельство о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации (в случае если проектная документация передана застройщику до 01.07.2017);

документ, подтверждающий передачу проектной документации застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ;

сведения о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае, если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»);

решение по объекту капитального строительства, содержащее информацию, в том числе о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности объекта капитального строительства (перечень видов решений приведен в приложении № 1.1.1 к настоящему регламенту);

решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти, руководителя Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации – главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам, предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального

строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств государственных компаний и корпораций, – указанное решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации;

соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, заключенное между органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственными внебюджетными фондами, органом местного самоуправления, являющимися государственными (муниципальными) заказчиками, и бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования (в случае, установленном частью 1.1 статьи 48 ГрК РФ);

доверенность, подтверждающая полномочия должностного лица действовать от имени органа государственной власти, органа местного самоуправления или юридического лица (представляется в случаях, предусмотренных подпунктами «л(7)» и «н» пункта 13 Положения об организации и проведении государственной экспертизы).

В случае проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства после государственной экспертизы проектной документации в части оценки соответствия проектной документации требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 27 Положения об организации и проведении государственной экспертизы, заявителем должно быть представлено соответствующее положительное заключение государственной экспертизы.

**2.6.8. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости сноса объекта капитального строительства (в случае, если снос не связан со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются:**

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 1.1 к настоящему регламенту);

ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально;

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению

инженерных изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику, лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ, или действительная на дату, предшествующую дате представления документов на государственную экспертизу не более одного месяца, в случае если застройщик, иное лицо (в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ) одновременно является лицом, осуществляющим подготовку проектной документации (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий; в случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 01.07.2017, представляются выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерным изысканиям, действительные на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 01.07.2017);

соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, заключенное между органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственными внебюджетными фондами, органом местного самоуправления, являющимися государственными (муниципальными) заказчиками, и бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования (в случае, установленном частью 1.1 статьи 48 ГрК РФ);

проект организации работ по сносу объекта капитального строительства, разработанный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.04.2019 № 509 «Об утверждении требований к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства»;

смета на снос объекта капитального строительства;

результаты и материалы обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды;

документ, подтверждающий передачу проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

**2.6.9. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (в случае, если такие работы не связаны со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются:**

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 1.1 к настоящему регламенту);

проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации[11];

ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально;

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации, действительная на дату передачи проектной документации застройщику, техническому заказчику, лицу, обеспечившему подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ, или действительная на дату, предшествующую дате представления документов на государственную экспертизу не более одного месяца, в случае если застройщик, иное лицо (в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ) одновременно является лицом, осуществляющим подготовку проектной документации (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования; в случае если проектная документация передана застройщику до 01.07.2017, представляется выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации, действительное на дату передачи проектной документации застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 01.07.2017);

документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования по основаниям, предусмотренным частью 4.1 статьи 48 ГрК РФ (предоставляется, если не представлена выписка из реестра членов саморегулируемой организации или свидетельство о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации (в случае если проектная документация передана застройщику до 01.07.2017);

документ, подтверждающий передачу проектной документации застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ;

решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти, руководителя

[11] В соответствии с частью 12.2 статьи 48 ГрК РФ в случае проведения капитального ремонта объекта капитального строительства, финансируемого с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств лиц, указанных в части 1 статьи 8.3 ГрК РФ, осуществляется подготовка проектной документации в объеме сметы на капитальный ремонт. Застройщик по собственной инициативе вправе обеспечить подготовку иных разделов проектной документации. В установленных случаях сметная документация подлежит подготовке с учетом требования о формировании локальных сметных расчетов в формате xml в соответствии с xml-схемой, размещенной на официальном сайте Минстроя России (доменное имя сайта в сети «Интернет» – minstroyrf.gov.ru).

Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации – главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам, предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств государственных компаний и корпораций, – указанное решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации; акт, утвержденный застройщиком или техническим заказчиком и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов по состоянию на дату обследования.

**2.6.10. Для проведения повторной государственной экспертизы документы представляются по аналогии с первичной государственной экспертизой в соответствии с пунктами 2.6.1 – 2.6.9 настоящего регламента[12].**

При этом в случае представления в электронной форме документов для проведения повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы в КГАУ «Примгосэкспертиза» в отношении проектной документации, представлявшейся в электронной форме в полном объеме, может быть представлена часть проектной документации, в которую были внесены изменения.

Кроме того, к заявлению о проведении повторной государственной экспертизы прилагается справка, подписанная главным инженером проекта, в которой описываются внесенные изменения в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий.

Для проведения повторной государственной экспертизы в части проверки достоверности определения сметной стоимости в связи с увеличением цен на строительные ресурсы в соответствии с требованиями пункта 45(14) Положения об организации и проведении государственной экспертизы, постановления Правительства Российской Федерации от 09.08.2021 № 1315 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» сметная документация подлежит подготовке в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 14.2 Методики составления сметы контракта, предметом

[12] В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 08.03.2022 № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Российской Федерации в 2022 году вправе принимать решения, предусматривающие особенности внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, в том числе в связи с заменой строительных ресурсов на российские аналоги при условии, что такая замена не приводит к увеличению сметной стоимости строительства. При этом установлено, что в указанном выше случае увеличения сметной стоимости строительства проводится государственная экспертиза проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства. Срок проведения такой экспертизы не может превышать 14 рабочих дней, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

которого являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Минстрой России) от 23.12.2019 № 841/пр.

Рекомендованный образец сметной документации, соответствующей указанным выше требованиям, размещен на официальном портале Федеральной государственной информационной системы ценообразования в строительстве (доменное имя сайта в сети «Интернет» – fgiscs.minstroyrf.ru/#/1315/examples100).

Для проведения повторной государственной экспертизы в части проверки достоверности определения сметной стоимости в связи с увеличением цен на строительные ресурсы также предоставляется справка, подписанная застройщиком или техническим заказчиком и подтверждающая, что физические объемы работ, конструктивные, организационно-технологические и другие решения, предусмотренные утвержденной по результатам первичной государственной экспертизы проектной документацией (актом, утвержденным застройщиком или техническим заказчиком и содержащим перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов, и заданием застройщика или технического заказчика на проектирование в зависимости от содержания работ), не изменились.

**2.6.11. Для проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (с целью заключения договора об экспертном сопровождении) представляются:**

заявление о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) (приложение № 1.2 к настоящему регламенту);

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора об экспертном сопровождении должны быть оговорены специально;

соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, заключенное между органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственными внебюджетными фондами, органом местного самоуправления, являющимися государственными (муниципальными) заказчиками, и бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования (в случае, установленном частью 1.1 статьи 48 ГрК РФ).

**2.6.12. Для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ, в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, представляются:**

заявка на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (приложение № 1.3 к настоящему регламенту);

часть проектной документации, в которую внесены изменения;

справка с описанием изменений, внесенных в проектную документацию;

задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае внесения в него изменений);

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации, действительная на дату передачи измененной проектной документации застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования), а также документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

**2.6.13. Для проведения в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 ГрК РФ, государственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, в рамках срока предоставления под услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения предоставляются:**

в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе предоставления под услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, – заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях (приложение № 1.4 к настоящему регламенту);

в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе предоставления под услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства изменилась и не соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, – заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях, о необходимости отражения в выдаваемом заключении выводов в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции (приложение № 1.4 к настоящему регламенту), а также смета на строительство, реконструкцию в части, подвергшейся изменениям в результате изменений физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других решений, внесенных в проектную документацию в ходе предоставления под услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, откорректированную с учетом утвержденных сметных нормативов, федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных

нормативов, и (или) определенных Минстроем России сметных цен строительных ресурсов на дату представления заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

**2.6.14. КГАУ «Примгосэкспертиза» вправе дополнительно истребовать от заявителя представление расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий. Указанные расчеты и материалы должны представляться заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.**

Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации КГАУ «Примгосэкспертиза» также вправе направить заявителю мотивированный запрос о необходимости представления дополнительных расчетных обоснований включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные обоснования и материалы представляются заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

В случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе, при проведении повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в том числе заключение государственной экспертизы, проводимой в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 ГрК РФ, КГАУ «Примгосэкспертиза» в целях оценки совместимости внесенных изменений с проектной документацией, в отношении которой была ранее проведена государственная экспертиза, вправе дополнительно истребовать от заявителя материалы проектной документации, в которые изменения не вносились. Указанные материалы проектной документации представляются заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в порядке, установленном договором (договором об экспертном сопровождении).

Не допускается истребование от заявителей иных сведений и документов.

Истребование от заявителя указанных выше документов осуществляется в рамках административной процедуры «Рассмотрение представленной заявителем документации по существу (выдача заявителю уведомления о выявлении недостатков)» в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего регламента посредством представления заявителю уведомления о выявлении недостатков в «Личном кабинете» заявителя и на ЕЦПЭ (одновременно с представлением заявителю уведомления о выявлении недостатков присваивается соответствующий статус).

Форма указанного выше уведомления приведена в приложении № 13 к настоящему регламенту.

При подаче заявления о предоставлении услуги в электронной форме необходимость формирования и выгрузки запроса с Портала на бумажном носителе отсутствует. Предоставление скан-образа документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя, авторизовавшегося на Портале посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА), не требуется.[13]

[13] При обращении за получением услуги, предусматривающей личное присутствие заявителя на любом из этапов получения такой услуги, при использовании ЕСИА документ, удостоверяющий личность, считается предъявленным в соответствии с требованиями к ЕСИА (постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 № 977).

Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы, представляются в КГАУ «Примгосэкспертиза» в электронной форме.

Документы, представляемые в электронной форме, подписываются заявителем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Требования к формату документов, представляемых в электронной форме, утверждены приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

Согласие на обработку персональных данных заявителя (представителя), обратившегося за предоставлением услуги, в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и частью 4 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) не требуется.

При необходимости, заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия физических лиц или их законных представителей на обработку персональных данных соответствующих физических лиц, указанных в заявлении о проведении государственной экспертизы (а именно: руководителей и ответственных представителей генеральной проектной организации и иных юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, участвовавших в подготовке проектной документации и (или) выполнении инженерных изысканий, застройщика, технического заказчика, главного инженера проекта и главного архитектора проекта).

Документы, подтверждающие получение согласия, предоставляются в форме электронного документа. Форма согласия на обработку персональных данных является приложением № 25 к настоящему регламенту.

В представляемых документах не допускаются не удостоверенные исправления, повреждения, нечитаемые части текста либо нечитаемые оттиски штампов и печатей, наличие которых не позволяет однозначно толковать их содержание.

**2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении услуги, и которые заявитель вправе представить:**

положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае если государственная экспертиза результатов инженерных изысканий проводилась КГАУ «Примгосэкспертиза»);

положительное заключение государственной экспертизы в отношении применяемой типовой проектной документации (в случае если государственная экспертиза типовой проектной документации, применяемой повторно, проводилась КГАУ «Примгосэкспертиза»).

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

**2.8. Должностным лицам КГАУ «Примгосэкспертиза» запрещено требовать от заявителя:**

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении

государственных органов, предоставляющих услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

**2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги.**

**2.9.1. Основанием для принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения первичной (повторной) государственной экспертизы, является:**

документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктом «л» пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (документы для проведения государственной экспертизы представлены на бумажном носителе), или с нарушением требований к формату документов, представляемых в электронной форме, установленных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

В случае принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения первичной (повторной) государственной экспертизы, заявитель уведомляется о принятом решении с указанием мотивов его принятия.

**2.9.2. Основаниями для отказа в принятии документов, представленных для проведения первичной (повторной) государственной экспертизы, являются:**

отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 ГрК РФ;

несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 ГрК РФ; представление не всех документов, указанных в пунктах 2.6.1 – 2.6.10 настоящего регламента, необходимых для проведения первичной (повторной) государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе несоответствие состава, формы материалов и результатов инженерных изысканий составу, форме материалов и результатов, установленных в соответствии с частью 6 статьи 47 ГрК РФ, или отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

подготовка проектной документации, представленной на первичную (повторную) государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 ГрК РФ;

выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на первичную (повторную) государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 ГрК РФ;

первичная (повторная) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы.

**2.9.3. Основаниями для принятия решения об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) являются:**

представлены не все документы, указанные в пункте 2.6.11 настоящего регламента;

заявление о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) представлено неуполномоченным лицом;

документы, указанные в пункте 2.6.11 настоящего регламента, представлены в орган исполнительной власти или организацию, не уполномоченные в соответствии с пунктом 17(2) Положения об организации и проведении государственной экспертизы на проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

**2.9.4. Основаниями для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, являются: представление не всех документов, указанных в пункте 2.6.12 настоящего регламента;**

представление документов с нарушением требований к формату документов, представляемых в электронной форме, установленных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства»;

нахождение на дату представления документов, указанных в пункте 2.6.12 настоящего регламента, на рассмотрении КГАУ «Примгосэкспертиза» ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

**2.9.5. Общими для всех под услуг основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, являются:**

отказ заявителя от проведения государственной экспертизы[14];

непредставление заявителем (представителем) согласия на обработку персональных данных лиц, не являющихся заявителем (представителем) и указанных в заявлении о проведении государственной экспертизы (а именно: руководителей и ответственных представителей генеральной проектной организации и иных юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, участвовавших в подготовке проектной документации и (или) выполнении инженерных изысканий, застройщика, технического заказчика, главного инженера проекта и главного архитектора проекта), при необходимости.

**2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении услуги.**

Основаниями для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения являются:

представление не всех документов, указанных в пункте 2.6.13 настоящего регламента;

представление заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения неуполномоченным лицом;

отсутствие положительного заключения (положительных заключений), выданного по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, с учетом

[14] Отказ заявителя от проведения государственной экспертизы подлежит оформлению по форме согласно приложению № 23 к настоящему регламенту и подлежит загрузке в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе во вкладку «Состав ИРД» в папку «Письма и заявления».

которого необходима выдача заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

указание в заявлении о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения недостоверных сведений в отношении изменений проектной документации, с учетом которых необходима выдача такого заключения;

нахождение на дату представления заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения на рассмотрении в КГАУ «Примгосэкспертиза» ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

**2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги.**

Предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, а также получение документа (документов), выдаваемого (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении услуги, не требуется[15].

**2.12. Государственная пошлина или иная плата за предоставление услуги взимается.**

Размер платы за проведение государственной экспертизы, порядок взимания этой платы установлены Положением об организации и проведении государственной экспертизы[16].

Размер платы указывается в расчете размера платы за проведение государственной экспертизы (расчете платы за проведение экспертного сопровождения), являющимся обязательным приложением к договору (договору об экспертном сопровождении).

Оплата услуги производится независимо от результата государственной экспертизы.

Возможность оплаты услуги посредством Портала не предусмотрена.

**2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы.**

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления услуги, отсутствуют.

**2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении услуги, и при получении результата предоставления услуги.**

Услуга предоставляется в электронной форме, срок ожидания в очереди при подаче запроса отсутствует.

**2.15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении услуги, в том числе в электронной форме.**

Регистрация заявления о проведении государственной экспертизы осуществляется в «Личном кабинете» с последующей автоматической передачей в ЕЦЭП.

---

[15] Перед предоставлением услуги заявителю необходимо осуществить подготовку проектной документации и (или) выполнить инженерные изыскания, необходимые для подготовки такой проектной документации, в объеме, предусмотренном статьей 47 и (или) статьей 48 ГрК РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Выполнение инженерных изысканий, а также подготовка проектной документации, не являются государственными услугами (услугами, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг).

[16] В случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2022 № 579 «Об установлении особенностей внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, в том числе в связи с заменой строительных ресурсов на аналоги, особенностей и случаев проведения государственной экспертизы проектной документации», плата за проведение государственной экспертизы не взимается.

В случае, если заявление о проведении государственной экспертизы подано до 13:00 часов текущего рабочего дня, такое заявление регистрируется в этот же день.

В случае, если заявление о проведении государственной экспертизы подано после 13:00 часов текущего рабочего дня, либо в выходной (праздничный) день, такое заявление регистрируется на следующий рабочий день.

Регистрация поступившего заявления о проведении государственной экспертизы осуществляется автоматически с присвоением соответствующего статуса.

**2.16. Показатели доступности и качества Услуги**

Оценка доступности и качества предоставления Услуги должна осуществляться по следующим показателям:

Степень информированности граждан о порядке предоставления Услуги (доступность информации об Услуге, возможность выбора способа получения информации).

Доступность обращения за предоставлением Услуги, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Соблюдение сроков предоставления Услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении Услуги.

Отсутствие обоснованных жалоб со стороны Заявителей по результатам предоставления Услуги.

Предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Услуги, в том числе с использованием ЕЦПЭ.

В целях предоставления Услуги, консультаций и информирования о ходе предоставления Услуги осуществляется прием Заявителей по предварительной записи. Запись на прием проводится при личном обращении Заявителя или с использованием средств телефонной связи, а также через сеть Интернет, в том числе через официальный сайт Учреждения.

Предоставление Услуги осуществляется в электронной форме без взаимодействия Заявителя с работниками Учреждения.

**2.17. Особенности предоставления услуги в электронной форме.**

Для обеспечения возможности подачи в электронной форме запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, заявитель должен иметь ключ простой электронной подписи (обязателен для всех категорий заявителей – физических лиц, индивидуальных предпринимателей, представителей юридического лица), а также ключ усиленной квалифицированной электронной подписи.

Для получения ключа простой электронной подписи (далее – простая электронная подпись) заявителю необходимо пройти процедуру регистрации в ЕСИА. Информация о способах и порядке регистрации в ЕСИА представлена на Портале (доменное имя сайта в сети «Интернет» – platformaexpert.ru). Онлайн-форма предварительной регистрации в ЕСИА размещена на сайте в сети «Интернет» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – esia.gosuslugi.ru/registration).

В целях предоставления Услуги в электронной форме с использованием ЕЦПЭ Заявителем заполняется электронная форма Заявления в карточке Услуги на ЕЦПЭ.

**2.17.1. При предоставлении Услуги в электронной форме осуществляются:**

Предоставление в порядке, установленном настоящим Регламентом, информации Заявителю и обеспечение доступа Заявителя к сведениям об Услуге.

Подача Заявления в Учреждение с использованием ЕЦПЭ.

Поступление Заявления и загрузка документов, необходимых для предоставления Услуги, в интегрированную с ЕЦПЭ.

Обработка и регистрация Заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги в ЕЦПЭ.

Получение Заявителем уведомлений о ходе предоставлении Услуги в Личный кабинет на ЕЦПЭ.

Взаимодействие Учреждения и иных органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, участвующих в предоставлении Услуги, посредством системы электронного межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Получение Заявителем сведений о ходе предоставления Услуги посредством информационного сервиса «Статус Заявления».

Получение Заявителем результата предоставления Услуги в Личном кабинете на ЕЦПЭ в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного работника Учреждения;

Направление жалобы на решения, действия (бездействия) Учреждения, должностных лиц Учреждения, в порядке, установленном в разделе V настоящего Регламента.

**2.17.2. Требования к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов**, необходимых для предоставления Услуги утверждены приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства» (далее – Приказ № 783/пр).

В случаях, когда оригинал документа выдан и подписан уполномоченным органом власти или организацией на бумажном носителе (за исключением проектной документации), а также при подготовке информационно-удостоверяющего листа, предусмотренного пунктом 7 требований, установленных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства», допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

**2.18. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, к залу ожидания, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.**

2.18.1. Помещения КГАУ «Примгосэкспертиза» должны иметь площади, предусмотренные санитарными нормами и требованиями к рабочим (офисным) помещениям, где оборудованы места для приема посетителей, а также должны быть оборудованы стульями и столами, должны иметь писчие принадлежности (авторучки, бумагу) для заполнения запросов и производства вспомогательных записей (памяток, пояснений).

2.18.2. Вход в здание КГАУ «Примгосэкспертиза» (далее – здание), должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы КГАУ «Примгосэкспертиза».

Должностные лица КГАУ «Примгосэкспертиза» осуществляют, при необходимости, помощь инвалидам и иным маломобильным группам населения при их передвижении по помещениям, в том числе при входе в здание и выходе из него, в

получении в доступной для них форме информации о порядке предоставления услуги, включая оформление необходимых документов, о совершении других необходимых для получения услуги действий.

2.18.3. Помещения, в том числе вход и пути передвижения по помещениям, должны быть оборудованы пандусами, лифтами (при необходимости), санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов и иных маломобильных групп населения.

Двери в помещениях, в которых предоставляется услуга, не должны иметь порогов, препятствующих движению инвалидов и иных маломобильных групп населения.

В помещениях, в которых предоставляется услуга, должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение и разворот кресел-колясок, размещение столов в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота кресел-колясок.

2.18.4. Территория, прилегающая к местонахождению КГАУ «Примгосэкспертиза», оборудуется, по возможности, местами для парковки автотранспортных средств, включая автотранспортные средства инвалидов.

2.18.5. Руководителем КГАУ «Примгосэкспертиза» обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

а) возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

б) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников КГАУ «Примгосэкспертиза»;

в) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;

г) содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта.

## III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме.

**3.1. При предоставлении под услуги «проведение первичной (повторной) государственной экспертизы» осуществляются следующие административные процедуры (действия):**

проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы (оформление договорных отношений);

рассмотрение представленной заявителем документации по существу (выдача заявителю уведомления о выявлении недостатков);

рассмотрение откорректированной заявителем документации; продление срока проведения государственной экспертизы по инициативе заявителя;

продление срока проведения государственной экспертизы по решению КГАУ «Примгосэкспертиза»;

подготовка заключения государственной экспертизы;

регистрация заключения государственной экспертизы в ЕГРЗ и выгрузка заключения государственной экспертизы ЕЦПЭ;

исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах.

**3.1.1. Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы (оформление договорных отношений):**

3.1.1.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления о проведении государственной экспертизы (далее – заявление) и необходимого комплекта документов в ведомственную информационную систему.

3.1.1.2. Регистрация заявления осуществляется автоматически в порядке, установленном пунктом 2.15 настоящего регламента.

Документы, представленные заявителем, рассматриваются работником отдела сопровождения проектов (при необходимости – с участием экспертов отдела экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, экспертов отдела экспертизы сметной документации и иных работников учреждения) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления в ведомственной информационной системе.

Предметом рассмотрения заявления и документов являются проверка полномочий лица, представившего заявление, на его подачу, проверка соответствия заявления установленным требованиям, наличия в заявлении данных заявителя, позволяющих идентифицировать лицо, которому должен быть направлен ответ, а также отсутствие оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или оставления таких документов без рассмотрения, указанных в пункте 2.9 настоящего регламента, в том числе соблюдение требований к комплектности документов.

По результатам проверки документов заявителю направляется проект договора, подписанный со стороны КГАУ «Примгосэкспертиза», а также счет на оплату экспертных услуг (посредством ЕЦПЭ), либо мотивированный отказ в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или в отношении указанных документов принимается решение об оставлении их без рассмотрения.

Отказ в принятии документов либо уведомление об оставлении документов без рассмотрения подписываются директором КГАУ «Примгосэкспертиза», либо иным должностным лицом КГАУ «Примгосэкспертиза», уполномоченным директором КГАУ «Примгосэкспертиза», с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляются заявителю в форме электронного документа в не редактируемом формате pdf (указанные выше документы выгружаются в системе ЕЦПЭ).

В случае принятия положительного решения о возможности проведения государственной экспертизы в отношении представленных заявителем документов работником отдела сопровождения проектов создается электронное дело экспертизы в ЕЦПЭ и формируется «Дорожная карта объекта» типовая форма (приложение № 14).

Типовые формы договоров приведены в приложениях № 2.1 к настоящему регламенту.

Типовая форма расчета размера платы за проведение государственной экспертизы приведена в приложении № 3 к настоящему регламенту.

Типовая форма счета на оплату услуги по проведению государственной экспертизы приведена в приложении № 4 к настоящему регламенту.

Формы отказа в принятии документов, а также уведомления об оставлении документов без рассмотрения, приведены в приложениях № 5 и 6 к настоящему регламенту.

Проект договора подлежит подписанию заявителем в срок, определенный таким договором, но не более 5 рабочих дней.

Оплата стоимости услуги по проведению государственной экспертизы должна быть произведена заявителем в срок, определенный договором, но не более 5 рабочих дней с момента заключения договора.

Оплата стоимости услуги по проведению государственной экспертизы производится посредством безналичного платежа на расчетный счет КГАУ «Примгосэкспертиза» на основании выставленного КГАУ «Примгосэкспертиза» счета на оплату услуг по договору.

Правовое регулирование заключения, изменения, исполнения и расторжения договора[17] осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг.

[17] В случае расторжения государственного контракта (контракта) в период вступления в силу решения одной из сторон государственного контракта (контракта) об одностороннем отказе от его исполнения согласно ст.95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» срок предоставления настоящей услуги не исчисляется.

Подписание договора заявителем осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае уклонения заявителя от подписания договора КГАУ «Примгосэкспертиза» имеет право отозвать соответствующую оферту о заключении договора.

В случае нарушения предусмотренного договором порядка оплаты услуг, КГАУ «Примгосэкспертиза» имеет право расторгнуть договор.

Стороны договора о проведении государственной экспертизы вправе расторгнуть договор по соглашению сторон.

Контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости услуги по проведению государственной экспертизы осуществляется работником отделом сопровождения проектов (при необходимости – с участием отдела бухгалтерии).

Форма уведомления об отзыве оферты приведена в приложении № 8 к настоящему регламенту.

Форма уведомления о расторжении договора приведена в приложении № 9 к настоящему регламенту.

Форма соглашения о расторжении договора приведена в приложении

№ 10 к настоящему регламенту.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 3 рабочих дня.

3.1.1.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются заместитель директора, осуществляющий руководство над отделом сопровождения проектов, и работники отдела сопровождения проектов.

3.1.1.4. Критериями принятия решения по результатам проведения проверки документов являются:

подтверждение полномочий лица, представившего заявление, на его подачу, соответствие заявления требованиям, установленным приложением № 1.1 к настоящему регламенту, наличие в заявлении данных заявителя, позволяющих идентифицировать лицо, которому должен быть направлен ответ, установление факта отсутствия оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или оставления таких документов без рассмотрения, указанных в пункте 2.9 настоящего регламента, в том числе соблюдение требований к комплектности документов.

3.1.1.5. Результатом административной процедуры является создание электронного дела экспертизы в ЕЦПЭ, заключение договора, внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы.

В случае принятия решения об отказе в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или оставлении таких документов без рассмотрения заявителю направляется соответствующее уведомление (отказ), а заявлению присваивается соответствующий статус в ЕЦПЭ.

В случае отзыва оферты КГАУ «Примгосэкспертиза» о заключении договора, расторжения договора заявителю направляется соответствующее уведомление (соглашение о расторжении договора), а заявлению присваивается соответствующий статус с комментарием «Принято отрицательное решение». Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.1.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела на ЕЦПЭ в электронном деле.

**3.1.2. Рассмотрение представленной заявителем документации по существу (выдача заявителю уведомления о выявлении недостатков)**

3.1.2.1. Основанием для начала административной процедуры является:

в отношении объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых

Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов, – заключение договора;

в отношении иных объектов капитального строительства – заключение договора и внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы.

3.1.2.2. В срок, не превышающий 10 рабочих дней, эксперты и иные работники учреждения государственной экспертизы (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели) осуществляют:

оценку соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

оценку соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, за исключением случаев проведения государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, указанных в части 2 статьи 49 ГрК РФ, и проектной документации, указанной в части 3 статьи 49 ГрК РФ, в соответствии с пунктом 1 части 3.3 статьи 49 ГрК РФ (при проведении государственной экспертизы проектной документации, в отношении которой проводится государственная экологическая экспертиза, оценка соответствия проектной документации требованиям в области охраны окружающей среды не осуществляется);

проверку достоверности определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства (в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 ГрК РФ).

При проведении государственной экспертизы заявителем может осуществляться оперативное внесение изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий в сроки и в порядке, которые установлены договором, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

В ходе проведения государственной экспертизы работниками КГАУ «Примгосэкспертиза» в представленной документации могут выявляться недостатки, обязательные для устранения заявителем.

Сроки устранения выявленных работниками КГАУ «Примгосэкспертиза» недостатков устанавливаются договором, а также уведомлением о выявлении недостатков, формируемым и выгружаемым на ЕЦПЭ[18] в «Личный кабинет» заявителя.

Форма уведомления о выявлении недостатков приведена в приложении № 13 к настоящему регламенту.

При отсутствии недостатков в представленной документации работники «КГАУ «Примгосэкспертиза» приступают к подготовке заключения государственной экспертизы в порядке, определенном пунктом 3.1.6 настоящего регламента.

В случае подготовки и предоставления заявителю уведомления о выявлении недостатков ранее установленного срока (ранее 10 рабочих дней с момента начала проведения государственной экспертизы) оставшаяся часть срока выполнения настоящей административной процедуры может быть использована для процедуры рассмотрения

[18] Устранение заявителем выявленных работниками КГАУ «Примгосэкспертиза» недостатков в представленной документации осуществляется путем подготовки заявителем пояснений, дополнительных расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, сметных расчетов, а также материалов инженерных изысканий; исправленной проектной документации, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий. В период устранения заявителем выявленных работниками КГАУ «Примгосэкспертиза» недостатков в соответствии с уведомлением о выявлении недостатков в представленной документации административные действия не осуществляются.

откорректированной заявителем документации и подготовки заключения по результатам проведения государственной экспертизы (в дополнение к срокам, указанным в пунктах 3.1.3.2 и 3.1.6.2 настоящего регламента).

В случае если выявленные недостатки, не позволяющие сделать выводы, указанные в пункте 2.3.1 настоящего регламента, невозможно устранить в процессе государственной экспертизы, КГАУ «Примгосэкспертиза» вправе отказаться от дальнейшего проведения экспертизы и поставить вопрос о досрочном расторжении договора, о чем работник отела сопровождения проектов уведомляет заявителя с указанием мотивов принятого решения посредством установки соответствующего статуса на ЕЦПЭ и выгрузки в «Личный кабинет» заявителя соответствующего уведомления по форме, приведенной в приложении № 15 к настоящему регламенту.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 10 рабочих дней.

3.1.2.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются:

заместители директора, осуществляющие руководство отделов экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и экспертизы сметной документации, эксперты и иные работники учреждения государственной экспертизы.

3.1.2.4. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры являются:

соответствие/несоответствие результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов, проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, достоверность/недостоверность определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 ГрК РФ, а также возможность устранения заявителем в установленные сроки недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.3.1 настоящего регламента.

Критерием принятия решения в рамках административной процедуры также является соответствие/несоответствие информационной модели установленным требованиям (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели).

Процесс устранения заявителем выявленных работниками КГАУ «Примгосэкспертиза» недостатков в представленной документации реализован посредством ЕЦПЭ.

В случае устранения выявленных недостатков ранее истечения срока, установленного договором и уведомлением о выявлении недостатков, заявитель вправе представить посредством Портала ЕЦПЭ обращение о досрочном возобновлении дела государственной экспертизы. Форма обращения заявителя о досрочном возобновлении дела государственной экспертизы приведена в приложении № 14 к настоящему регламенту.

3.1.2.5. Результатом административной процедуры является:

рассмотрение представленной заявителем документации по существу, выгрузка в «Личный кабинет заявителя» на ЕЦПЭ уведомления о выявлении недостатков (при необходимости в случае выгрузки уведомления о выявлении недостатков заявлению присваивается соответствующий статус).

В случае невозможности устранения заявителем в установленные сроки недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.3.1 настоящего регламента, результатом административной процедуры является выгрузка в «Личный кабинет» заявителя на ЕЦПЭ

уведомления об отказе КГАУ «Примгосэкспертиза» от дальнейшего проведения экспертизы.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.2.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела на ЕЦПЭ.

**3.1.3. Рассмотрение откорректированной заявителем документации**

3.1.3.1. Основанием для начала административной процедуры является наступление одного из следующих событий:

истечение срока, установленного договором и уведомлением о выявлении недостатков;

поступление обращения заявителя о досрочном возобновлении дела государственной экспертизы в связи с представлением заявителем пояснений, дополнительных расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, сметных расчетов, а также материалов инженерных изысканий;

исправленной проектной документации, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

3.1.3.2. В срок, не превышающий 4 рабочих дней, эксперты и иные работники учреждения государственной экспертизы (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели) осуществляют повторное рассмотрение проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий по существу с учетом представленных заявителем пояснений, дополнительных расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, сметных расчетов, а также материалов инженерных изысканий, исправленной проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

В рамках рассматриваемой административной процедуры заявителю предоставлено право записаться на электронный или личный прием к экспертам и иным работникам учреждения государственной экспертизы, допускается дальнейшая работа заявителя по устранению заявителем выявленных недостатков проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Целью приема заявителя является разъяснение работниками КГАУ «Примгосэкспертиза» недостатков, выявленных в представленной документации, представление заявителем аргументированной позиции о соответствии такой документации установленным требованиям.

Электронный прием заявителя осуществляется посредством обмена сообщениями между заявителем и работником КГАУ «Примгосэкспертиза» на ЕЦПЭ.

В рамках рассматриваемой административной процедуры любому заявителю предоставлено право в соответствии с частью 7 статьи 49 ГрК РФ продлить срок проведения государственной экспертизы (не более чем на 20 рабочих дней)[19].

Продление срока проведения государственной экспертизы по инициативе заявителя осуществляется в порядке, определенном пунктом 3.1.4 настоящего регламента.

В случае если заявитель в установленный срок не устранил выявленные недостатки, не позволяющие сделать выводы, указанные в пункте 2.3.1 настоящего регламента, КГАУ «Примгосэкспертиза» вправе отказаться от дальнейшего проведения экспертизы и

[19] В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2022 № 579 «Об установлении особенностей внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, в том числе в связи с заменой строительных ресурсов на аналоги, особенностей и случаев проведения государственной экспертизы проектной документации» срок проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в отношении проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных для проведения государственной экспертизы до 31.12.2022, на основании заявления застройщика, технического заказчика или лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 11 и 12 статьи 48 ГрК РФ, может быть продлен неоднократно (на срок равный 20 рабочим дням)

поставить вопрос о досрочном расторжении договора, о чем работник учреждения отдела сопровождения проектов уведомляет заявителя с указанием мотивов принятого решения посредством установки соответствующего статуса на ЕЦПЭ и соответствующего уведомления по форме, приведенной в приложении № 15 к настоящему регламенту.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 4 рабочих дня (24 рабочих дня – в случае продления срока проведения государственной экспертизы по инициативе заявителя; в случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2022 № 579 «Об установлении особенностей внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, в том числе в связи с заменой строительных ресурсов на аналоги, особенностей и случаев проведения государственной экспертизы проектной документации» максимальный срок выполнения административной процедуры не определен).

Не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы КГАУ «Примгосэкспертиза» начинает подготовку заключения государственной экспертизы.

3.1.3.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются эксперты и иные работники учреждения государственной экспертизы.

3.1.3.4. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры являются:

соответствие/несоответствие результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов, проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, достоверность/недостоверность определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 ГрК РФ, а также устранение заявителем в установленные сроки недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.3.1 настоящего регламента.

Критерием принятия решения в рамках административной процедуры также является соответствие/несоответствие информационной модели установленным требованиям (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели).

3.1.3.5. Результатом административной процедуры является рассмотрение представленной заявителем документации по существу (с учетом внесенных изменений в ходе проведения государственной экспертизы).

В случае не устранения заявителем в установленные сроки недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.3.1 настоящего регламента, результатом административной процедуры является выгрузка в «Личный кабинет» ЕЦПЭ уведомления об отказе КГАУ «Примгосэкспертиза» от дальнейшего проведения экспертизы и расторжении договора.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.3.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в Архив на ЕЦПЭ.

**3.1.4. Продление срока проведения государственной экспертизы по инициативе заявителя**

3.1.4.1. Основанием для начала административной процедуры является факт поступления соответствующего обращения заявителя.

3.1.4.2. В целях продления срока проведения государственной экспертизы в соответствии с абзацем 1 пункта 29(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы, а также в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2022 № 579 «Об установлении особенностей внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, в том числе в связи с заменой строительных ресурсов на аналоги, особенностей и случаев проведения государственной экспертизы проектной документации» не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы заявителем посредством Портала представляется обращение о продлении срока проведения государственной экспертизы.

После подачи соответствующего обращения заявителем срок проведения государственной экспертизы продлевается посредством установки соответствующего статуса в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей на ЕЦПЭ.

В случае продления срока проведения государственной экспертизы по инициативе заявителя в течение соответствующего дополнительного срока государственной экспертизы заявителю предоставлено право записаться на электронный/личный прием к эксперту, допускается дальнейшая работа заявителя по устранению заявителем выявленных недостатков проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Контроль за продлением срока проведения государственной экспертизы по инициативе заявителя в информационных системах осуществляется работником отдела сопровождения проектов.

3.1.4.3. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является работник отдела сопровождения проектов.

3.1.4.4. Критерии принятия решения в рамках административной процедуры отсутствуют.

Продление срока проведения государственной экспертизы по инициативе заявителя осуществляется посредством установки соответствующего статуса в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей на ЕЦПЭ.

3.1.4.5. Результатом административной процедуры является продление срока проведения государственной экспертизы.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.4.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела на ЕЦПЭ.

**3.1.5. Продление срока проведения государственной экспертизы по решению КГАУ «Примгосэкспертиза»**

3.1.5.1. Основанием для начала административной процедуры является факт поступления соответствующего обращения заявителя.

3.1.5.2. В целях продления срока проведения государственной экспертизы в соответствии с абзацами 2 и 4 пункта 29(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы заявителем не позднее чем за 10 рабочих дней до дня окончания, продленного в соответствии с пунктом 3.1.4 настоящего регламента срока проведения государственной экспертизы посредством Портала[20] представляется заявление по форме согласно приложению № 16 к настоящему регламенту.

[20] До реализации технической возможности подачи соответствующего заявления посредством Портала рассматриваемое заявление и письмо ГРБС (при необходимости) подлежат загрузке в личный кабинет заявителя на ЕЦПЭ во вкладку «Состав ИРД» в папку «Письма и заявления».

В случае если строительство, реконструкция объекта капитального строительства осуществляются с привлечением средств бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета, к указанному заявлению прилагается:

письмо руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, или организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств соответствующего бюджета (далее – ГРБС), о необходимости продления срока проведения государственной экспертизы.

КГАУ «Примгосэкспетиза» не позднее одного рабочего дня со дня информирования о принятии уполномоченным органом указанного выше решения об одобрении продления срока проведения государственной экспертизы или об отказе в его продлении, продлевает срок проведения государственной экспертизы или готовит отказ в его продлении и информирует о принятом решении в тот же день заявителя в письменном виде.

Форма отказа в продлении срока проведения государственной экспертизы приведена в приложении № 17 к настоящему регламенту.

В случае продления срока проведения государственной экспертизы по решению КГАУ «Примгосэкспертиза» в течение соответствующего дополнительного срока государственной экспертизы заявителю предоставлено право записаться на электронный/личный прием к эксперту, допускается дальнейшая работа заявителя по устранению заявителем выявленных недостатков проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Запись на прием осуществляется в электронной форме в «Личном кабинете» заявителя на ЕЦПЭ.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 10 рабочих дней.

3.1.5.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры:

являются заместитель директора, осуществляющий руководство отделом сопровождения проектов и работники отдела сопровождения проектов.

3.1.5.4. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры являются:

вероятность увеличения сроков строительства или реконструкции объекта капитального строительства, являющегося объектом федерального значения, объектом регионального значения, объектом местного значения, вероятность неисполнения или нарушения сроков исполнения планов мероприятий по реализации национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, федеральных адресных инвестиционных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ.

3.1.5.5. Результатом административной процедуры является:

принятие КГАУ «Примгосэкспертиза» решения о продлении срока проведения государственной экспертизы или об отказе в его продлении. В случае принятия положительного решения осуществляется продление срока проведения государственной экспертизы посредством установки соответствующего статуса на ЕЦПЭ или «Личном кабинете».

Решение о продлении срока проведения государственной экспертизы (об отказе в продлении срока проведения государственной экспертизы) выгружается в «Личный кабинет» на ЕЦПЭ.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.5.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в «Личном кабинете» на ЕЦПЭ.

**3.1.6. Подготовка заключения государственной экспертизы**

3.1.6.1. Основанием для начала административной процедуры является:

завершение рассмотрения представленной заявителем документации по существу либо истечение срока такого рассмотрения в соответствии с пунктами 3.1.2.2, 3.1.3.2, 3.1.4 и 3.1.5 настоящего регламента.

3.1.6.2. В срок, не превышающий 4 рабочих дней, работники КГАУ «Примгосэкспертиза» осуществляют подготовку заключения государственной экспертизы.

В подготовке заключения государственной экспертизы принимают участие работники КГАУ «Примгосэкспертиза», а также лица, привлеченные КГАУ «Примгосэкспертиза» к проведению государственной экспертизы в соответствии с подпунктом «б» пункта 32 Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

Работники КГАУ «Примгосэкспертиза» и привлеченные лица могут осуществлять подготовку информации, необходимой для формирования экспертами итоговых выводов в заключении государственной экспертизы.

Заключение государственной экспертизы подписывается исключительно экспертами, участвовавшими в проведении государственной экспертизы, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и утверждается директором КГАУ «Примгосэкспертиза» или уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

Требования к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы установлены приказом Минстроя России от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

Примерные формы заключений первичной (повторной) государственной экспертизы приведены в приложениях № 18.1 и 18.2 к настоящему регламенту.

В рамках рассматриваемой административной процедуры заявитель не вправе устранять недостатки и вносить изменения в представленную документацию.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 4 рабочих дня.

3.1.6.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются:

директор КГАУ «Примгосэкспертиза», заместители директора, лицо, уполномоченное директором на утверждение заключения государственной экспертизы, работники отдела сопровождения проектной документации, эксперты и иные работники учреждения государственной экспертизы.

3.1.6.4. Критерием принятия решения в рамках административной процедуры является:

отсутствие недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.3.1 настоящего регламента.

3.1.6.5. Результатом административной процедуры является:

подписание и утверждение заключения государственной экспертизы в виде электронного документа в формате xml в соответствии с xml-схемой, размещенной на официальном сайте Минстроя России (доменное имя сайта в сети «Интернет» – minstroyrf.gov.ru).

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.6.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ЕЦПЭ.

**3.1.7. Регистрация заключения государственной экспертизы в ЕГРЗ и выгрузка заключения государственной экспертизы на ЕЦПЭ**

3.1.7.1. Основанием для начала административной процедуры является подписание и утверждение заключения государственной экспертизы.

3.1.7.2. Работником отдела сопровождения проектов в срок не позднее одного рабочего дня со дня утверждения заключения государственной экспертизы осуществляется

загрузка заключения в виде электронного документа в формате xml и документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы, в ЕГРЗ.

Включение сведений о заключении государственной экспертизы в ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы в ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы) осуществляется автоматически в день загрузки заключения и документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы, в ЕГРЗ[21].

При регистрации заключения государственной экспертизы ЕГРЗ (оператор ЕГРЗ) формирует криптоконтейнер, содержащий, в том числе, реестровый номер заключения государственной экспертизы, дату утверждения заключения государственной экспертизы, а также дату и время регистрации заключения государственной экспертизы.

В случае выявления ФАУ «Главгосэкспертиза России» недостатков в представленных документах, не позволяющих присвоить реестровый номер заключению государственной экспертизы и включить сведения о таком заключении в ЕГРЗ, уполномоченный работник КГАУ «Примгосэкспертиза» в течение того же рабочего дня обеспечивает устранение соответствующих замечаний, а также осуществляет повторное представление установленного комплекта документов в ЕГРЗ.

Заключение государственной экспертизы в форме электронного документа и криптоконтейнер, сформированный оператором ЕГРЗ и содержащий реестровый номер заключения государственной экспертизы, в день регистрации заключения государственной экспертизы в ЕГРЗ (но не позднее последнего рабочего дня срока проведения государственной экспертизы, установленного в соответствии с пунктом 2.4.1 настоящего регламента) выгружаются в «Личный кабинет заявителя» на ЕЦПЭ.

Направление заявителю результата предоставления услуги в электронной форме обеспечено с сохранением электронного документа в «Личном кабинете» на Портале.

Одновременно с заключением государственной экспертизы заявителю в его «Личном кабинете» представляется акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный со стороны КГАУ «Примгосэкспертиза». Заявлению в ЕЦПЭ присваивается статус «Исполнено, положительный результат» или «Исполнено, отрицательный результат» в зависимости от того, является ли заключение государственной экспертизы положительным или отрицательным.

Форма акта об оказании услуги приведена в приложении № 22 к настоящему регламенту.

Заявитель подписывает акта об оказании услуги в срок и в порядке, предусмотренные договором.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 1 рабочий день.

3.1.7.3. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является:

работник отдел сопровождения проектов.

3.1.7.4. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры являются:

наличие подписанного и утвержденного в установленном порядке заключения государственной экспертизы, присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы.

3.1.7.5. Результатом административной процедуры является:

включение сведений о заключении государственной экспертизы в ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы в ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы), представление заявителю заключения

[21] В случае рассмотрения соответствующих документов оператором ЕГРЗ (ФАУ «Главгосэкспертиза России») решение принимается оператором ЕГРЗ в день загрузки заключения и документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы, в ЕГРЗ.

государственной экспертизы в форме электронного документа, подписание заявителем акта об оказанных услуг.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.7.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется:

путем присвоения реестрового номера заключению государственной экспертизы, выгрузки заключения государственной экспертизы в «Личный кабинет» заявителя в ЕЦПЭ, выгрузки акта сдачи-приемки оказанных услуг в «Личный кабинет» заявителя.

Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется также путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей ЕГРЗ.

**3.1.8. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах**

3.1.8.1. Основанием для начала административной процедуры является:

факт поступления соответствующего обращения заявителя либо выявление допущенных работниками КГАУ «Примгосэкспертиза» опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах[22].

3.1.8.2. В целях исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах заявитель вправе обратиться в КГАУ «Примгосэкспертиза» посредством Портала[23].

Рекомендованная форма обращения приведена в приложении № 24 к настоящему регламенту.

Указанное выше обращение должно содержать обоснование, что допущенная ошибка является технической (к обращению могут быть приложены подтверждающие документы).

В административную процедуру входят следующие административные действия:

регистрация обращения об исправлении технической ошибки [24] (регистрация обращения и приложенных документов осуществляется посредством информационной системы в день поступления заявления в КГАУ «Примгосэкспертиза», если обращение поступило до 13:00 часов текущего рабочего дня, или на следующий рабочий день, если обращение поступило после 13:00 часов текущего рабочего дня либо в выходной (праздничный) день)[25];

принятие решения об исправлении технической ошибки (срок принятия решения составляет не более 30 календарных дней[26];

в рамках административного действия должностное лицо рассматривает представленное обращение и прилагаемые к нему документы по существу, проводит анализ информации о допущенных опечатках и ошибках в выданных в результате предоставления услуги документах);

---

[22] Здесь и далее по тексту настоящего регламента все положения, определяющие действия по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах, осуществляемые посредством Портала.

[23] До реализации технической возможности подачи соответствующего обращения посредством Портала рассматриваемое обращение подлежит загрузке в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе во вкладку «Состав ИРД» в папку «Письма и заявления».

[24] Административное действие не осуществляется в случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах работниками КГАУ «Примгосэкспертиза».

[25] До реализации технической возможности подачи соответствующего обращения посредством Портала регистрация обращения об исправлении технической ошибки осуществляется в срок не более одного рабочего дня.

[26] Срок принятия решения по вопросам исправления допущенных опечаток и ошибок в отказе в принятии документов, уведомлении об оставлении документов без рассмотрения, отзыве оферты или уведомлении о расторжении договора составляет не более 5 рабочих дней.

выдача результата исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах (срок выдачи результата составляет не более одного рабочего дня, но не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения заявителя об исправлении технической ошибки).

С целью исправления допущенных опечаток и ошибок, КГАУ «Примгосэкспертиза» издает приказ по учреждению о внесении изменений в заключение государственной экспертизы с указанием устраняемых технических ошибках и опечатках.

В случае, если с целью исправления допущенных опечаток и ошибок необходимо внесение изменений в выданное КГАУ «Примгосэкспертиза» заключение государственной экспертизы, работниками КГАУ «Примгосэкспертиза» осуществляются административные процедуры, предусмотренные пунктами 3.1.6 и 3.1.7 настоящего регламента (осуществляется подготовка новой редакции заключения государственной экспертизы с его последующей регистрацией в ЕГРЗ[27]).

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в иных выданных в результате предоставления услуги документах (в том числе в отказе в принятии документов, уведомлении об оставлении документов без рассмотрения, отзыве оферты, уведомлении о расторжении договора) должностным лицом КГАУ «Примгосэкспертиза» может быть принято решение об отзыве соответствующих документов и возобновлении рассмотрения заявления о проведении государственной экспертизы с целью соблюдения законных прав и интересов заявителя.

Решение о возобновлении рассмотрения заявления о проведении государственной экспертизы может быть принято директором КГАУ «Примгосэкспертиза».

Процедура возобновления рассмотрения заявления о проведении государственной экспертизы реализована посредством Портала[28].

Плата за исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах с заявителя не взимается.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 30 календарных дней.

3.1.8.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются директор КГАУ «Примгосэкспертиза», заместители директора, эксперты, работники отдела сопровождения проектов.

3.1.8.4. Критерием принятия решения в рамках административной процедуры является:

объективное подтверждение факта наличия опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах.

3.1.8.5. Результатом административной процедуры является:

устранение опечаток и ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления услуги документах (приказ по учреждению о внесении изменений в заключение государственной экспертизы; выдача заявителю новой редакции заключения государственной экспертизы, зарегистрированного в ЕГРЗ в установленном порядке (письма на бланке КГАУ «Примгосэкспертиза» в свободной форме)[29]; возобновление рассмотрения заявления о проведении государственной экспертизы).

---

[27] При наличии технической возможности внесения изменений в заключение государственной экспертизы в ЕГРЗ. До реализации такой технической возможности внесение изменений в заключение государственной экспертизы может быть осуществлено путем подготовки письма на бланке КГАУ «Примгосэкспертиза» в свободной форме.

[28] Информация о действиях по возобновлению рассмотрения заявления о проведении государственной экспертизы, осуществляемых посредством Портала, с использованием ЕЦПЭ, указанная в пункте 3.1.8 настоящего регламента, вступает в силу непосредственно после соответствующей технической реализации.

[29] Новая редакция заключения государственной экспертизы (письмо на бланке КГАУ «Примгосэкспертиза» в свободной форме) выгружается в «Личный кабинет» заявителя в ведомственной информационной системе, ЕЦЭП (после реализации соответствующей технической возможности).

В случае принятия решения об отказе в исправлении технической ошибки заявителю направляется письмо в свободной форме с обоснованием причин отказа.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.8.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется установкой соответствующего статуса электронного дела, в котором выявлены опечатки и ошибки в выданных в результате предоставления услуги документах, в информационной системе с последующей автоматической передачей ЕЦПЭ (при наличии технической возможности).

**3.2. При предоставлении под услуги «проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения» осуществляются следующие административные процедуры (действия):**

проверка документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении (оформление договорных отношений);

проведение оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, в рамках экспертного сопровождения (подготовка заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения);

продление срока действия договора об экспертном сопровождении по инициативе заявителя;

подготовка заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

регистрация заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ и выгрузка заключения по результатам проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в ЕЦПЭ;

исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах.

3.2.1. Проверка документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении (оформление договорных отношений)

3.2.1.1. Основанием для начала административной процедуры является:

поступление заявления о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) (далее – заявление) и необходимого комплекта документов в ведомственную информационную систему.

3.2.1.2. Регистрация заявления в ведомственной информационной системе осуществляется автоматически в порядке, установленном пунктом 2.15 настоящего регламента.

Документы, представленные заявителем, рассматриваются работником отдел сопровождения проектов (при необходимости – с участием экспертов и иных работников учреждения) в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления в ведомственной информационной системе.

Предметом рассмотрения заявления и документов являются проверка полномочий лица, представившего заявление, на его подачу, проверка соответствия заявления установленным требованиям, наличия в заявлении данных заявителя, позволяющих идентифицировать лицо, которому должен быть направлен ответ, а также отсутствие оснований для оставления таких документов без рассмотрения, указанных в пункте 2.9 настоящего регламента.

По результатам проверки документов заявителю направляется проект договора об экспертном сопровождении, подписанный со стороны КГАУ «Примгосэкспертиза», а также счет на оплату услуг (приложение №4) по договору об экспертном сопровождении (посредством Портала), либо мотивированное уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении).

Уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) подписывается

директором КГАУ «Примгосэкспертиза», либо иным должностным лицом КГАУ «Примгосэкспертиза», уполномоченным директором КГАУ «Примгосэкспертиза», с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляется заявителю в форме электронного документа в не редактируемом формате pdf (указанные выше документы выгружаются в «Личный кабинет» заявителя на ЕЦЭП).

В случае принятия положительного решения о возможности проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения работником отдел сопровождения проектов создается электронное дело экспертизы на ЕЦПЭ.

Типовые формы договоров об экспертном сопровождении приведены в приложениях № 2.3 и 2.4 к настоящему регламенту.

Типовая форма расчета платы за проведение экспертного сопровождения приведена в приложении № 3 к настоящему регламенту.

Типовая форма счета на оплату услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения приведена в приложении № 4 к настоящему регламенту.

Форма уведомления об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) приведена в приложении № 7 к настоящему регламенту.

Проект договора об экспертном сопровождении подлежит подписанию заявителем в срок, определенный таким договором, но не более 5 рабочих дней.

Оплата стоимости услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения должна быть произведена заявителем в срок, определенный договором об экспертном сопровождении, но не более 5 рабочих дней с момента заключения договора об экспертном сопровождении.

Оплата стоимости услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения производится посредством безналичного платежа на расчетный счет КГАУ «Примгосэкспертиза» на основании выставленного КГАУ «Примгосэкспертиза» счета на оплату услуг по договору об экспертном сопровождении.

Правовое регулирование заключения, изменения, исполнения и расторжения договора об экспертном сопровождении[30] осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг.

Подписание договора об экспертном сопровождении заявителем осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае уклонения заявителя от подписания договора об экспертном сопровождении КГАУ «Примгосэкспертиза» имеет право отозвать соответствующую оферту о заключении договора об экспертном сопровождении.

В случае нарушения, предусмотренного договором об экспертном сопровождении порядка оплаты услуг КГАУ «Примгосэкспертиза», имеет право расторгнуть договор.

Стороны договора об экспертном сопровождении вправе расторгнуть договор по соглашению сторон.

Контроль подписания договора об экспертном сопровождении и оплаты заявителем стоимости услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения осуществляется работником отдела сопровождения проектов.

Период подписания заявителем договора об экспертном сопровождении, оплаты заявителем стоимости услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения не включается в срок настоящей административной процедуры, при этом заявлению в ведомственной информационной системе (с

[30] В случае расторжения государственного контракта (контракта) в период вступления в силу решения одной из сторон государственного контракта (контракта) об одностороннем отказе от его исполнения согласно ст.95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» срок предоставления настоящей услуги не исчисляется.

последующей автоматической передачей ЕЦПЭ) присваивается соответствующий статус, дальнейшее предоставление услуги зависит от действий заявителя.

Форма уведомления об отзыве оферты приведена в приложении № 8 к настоящему регламенту.

Форма уведомления о расторжении договора об экспертном сопровождении приведена в приложении № 9 к настоящему регламенту.

Форма соглашения сторон о расторжении договора об экспертном сопровождении приведена в приложении № 10 к настоящему регламенту.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 3 рабочих дня.

3.2.1.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются:

заместитель директора, осуществляющий руководство отдела сопровождения проектов, и работники отдела сопровождения проектов.

3.2.1.4. Критериями принятия решения по результатам проведения проверки документов являются:

подтверждение полномочий лица, представившего заявление, на его подачу, соответствие заявления требованиям, установленным приложением № 1.2 к настоящему регламенту, наличие в заявлении данных заявителя, позволяющих идентифицировать лицо, которому должен быть направлен ответ, установление факта отсутствия оснований для оставления таких документов без рассмотрения, указанных в пункте 2.9 настоящего регламента.

3.2.1.5. Результатом административной процедуры является:

создание электронного дела экспертизы на ЕЦПЭ, заключение договора об экспертном сопровождении, внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

В случае принятия решения об оставлении представленных заявителем документов без рассмотрения заявителю направляется соответствующее уведомление, а заявлению присваивается в ЕЦПЭ соответствующий статус с комментарием «Принято отрицательное решение». Уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) выгружается в «Личный кабинет» заявителя в ЕЦПЭ.

В случае отзыва оферты КГАУ «Примгосэкспертиза» о заключении договора об экспертном сопровождении, расторжения договора об экспертном сопровождении заявителю направляется соответствующее уведомление (соглашение сторон о расторжении договора об экспертном сопровождении), а заявлению присваивается на ЕЦПЭ соответствующий статус с комментарием «Принято отрицательное решение». При этом отзыв оферты (уведомление (соглашение) о расторжении договора об экспертном сопровождении) выгружается в «Личный кабинет» заявителя в ЕЦПЭ.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.2.1.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ЕЦПЭ.

**3.2.2. Проведение оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, в рамках экспертного сопровождения (подготовка заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения)**

3.2.2.1. Основанием для начала административной процедуры является:

заключение договора об экспертном сопровождении и внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, а также поступление заявки на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (далее – заявка) в ЕЦПЭ.

3.2.2.2. Заявка представляется в электронной форме посредством «Личного кабинета заявителя» в ЕЦПЭ.

Документы, представленные заявителем, рассматриваются работником отдела сопровождения проектов в течение 2 рабочих дней со дня их представления (при необходимости – с участием экспертов и иных работников КГАУ «Примгосэкспертиза»).

Предметом рассмотрения заявки и документов являются проверка полномочий лица, представившего заявку, на ее подачу, проверка соответствия заявки установленным требованиям, а также отсутствие оснований для отказа в принятии таких документов, указанных в пункте 2.9 настоящего регламента.

По результатам проверки документов эксперты и иные работники учреждения государственной экспертизы (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели) приступают к оценке соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились (далее – оценка соответствия), либо заявителю направляется мотивированный отказ в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

Отказ в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, подписывается директором КГАУ «Примгосэкспертиза», либо иным должностным лицом КГАУ «Примгосэкспертиза», уполномоченным директором КГАУ «Примгосэкспертиза», с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляется заявителю в форме электронного документа в не редактируемом формате pdf.

Форма отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, приведена в приложении № 11 к настоящему регламенту.

По результатам оценки соответствия работники КГАУ «Примгосэкспертиза» осуществляют подготовку заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

В подготовке заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения принимают участие работники КГАУ «Примгосэкспертиза», а также лица, привлеченные КГАУ «Примгосэкспертиза» к проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в соответствии с подпунктом «б» пункта 32 Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

Работники КГАУ «Примгосэкспертиза» и привлеченные лица могут осуществлять подготовку информации, необходимой для формирования экспертами итоговых выводов в заключении по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

Заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения подписывается исключительно экспертами, участвовавшими в оценке соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, в рамках экспертного сопровождения, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и утверждается директором КГАУ «Примгосэкспертиза» или уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

Требования к составу, содержанию и порядку оформления заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения установлены приказом Минстроя России от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

Примерная форма заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения приведена в приложении № 19 к настоящему регламенту.

Срок проведения оценки соответствия (выдачи заявителю заключения по результатам оценки соответствия одного раздела проектной документации в рамках экспертного сопровождения) составляет не более 10 рабочих дней со дня представления заявителем заявки.

В случае, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в два и более раздела проектной документации, срок проведения оценки соответствия составляет не более 20 рабочих дней со дня представления заявителем заявки.

Заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения не позднее последнего рабочего дня, указанного выше срока выгружается в «Личный кабинет» на ЕЦПЭ.

В рамках рассматриваемой административной процедуры заявитель не вправе устранять недостатки и вносить изменения в представленную документацию.

Заявитель вправе представить неограниченное количество заявок в рамках срока действия договора на проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 20 рабочих дней.

3.2.2.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются:

директор КГАУ «Примгосэкспертиза»;

заместители директора, осуществляющие руководство отделом сопровождения проектов, отделом государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, отделом экспертизы сметной документации;

лицо уполномоченное директором на утверждение заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения;

работники отдела сопровождения проектной документации, эксперты и иные работники учреждения.

3.2.2.4. Критериями принятия решения по результатам проведения проверки документов являются:

подтверждение полномочий лица, представившего заявку, на его подачу, соответствие заявления требованиям, установленным приложением № 1.3 к настоящему регламенту, установление факта отсутствия оснований для отказа в принятии таких документов, указанных в пункте 2.9 настоящего регламента.

3.2.2.5. Результатом административной процедуры является:

представление заявителю заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в виде электронного документа в формате xml в соответствии с xml-схемой, размещенной на официальном сайте Минстроя России (доменное имя сайта в сети «Интернет» – minstroyrf.gov.ru) либо мотивированного отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

Указанные выше документы выгружаются в «Личный кабинет заявителя» на ЕЦПЭ.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется посредством ЕЦПЭ.

3.2.2.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем выгрузки заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения либо мотивированного отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, в «Личный кабинет заявителя» в ЕЦПЭ.

**3.2.3. Продление срока действия договора об экспертном сопровождении по инициативе заявителя**

3.2.3.1. Основанием для начала административной процедуры является:

поступление уведомления о продлении срока действия договора об экспертном сопровождении (далее – уведомление о продлении договора) в ЕЦПЭ.

3.2.3.2. Представление заявителем уведомления о продлении договора реализовано посредством Портала (ЕЦПЭ).

В соответствии с уведомлением о продлении договора срок проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения может быть увеличен на срок не более одного года.

Уведомление о продлении договора может быть представлено заявителем в рамках срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, но не позднее чем за 30 рабочих дней до его истечения.

В течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления о продлении договора работник отдела сопровождения проектов осуществляет подготовку дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении.

Проект дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении подлежит подписанию заявителем в срок, определенный таким дополнительным соглашением, но не более 5 рабочих дней.

Оплата стоимости дополнительных услуг по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения должна быть произведена заявителем в срок, определенный дополнительным соглашением к договору об экспертном сопровождении, но не более 5 рабочих дней с момента заключения такого дополнительного соглашения.

Оплата стоимости дополнительных услуг по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения производится посредством безналичного платежа на расчетный счет КГАУ «Примгосэкспертиза» на основании выставленного КГАУ «Примгосэкспертиза» счета на оплату услуг по договору об экспертном сопровождении.

Правовое регулирование заключения, изменения, исполнения и расторжения договора об экспертном сопровождении осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг.

Подписание дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении заявителем осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае уклонения заявителя от подписания дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении в установленный срок, такое дополнительное соглашение считается незаключенным.

В случае нарушения, предусмотренного дополнительным соглашением к договору об экспертном сопровождении порядка оплаты услуги, КГАУ «Примгосэкспертиза» имеет право расторгнуть договор.

Контроль подписания дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении и оплаты заявителем стоимости услуг по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения осуществляется работником отдела сопровождения проектов.

Типовая форма дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении приведена в приложении № 21 к настоящему регламенту.

В случае подписания заявителем дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении, а также внесения заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения работник отдел сопровождения проектов продлевает срок проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения на срок, указанный заявителем в уведомлении о продлении договора, посредством установки соответствующего статуса в «Личный кабинет» на ЕЦПЭ.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 13 рабочих дней.

3.2.3.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются:

заместитель директора, осуществляющий руководство над отделом сопровождения проектов, и сотрудники отдела.

3.2.3.4. Критериями принятия решения являются подписание заявителем дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении, внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

3.2.3.5. Результатом административной процедуры является:

продление срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

В случае нарушения, предусмотренного дополнительным соглашением к договору об экспертном сопровождении порядка оплаты услуги результатом административной процедуры, может являться уведомление о расторжении договора об экспертном сопровождении по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.2.3.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ЕЦПЭ.

**3.2.4. Подготовка заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения**

3.2.4.1. Основанием для начала административной процедуры является:

поступление заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (далее – заявление о выдаче заключения) в ведомственную информационную систему.

3.2.4.2. Представление заявителем указанного выше заявления реализовано посредством Портала ЕЦПЭ.

Заявление о выдаче заключения может быть представлено заявителем не позднее:

15 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в случае, указанном в подпункте «а» пункта 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы;

35 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

Заявление о выдаче заключения рассматривается работником отдела сопровождения проектов в течение 2 рабочих дней со дня его представления.

Предметом рассмотрения заявления о выдаче заключения являются проверка полномочий лица, представившего заявление о выдаче заключения, на его подачу, проверка соответствия заявления о выдаче заключения установленным требованиям, а также отсутствие оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, указанных в пункте 2.10 настоящего регламента.

По результатам проверки заявления о выдаче заключения эксперты и иные работники учреждения государственной экспертизы (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели) приступают к подготовке заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения либо заявителю направляется мотивированный отказ в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

Отказ в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения подписывается директор КГАУ «Примгосэкспертиза», либо иным должностным лицом КГАУ «Примгосэкспертиза», уполномоченным директором КГАУ «Примгосэкспертиза», с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляется заявителю в форме электронного документа в нередактируемом формате pdf.

Форма отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения приведена в приложении № 12 к настоящему регламенту.

В случае наличия в заявлении о выдаче заключения сведений о необходимости отражения в выдаваемом заключении выводов в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, эксперты отдела проектной документации и результатов инженерных изысканий совместно с отделом экспертизы сметной документации также осуществляют проведение такой проверки. В таком случае при подготовке заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения может осуществляться оперативное внесение изменений в смету на строительство, реконструкцию, но не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, а также устранение заявителем выявленных в рамках проведения проверки достоверности определения сметной стоимости недостатков в проектной документации в порядке, установленном пунктом 3.1.2 настоящего регламента.

В подготовке заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения принимают участие работники КГАУ «Примгосэкспертиза», а также лица, привлеченные КГАУ «Примгосэкспертиза» к проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в соответствии с подпунктом «б» пункта 32 Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

Работники КГАУ «Примгосэкспертиза» и привлеченные лица могут осуществлять подготовку информации, необходимой для формирования экспертами итоговых выводов в заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

Заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения подписывается исключительно экспертами, участвовавшими в проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и утверждается директором КГАУ «Примгосэкспертиза» или уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

Требования к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения установлены приказом Минстроя России от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

Примерная форма заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения приведена в приложении № 20 к настоящему регламенту.

Срок подготовки заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать:

14 рабочих дней со дня представления заявителем заявления о выдаче заключения согласно подпункту «а» пункта 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы;

34 рабочих дня со дня представления заявителем заявления о выдаче заключения согласно подпункту «б» пункта 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 34 рабочих дня.

3.2.4.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются:

директор КГАУ «Примгосэкспертиза», заместители директора, осуществляющие руководство над отделами сопровождения проектов, экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, экспертизы сметной документации, либо лицо, уполномоченное директором на утверждение заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, работники отдела сопровождения проекта, эксперты и иные работники учреждения.

3.2.4.4. Критериями принятия решения по результатам проведения проверки заявления о выдаче заключения являются:

подтверждение полномочий лица, представившего заявление о выдаче заключения, на его подачу, соответствие заявления о выдаче заключения требованиям, установленным приложением № 1.4 к настоящему регламенту, установление факта отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, указанных в пункте 2.10 настоящего регламента.

3.2.4.5. Результатом административной процедуры является:

подписание и утверждение заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в виде электронного документа в формате xml в соответствии с xml-схемой, размещенной на официальном сайте Минстроя России (доменное имя сайта в сети «Интернет» – minstroyrf.gov.ru) либо представление заявителю мотивированного отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.2.4.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей ЕЦПЭ в «Личный кабинет».

**3.2.5. Регистрация заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ и выгрузка заключения по результатам проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в ЕЦПЭ**

3.2.5.1. Основанием для начала административной процедуры является:

подписание и утверждение заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

3.2.5.2. Работником отдела сопровождения проектов в срок не позднее одного рабочего дня со дня утверждения заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения осуществляется загрузка заключения в виде электронного документа в формате xml и документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, в ЕГРЗ.

Включение сведений о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения) осуществляется автоматически в день загрузки заключения и документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, в ЕГРЗ.[31]

При регистрации заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения ЕГРЗ (оператор ЕГРЗ) формирует криптоконтейнер, содержащий, в том числе, реестровый номер заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, дату утверждения заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, а также дату и время регистрации заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

В случае выявления ФАУ «Главгосэкспертиза России» недостатков в представленных документах, не позволяющих присвоить реестровый номер заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения и включить сведения о таком заключении в ЕГРЗ, уполномоченный работник КГАУ «Примгосэкспертиза» в течение того же рабочего дня обеспечивает устранение

[31] В случае рассмотрения соответствующих документов оператором ЕГРЗ (ФАУ «Главгосэкспертиза России») решение принимается оператором ЕГРЗ в день загрузки заключения и документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, в ЕГРЗ.

соответствующих замечаний, а также осуществляет повторное представление установленного комплекта документов в ЕГРЗ.

Заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа и криптоконтейнер, сформированный оператором ЕГРЗ и содержащий реестровый номер заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в день регистрации заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ (но не позднее последнего рабочего дня срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, установленного в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящего регламента) выгружаются в «Личный кабинет» заявителя, ведомственной информационной системе, ЕЦПЭ.

Одновременно с заключением государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения заявителю в его «Личном кабинете» на ЕЦПЭ представляется акт об оказанных услуг, подписанный со стороны КГАУ «Примгосэкспертиза», с последующей автоматической передачей ЕЦПЭ присваивается статус:

«Исполнено, положительный результат» или «Исполнено, отрицательный результат» в зависимости от того, является ли заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения положительным или отрицательным.

Форма акта об оказании услуги приведена в приложении № 22 к настоящему регламенту.

Заявитель подписывает акт об оказании услуги в срок и в порядке, предусмотренные договором об экспертном сопровождении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 1 рабочий день.

3.2.5.3. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, являются:

работники отдела сопровождения проектов.

3.2.5.4. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры является:

наличие подписанного и утвержденного в установленном порядке заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

3.2.5.5. Результатом административной процедуры является:

включение сведений о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения), представление заявителю заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа, подписание заявителем акта об оказании услуги.

3.2.5.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем присвоения реестрового номера заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, выгрузки заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в «Личный кабинет» заявителя на ЕЦПЭ, выгрузки акта сдачи-приемки оказанных услуг в «Личный кабинет» заявителя на ЕЦПЭ.

Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется также путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕЦПЭ.

**3.2.6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах**

3.2.6.1. Основанием для начала административной процедуры является:

факт поступления соответствующего обращения заявителя либо выявление допущенных работниками КГАУ «Примгосэкспертиза» опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах[32].

3.2.6.2. В целях исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах заявитель вправе обратиться в КГАУ «Примгосэкспертиза» посредством Портала[33].

Рекомендованная форма обращения приведена в приложении № 24 к настоящему регламенту.

Указанное выше обращение должно содержать обоснование, что допущенная ошибка является технической (к обращению могут быть приложены подтверждающие документы).

В административную процедуру входят следующие административные действия:

регистрация обращения об исправлении технической ошибки[34] текущего рабочего дня либо в выходной (праздничный) день)[35];

принятие решения об исправлении технической ошибки (срок принятия решения составляет не более 30 календарных дней[36];

в рамках административного действия должностное лицо рассматривает представленное обращение и прилагаемые к нему документы по существу, проводит анализ информации о допущенных опечатках и ошибках в выданных в результате предоставления услуги документах);

выдача результата исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах (срок выдачи результата составляет не более одного рабочего дня, но не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения заявителя об исправлении технической ошибки).

В случае, если с целью исправления допущенных опечаток и ошибок необходимо внесение изменений в выданное КГАУ «Примгосэкспертиза» заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, работниками КГАУ «Примгосэкспертиза» осуществляется административная процедура, предусмотренная пунктом 3.2.2 настоящего регламента (осуществляется подготовка новой редакции заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения)[37].

В случае, если с целью исправления допущенных опечаток и ошибок необходимо внесение изменений в выданное КГАУ «Примгосэкспертиза» заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, работниками КГАУ «Примгосэкспертиза» осуществляются административные процедуры, предусмотренные

---

[32] Здесь и далее по тексту настоящего регламента все положения, определяющие действия по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах, осуществляемые посредством Портала, с использованием ЕЦПЭ, вступают в силу непосредственно после соответствующей технической реализации.

[33] До реализации технической возможности подачи соответствующего обращения посредством Портала рассматриваемое обращение подлежит загрузке в личный кабинет заявителя или через электронную почту учреждения.

[34] Административное действие не осуществляется в случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах работниками КГАУ «Примгосэкспертиза».

[35] До реализации технической возможности подачи соответствующего обращения посредством Портала регистрация обращения об исправлении технической ошибки осуществляется в срок не более одного рабочего дня.

[36] Срок принятия решения по вопросам исправления допущенных опечаток и ошибок в уведомлении об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении), отказе в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения; отказе в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения составляет не более 5 рабочих дней.

[37] При наличии технической возможности внесения изменений в заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения. До реализации такой технической возможности внесение изменений в заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения может быть осуществлено путем подготовки письма на КГАУ «Примгосэкспертиза» в свободной форме.

пунктами 3.2.4 и 3.2.5 настоящего регламента (осуществляется подготовка новой редакции заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения с его последующей регистрацией в ЕГРЗ)[38].

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в иных выданных в результате предоставления услуги документах (в том числе в уведомлении об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении), отказе в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения;

отказе в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения) должностным лицом КГАУ «Примгосэкспертиза» может быть принято решение об отзыве соответствующих документов и возобновлении рассмотрения заявления о заключении договора об экспертном сопровождении (заявки на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения) с целью соблюдения законных прав и интересов заявителя.

Решение о возобновлении рассмотрения соответствующего заявления (заявки) может быть принято директором КГАУ «Примгосэкспертиза».

Процедура возобновления рассмотрения заявления о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения реализована посредством Портала[39].

Плата за исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах с заявителя не взимается.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 30 календарных дней.

3.2.6.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются:

директор КГАУ «Примгосэкспертиза», заместители директора и работники КГАУ «Примгосэкспертиза».

3.2.6.4. Критерием принятия решения в рамках административной процедуры является:

объективное подтверждение факта наличия опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах.

3.2.6.5. Результатом административной процедуры является:

устранение опечаток и ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления услуги документах:

выдача заявителю новой редакции заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (письма на бланке КГАУ «Примгосэкспертиза» в свободной форме)[40],

заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, зарегистрированного в ЕГРЗ в установленном порядке (письма на бланке КГАУ «Примгосэкспертиза» в свободной форме)[41];

---

[38] При наличии технической возможности внесения изменений в заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ. До реализации такой технической возможности внесение изменений в заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения может быть осуществлено путем подготовки письма на бланке КГАУ «Примгосэкспертиза» в свободной форме.

[39] Информация о действиях по возобновлению рассмотрения заявления о проведении государственной экспертизы, осуществляемых посредством Портала, указанная в пункте 3.2.6 настоящего регламента, вступает в силу непосредственно после соответствующей технической реализации.

[40] Новая редакция заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (письмо на бланке КГАУ «Примгосэкспертиза» в свободной форме) выгружается в «Личный кабинет заявителя».

[41] Новая редакция заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (письмо на бланке КГАУ «Примгосэкспертиза» в свободной форме) выгружается в «Личный кабинет» на ЕЦПЭ.

возобновление рассмотрения соответствующего заявления (заявки)).

В случае принятия решения об отказе в исправлении технической ошибки заявителю направляется письмо в свободной форме с обоснованием причин отказа.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.2.6.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется установкой соответствующего статуса электронного дела, в котором выявлены опечатки и ошибки в выданных в результате предоставления услуги документах, в ведомственной информационной системе с последующей автоматической передачей ЕЦПЭ (при наличии технической возможности).

**3-1. Особенности предоставления услуги в электронной форме**

При предоставлении услуги в электронной форме осуществляются следующие административные процедуры (действия):

предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям об услуге;

подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, и прием таких заявлений и документов;

получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении услуги;

получение заявителем результата предоставления услуги;

иные действия, необходимые для предоставления услуги.

**3-1.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям об услуге**

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления услуги, в том числе в электронной форме, на ЕЦПЭ.

Доступ к сведениям о способах предоставления услуги, порядку предоставления услуги, в том числе в электронной форме, перечню необходимых для предоставления услуги документов, к форме заявления и формам иных документов выполняется без предварительной авторизации заявителя через сайт primgosexpert.ru.

**3-1.2. Подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, и прием таких заявлений и документов**

**3-1.2.1. Подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги**

Формирование заявителем заявления о предоставлении услуги осуществляется в форме электронного документа (электронного заявления) на Портале в соответствии с пунктом 5 Правил осуществления взаимодействия в электронной форме граждан (физических лиц) и организаций с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2016 № 516.

После подачи электронного заявления не требуется формирование бумажного заявления.

При подаче электронного заявления заявителю (представителю) не требуется прилагать скан-образ документа, удостоверяющего личность;

подтверждает достоверность сообщенных сведений (устанавливает соответствующую отметку в форме электронного заявления);

отправляет заполненное электронное заявление (нажимает соответствующую кнопку в форме электронного заявления);

выбирает способ получения уведомлений о ходе предоставления услуги;

подписывает электронное заявление вместе с прикрепленными документами усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона № 210-ФЗ;

получает уведомление в «Личном кабинете», в том числе в уведомлении указываются идентификационный номер и дата подачи электронного заявления;

при необходимости сохраняет уведомление для печати;

в случае необходимости – требует отзыв электронного заявления;

получает уведомление о приеме электронного заявления в КГАУ «Примгосэкспертиза» и о начале процедуры предоставления услуги.

**3-1.2.2. Прием заявлений и документов, необходимых для предоставления услуги**

Электронное дело, сохраненное на ЕЦПЭ, становится доступным для уполномоченного лица КГАУ «Примгосэкспертиза», ответственного за принятие решения по услуге (далее – уполномоченное лицо), после соответствующей передачи в ЕЦПЭ.

Уполномоченное лицо КГАУ «Примгосэкспертиза» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи:

проверяет наличие электронных дел, поступивших на ЕЦПЭ, с периодом один раз в рабочий день;

изучает поступившие электронные дела, в том числе приложенные заявителем электронные документы (графические файлы);

проверяет комплектность, соответствие электронных документов установленным требованиям;

производит действия в соответствии с разделом III настоящего регламента, в том числе:

о принятом решении (предоставлении или отказе в предоставлении услуги, включая информацию о выявленных недостатках в представленных сведениях и (или) документах);

о завершении процедуры предоставления услуги;

об иных действиях, предусмотренных в разделе III настоящего регламента.

**3-1.3. Получение заявителем результата предоставления услуги**

Заявитель получает результат предоставления услуги в электронной форме.

Заявитель в «Личном кабинете» на ЕЦПЭ может ознакомиться с принятым КГАУ «Примгосэкспертиза» решением.

Заявитель может получить результат услуги в электронной форме в «Личном кабинете» на ЕЦПЭ, в любое время может получить доступ к результату предоставления услуги, полученному в электронной форме, и сохранить его на своих технических средствах, а также использовать для последующего направления в иные государственные органы и организации.

## IV. Формы контроля за исполнением регламента предоставления услуги

**4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению услуги, осуществляется:**

заместителями директора КГАУ «Примгосэкспертиза», осуществляющими руководство над отделами сопровождения проектов, государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, экспертизы сметной документации.

**4.1.1. Заместители директора КГАУ «Примгосэкспертиза» и руководители отделов осуществляют контроль:**

за надлежащим исполнением настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, регулирующих предоставление услуги; за обеспечением сохранности принятых от заявителя документов и соблюдением работниками подразделения требований к сбору и обработке персональных данных заявителя и иных лиц.

Заместители директора КГАУ «Примгосэкспертиза» несут персональную ответственность за исполнение настоящего регламента, за соблюдение сроков и качество результатов предоставления услуги.

**4.1.2. Начальники отделов и работники подразделений**, непосредственно предоставляющие услугу, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и

порядка приема документов, своевременность оформления и направления межведомственных запросов, соответствие результатов рассмотрения документов требованиям законодательства, принятие мер по проверке представленных документов, соблюдение сроков и порядка предоставления услуги, подготовки отказа в предоставлении услуги, выдачи документов. Персональная ответственность начальников отделов и работников закрепляется в должностных регламентах и должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

В частности, начальники отделов несут персональную ответственность, за работников отделов – солидарную за:

требование у заявителей документов или платы, не предусмотренных настоящим регламентом;

отказ в приеме документов по основаниям, не предусмотренным настоящим регламентом;

нарушение сроков регистрации запросов заявителя о предоставлении услуги;

нарушение срока предоставления услуги;

направление необоснованных межведомственных запросов;

нарушение сроков подготовки межведомственных запросов и ответов на межведомственные запросы;

необоснованное непредставление информации на межведомственные запросы.

**4.1.3. Специалисты КГАУ «Примгосэкспертиза» несут ответственность:**

за технологическое обеспечение работы Портала;

за обеспечение технической поддержки заявителей по вопросам работы с Порталом.

**4.2. В рамках предоставления услуги осуществляются плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления услуги.**

Руководители подразделений ежеквартально осуществляют выборочные проверки дел заявителей на предмет правильности принятия работниками подразделения решений, а также внеплановые проверки в случае поступления жалоб (претензий) граждан в рамках досудебного обжалования.

Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и даются предложения по их устранению.

## V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) КГАУ «Примгосэкспертиза», должностных лиц КГАУ «Примгосэкспертиза»

**5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на нарушение порядка предоставления услуги (далее – жалоба).**

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не исключает возможность обжалования решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления услуги, в судебном порядке. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не является для заявителя обязательным.

5.1.1. Заявитель может подать жалобу, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса о предоставлении услуги;

нарушение срока предоставления услуги;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края для предоставления услуги;

отказ в предоставлении услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края;

требование с заявителя при предоставлении услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления услуги;

отказ КГАУ «Примгосэкспертиза», должностного лица КГАУ «Примгосэкспертиза» в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

приостановление предоставления услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, настоящим регламентом;

требование у заявителя при предоставлении услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.1.2. В случае если жалоба подается через представителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

**5.2. Предмет жалобы.**

Жалоба должна содержать:

наименование КГАУ «Примгосэкспертиза», должность и фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица КГАУ «Примгосэкспертиза», решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) КГАУ «Примгосэкспертиза», должностного лица КГАУ «Примгосэкспертиза»;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) КГАУ «Примгосэкспертиза», должностного лица КГАУ «Примгосэкспертиза».

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

**5.3. Исполнительные органы и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть подана жалоба в досудебном (внесудебном) порядке.**

Жалоба подается в КГАУ «Примгосэкспертиза».

Жалоба также может быть подана в вышестоящий орган – Министерство строительство Приморского края.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя КГАУ «Примгосэкспертиза» подается в вышестоящий орган – Министерство строительства Приморского края.

**5.4. Способы подачи и рассмотрения жалобы.**

5.4.1. Жалоба может быть подана:

в электронной форме;

в письменной форме на бумажном носителе.

5.4.1.1. Подача жалобы в письменной форме на бумажном носителе осуществляется:

по почте;

лично через секретаря КГАУ «Примгосэкспертиза»;

при личном приеме заявителя в КГАУ «Примгосэкспертиза».

При личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В электронной форме могут быть представлены документы, указанные в пункте 5.1.2 настоящего регламента, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.4.2. Порядок рассмотрения жалобы.

Жалоба на решения и действия (бездействие) КГАУ «Примгосэкспертиза», его должностных лиц рассматривается КГАУ «Примгосэкспертиза».

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя КГАУ «Примгосэкспертиза» рассматривается вышестоящим органом – Министерство строительства Приморского края.

В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

В случае если в отношении поступившей жалобы федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, положения настоящего раздела не применяются, и заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законом.

КГАУ «Примгосэкспертиза» вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

В случае оставления жалобы без ответа КГАУ «Примгосэкспертиза» в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщает об этом гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

**5.5. Сроки рассмотрения жалобы.**

Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в КГАУ «Примгосэкспертиза».

Жалоба, поступившая в КГАУ «Примгосэкспертиза» либо вышестоящий орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, работником, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены КГАУ «Примгосэкспертиза».

В случае обжалования отказа КГАУ «Примгосэкспертиза» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

**5.6. Результат рассмотрения жалобы.**

По результатам рассмотрения жалобы КГАУ «Примгосэкспертиза» принимает одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

в удовлетворении жалобы отказывается.

Указанное решение принимается в форме акта КГАУ «Примгосэкспертиза». Типовая форма акта установлена приложением № 26 к настоящему регламенту.

По результатам проверки при отсутствии в жалобе доводов, подтверждающих наличие указанного заявителем вида нарушения порядка предоставления услуги, должностное лицо, ответственное за рассмотрение жалобы, принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы по существу в связи с несоответствием сведений, изложенных в жалобе, указанному виду нарушения.

КГАУ «Примгосэкспертиза» отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

**5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.**

При удовлетворении жалобы КГАУ «Примгосэкспертиза» принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование КГАУ «Примгосэкспертиза», должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата услуги;

в случае если жалоба признана необоснованной – аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Также в ответе о результатах рассмотрения жалобы приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения услуги.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом КГАУ «Примгосэкспертиза», наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение

жалобы должностного лица КГАУ «Примгосэкспертиза», вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

**5.8. Порядок обжалования решения по жалобе.**

Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано министром строительства Приморского края, а также в суд, в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

**5.9. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.**

**5.10. Положения настоящего раздела, устанавливающие порядок подачи и рассмотрения жалоб заявителей на нарушения их прав при предоставлении государственных услуг, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Закон № 59-ФЗ).**

Жалобы заявителей на организацию предоставления услуги в КГАУ «Примгосэкспертиза» подаются и рассматриваются в порядке, предусмотренном Законом № 59-ФЗ.

**5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления,** должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

**5.12. В случае несогласия с заключением государственной экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий застройщик, технический заказчик или их представитель** в течение трех лет со дня утверждения такого заключения вправе обжаловать его в экспертной комиссии, созданной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, в порядке, установленном указанным федеральным органом исполнительной власти. Решение такой экспертной комиссии о подтверждении или не подтверждении заключения государственной экспертизы является обязательным для КГАУ «Примгосэкспертиза», застройщика, технического заказчика.

**5.13. В соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» заявитель также вправе** в установленном порядке обратиться с жалобой на нарушение порядка осуществления процедур в рамках предоставления услуги по проведению государственной экспертизы в Федеральную антимонопольную службу.

**Приложение 1 к Регламенту, утвержденному приказом от __.__.2022 г. № ___**

**Термины и определения**

В Регламенте используются следующие термины и определения:

| | |
|---|---|
| **ЕСИА** | - Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» |
| **РПГУ** | - Государственная информационная система Приморского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.primorsky.ru |
| **ЕЦПЭ** | - Информационная система «Единая цифровая платформа экспертизы», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.platformaexpert.ru |
| **ВИС** | - ведомственная информационная система |
| **Застройщик** | - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |

| | |
|---|---|
| | передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику |
| **Технический заказчик** | - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком<br>и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее - функции технического заказчика). Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 47, частью 4.1 статьи 48, частями 2.1 и 2.2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации |
| **Объект капитального строительства** | - здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие) |

| | |
|---|---|
| **Проектная документация** | - документация, содержащая материалы в текстовой и графической формах и (или) в форме информационной модели и определяющая архитектурные, функционально технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта |
| **Инженерные изыскания** | - изучение природных условий и факторов техногенного воздействия в целях рационального и безопасного использования территорий и земельных участков в их пределах, подготовки данных по обоснованию материалов, необходимых для территориального планирования, планировки территории и архитектурно-строительного проектирования |
| **Снос объекта капитального строительства** | - ликвидация объекта капитального строительства путем его разрушения (за исключением разрушения вследствие природных явлений либо противоправных действий третьих лиц), разборки и (или) демонтажа объекта капитального строительства, в том числе его частей |
| **ЕГРЗ** | - Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства» |

**Приложение № 1.1 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

Директору
Краевого государственного
автономного учреждения
«Государственная экспертиза
проектной документации и
результатов инженерных
изысканий Приморского края»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о проведении государственной экспертизы результатов инженерных изысканий**

_____ направляет на государственную экспертизу результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу применительно к объекту капитального строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) (далее – объект капитального строительства)

**I. Идентификационные сведения об объекте капитального строительства:**

а) наименование объекта (объектов) предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации: _____

б) вид объекта: Объект капитального строительства производственного назначения. Функциональное назначение объекта капитального строительства: _____

в) почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства: _____

г) основные технико-экономические показатели объекта (объектов) капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие):

| Наименование показателя | Значение показателя | Примечание |
|---|---|---|
| | | |

д) Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства: _____

**II. Идентификационные сведения об исполнителях работ – лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания:**

**Исполнитель:**

а) полное наименование юридического лица: _____

б) место нахождения юридического лица: _____

г) ИНН юридического лица _____;

д) ОГРН юридического лица или индивидуального предпринимателя: _____;

е) КПП юридического лица: _____;

ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;

з) телефон: _____;

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица: _____

**III. Идентификационные сведения о застройщике, техническом заказчике:**

**Застройщик:**

а) полное наименование юридического лица: _____

б) место нахождения юридического лица: _____

г) ИНН юридического лица: _____;

д) ОГРН юридического лица или индивидуального предпринимателя: _____;

е) КПП юридического лица: _____;

ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;

з) телефон: _____;

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица: _____

**IV. Идентификационные сведения о заявителе:**

а) полное наименование юридического лица:

б) место нахождения юридического лица:

г) ИНН юридического лица:

д) ОГРН юридического лица или индивидуального предпринимателя:

ж) КПП юридического лица:

з) адрес электронной почты (при наличии):

и) телефон:

к) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица:

**V. Сведения об использовании (о причинах неиспользования) проектной документации повторного использования:**

При подготовке представленной проектной документации не использовалась проектная документация повторного использования в связи с тем, что: Экономически эффективная проектная документация повторного использования, которая может быть использована для строительства объекта капитального строительства, аналогичного по назначению, проектной мощности, природным и иным условиям территории, на которой планируется осуществлять строительство, отсутствует, при этом представленная проектная документация соответствует установленным Правительством Российской Федерации критериям экономической эффективности проектной документации.

**VI.Сведения об источнике финансирования и размере финансирования:**

Финансирование строительства (реконструкции, капитального ремонта) объекта капитального строительства планируется осуществлять за счет средств: Средства юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов, Средства федерального бюджета, Средства бюджета субъекта Российской Федерации.

| Источник финансирования | Сумма финансиро | Размер финансирован | Наименование и реквизиты | Организация |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | вания, тыс. руб. | ия, %. | документа, подтверждающего источник и размер финансирования (при его наличии) | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**VII. Сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства:**

Сметная (предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства составляет:

**VIII. Иные сведения:**

Полномочия застройщика подтверждаем следующими документами о правах на земельный участок (земельные участки), на котором(ых) планируется осуществлять строительство (реконструкцию, капитальный ремонт, снос, работы по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) объекта капитального строительства:

Дополнительно сообщаем реквизиты для заключения договора о проведении государственной экспертизы:

а) реквизиты лица, подписывающего договор от имени застройщика:
полное наименование юридического лица:
фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор:
документ, подтверждающий полномочия лица заключать (подписать) договор от имени застройщика:
место нахождения юридического лица либо почтовый адрес физического лица:
адрес электронной почты заказчика (при наличии):
телефон/факс организации, бухгалтерии, лица, подписывающего договор:
б) реквизиты застройщика – юридического лица:
ИНН:
КПП
КПП крупнейшего налогоплательщика;
ОГРН:
в) банковские реквизиты застройщика:
наименование банка:
расчетный счет №:
лицевой счет №:
БИК:

Приложения: документация согласно описи.

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| (должность) | (подпись) | (И.О. Фамилия) |

**Приложение № 1.1.1 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Перечень видов решений по объекту капитального строительства**

В отношении объектов капитального строительства государственной собственности Российской Федерации - нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации либо решение главного распорядителя средств федерального бюджета о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства, нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации об утверждении федеральной целевой программы.

В отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации или высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или муниципальный правовой акт местной администрации муниципального образования, принятые в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.3 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержащий информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности.

В отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета, - решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, принятое в установленном порядке.

В отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств государственных компаний и корпораций (без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), - решение руководителя государственной компании и корпорации об осуществлении капитальных вложений в объект капитального строительства.

При детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ - решение по объекту капитального строительства, принятое в порядке, установленном методикой, приведенной в приложении к соответствующей федеральной целевой программе, определяющей порядок детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), содержащее информацию об объекте капитального строительства, входящем в мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), в том числе о его сметной или предполагаемой сметной (предельной) стоимости и мощности.

В случае отсутствия указанных выше решений (актов), а также в случае, если сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указанная в проектной документации, превышает сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленную в отношении объекта капитального строительства соответствующим решением (актом), - письмо руководителя (либо иного должностного лица, 2 уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти или организации, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств федерального бюджета, руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью)

юридического лица, созданного Российской Федерацией, юридического лица, доля Российской Федерации в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств, предоставляемых из федерального бюджета, средств указанных юридических лиц), либо высшего должностного лица (руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), главы местной администрации (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, созданного субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, доля субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, в том числе объектов государственной собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, в целях софинансирования которых из федерального бюджета предоставляются субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации, а также за счет средств указанных юридических лиц), либо руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации (в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства за счет средств государственной компании и корпорации без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), подтверждающее указанную в заявлении сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, содержащее информацию о предполагаемых источниках финансирования строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных законом (решением) о бюджете, либо внебюджетных источниках.

**Приложение № 1.2 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

Директору
Краевого государственного
автономного учреждения
«Государственная экспертиза
проектной документации и
результатов инженерных
изысканий Приморского края»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о заключении договора возмездного оказания услуг об экспертном сопровождении**

_____ направляет документы для заключения договора возмездного оказания услуг об экспертном сопровождении по объекту капитального строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) (далее – объект капитального строительства)

**I. Идентификационные сведения об объекте капитального строительства:**

а) наименование объекта (объектов) предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации):

б) сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства: Функциональное назначение объекта –

в) почтовый (строительный) адрес объекта (объектов) капитального строительства:

г) основные технико-экономические показатели объекта (объектов) капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие):

| Наименование показателя | Значение показателя | Примечание |
|---|---|---|
| | | |

д) Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства:

Номер и дата выдачи градостроительного плана земельного участка:

**II. Идентификационные сведения об исполнителях работ – лицах, подготовивших изменения в проектную документацию:**

**Исполнитель:**

а) полное наименование юридического лица:

б) место нахождения и адрес юридического лица:

в) ИНН юридического лица

г) ОГРН юридического лица:

д) КПП юридического лица:

е) адрес электронной почты (при наличии):

ж) телефон:

з) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица:

**III. Идентификационные сведения о застройщике, техническом заказчике:**

**Застройщик:**

а) полное наименование юридического лица:

б) место нахождения и адрес юридического лица:

в) ИНН юридического лица:

г) ОГРН юридического лица:

д) КПП юридического лица:

е) адрес электронной почты (при наличии):

ж) телефон:

з) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица:

**IV. Идентификационные сведения о заявителе:**

а) полное наименование юридического лица:

б) место нахождения юридического лица:

г) ИНН юридического лица:

д) ОГРН юридического лица или индивидуального предпринимателя:

ж) КПП юридического лица:

з) адрес электронной почты (при наличии):

и) телефон:

к) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица:

**V. Иные сведения:**

Полномочия застройщика подтверждаем следующими документами о правах на земельный участок (земельные участки), на котором(ых) планируется осуществлять строительство (реконструкцию, капитальный ремонт, снос, работы по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) объекта капитального строительства:

Ранее в отношении проектной документации по вышеуказанному объекту капитального строительства проводилась государственная экспертиза, по результатам которой выдано заключение

Дополнительно сообщаем реквизиты для заключения договора возмездного оказания услуг об экспертном сопровождении:

а) реквизиты лица, подписывающего договор от имени застройщика:

полное наименование юридического лица:

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор:

документ, подтверждающий полномочия лица заключать (подписать) договор от имени застройщика:

место нахождения юридического лица либо почтовый адрес физического лица:

адрес электронной почты заказчика (при наличии): obch_ter@mail.primorye.ru;

телефон/факс организации, бухгалтерии, лица, подписывающего договор:

б) реквизиты застройщика – юридического лица:

ИНН:

КПП:

КПП крупнейшего налогоплательщика;

ОГРН:

в) банковские реквизиты застройщика:

наименование банка:

расчетный счет №:
лицевой счет №:
БИК:

Приложения: документация согласно описи.

| (должность) | (подпись) | (И.О. Фамилия) |
|---|---|---|

Заявитель несет ответственность за достоверность информации и документов, представленных в КГАУ «Примгосэкспертиза»

Обязуюсь сообщать в КГАУ «Примгосэкспертиза» обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями.

Подписывая данное заявление, я подтверждаю получение согласия физических лиц, указанных в настоящем заявлении, на обработку их персональных данных с целью предоставления запрашиваемых услуг.

**Приложение № 1.3 к по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Форма заявки на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения**

_____
_____ (лицо, обращающееся с заявкой на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения)

прошу провести оценку соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении изменений, внесенных в проектную документацию объекта капитального строительства

_____
_____
_____ (наименование объекта капитального строительства)

в соответствии с договором об экспертном сопровождении _____
_____.

(дата и номер договора об экспертном сопровождении)

Приложение:

**1.** Часть проектной документации, в которую внесены изменения;

**2.** Справка с описанием изменений, внесенных в проектную документацию;

**3.** Задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае внесения в него изменений);

**4.** Выписка из реестра членов СРО.

**5**. Документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

**Приложение № 1.4 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Форма заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения**

_____ (лицо, обращающееся с заявлением о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения)

направляет документы для получения заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения объекта капитального строительства _____

(наименование объекта капитального строительства, применительно к которому представлены документы)

_____ в рамках договора об экспертном сопровождении _____ _____.

(дата и номер договора об экспертном сопровождении)

В отношении проектной документации по вышеуказанному объекту капитального строительства проводилась оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения, по результатам которой выданы следующие заключения:

_____ (дата и номер заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, кем выдано)

_____

_____

Прошу отразить в выдаваемом заключении выводы в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства*.

Приложение*:

1. Смета на строительство/реконструкцию в части, подвергшейся изменениям в результате изменений физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других решений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, откорректированную с учетом утвержденных сметных нормативов, федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, и (или) определенных Минстроем России сметных цен строительных ресурсов на дату представления настоящего заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

_____.....____ _____

(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

*Указывается в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства изменилась и не соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в

отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**Приложение № 2.1 к регламенту по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Типовая форма государственного контракта о проведении первичной (повторной) государственной экспертизы**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ №**
**возмездного оказания услуг**
**о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости**

**г. Владивосток** _____

**Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Самойленко Анны Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий государственный контракт (далее по тексту – контракт) о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По условиям настоящего контракта Исполнитель обязуется провести по заявлению Заказчика государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости, по объекту «_____» (далее – государственная экспертиза, услуги), представленных Заказчиком в электронной форме, (далее – документация), а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги.

1.2. Результатом услуг является заключение Исполнителя о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов, представленной проектной документации результатам инженерных изысканий, заданию на проектирование, требованиям, предусмотренным п. 1 ч. 5 ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости (далее – заключение).

1.3. Государственная экспертиза документации проводится в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (далее – постановление № 145).

1.4. Услуги оказываются через личный кабинет Заказчика в подсистеме взаимодействия с заявителем автоматизированной информационной системы «Единая цифровая платформа экспертизы».

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПО КОНТРАКТУ

**2.1. Обязанности Исполнителя:**

2.1.1. Провести государственную экспертизу представленной Заказчиком в установленном порядке документации и подготовить заключение (п. 1.2 контракта).

2.1.2. Обеспечивать неразглашение проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна Исполнителю в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат

включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленными федеральными законами порядке.

2.1.3. Принимать меры по обеспечению сохранности документов в период проведения государственной экспертизы.

**2.2. Права Исполнителя:**

2.2.1. Требовать от Заказчика представления расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в документации, материалов инженерных изысканий, расчетных обоснований предусмотренных в документации затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную документацию, в установленный п. 2.3.2 настоящего контракта срок.

2.2.2. Отказаться от проведения государственной экспертизы в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим контрактом.

2.2.3. Привлекать без согласия Заказчика к проведению государственной экспертизы иные государственные и (или) негосударственные организации, а также специалистов.

2.2.4. Предлагать Заказчику внести изменения в документацию в порядке, пределах и сроках, определенных Исполнителем в соответствии с п. 3.2 настоящего контракта.

**2.3. Обязанности Заказчика:**

2.3.1. Представить Исполнителю в электронной форме необходимую для проведения государственной экспертизы документацию, соответствующую по составу, содержанию требованиям действующих нормативных правовых актов, нормативных технических документов с соблюдением требований к форматам, объемам и оформлению электронных документов, которые устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти Российской Федерации.

2.3.2. По запросу Исполнителя представлять расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в документации, материалы инженерных изысканий, расчетные обоснования предусмотренных в документации затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную документацию, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения такого запроса.

2.3.3. Вносить изменения в документацию, устранять недостатки в порядке, предусмотренном в п. 3.2 настоящего контракта.

2.3.4. Принять заключение вне зависимости от его выводов (п. 1.2 контракта), подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг и направить подписанный экземпляр Исполнителю.

2.3.5. Оплатить стоимость проведения государственной экспертизы Исполнителю всоответствии с положениями настоящего контракта.

**2.4. Права Заказчика:**

2.4.1. Получать информацию о ходе услуг, оказываемых Исполнителем по-настоящему контракта.

2.4.2. Обратиться к Исполнителю с заявлением о продлении срока проведения

государственной экспертизы в порядке, предусмотренном в п. 3.3 настоящего контракта.

2.4.3. В процессе оперативного внесения изменений Заказчик вправе обращаться за разъяснением представленных замечаний и порядка внесения изменений в документацию к Исполнителю посредством личного кабинета заявителя, электронной почты или по телефону.

## 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. После вступления контракта в силу и поступления на счет Исполнителя предоплаты, указанной в п. 4.2 контракта, Исполнитель в течение 42 рабочих дней проводит государственную экспертизу представленной документации и подготавливает заключение. Указанный срок может быть продлен в порядке, предусмотренном контрактом.

Исполнитель вправе досрочно завершить проведение государственной экспертизы документации и подготовить заключение.

3.2. В процессе проведения государственной экспертизы Заказчик по указанию Исполнителя оперативно вносит изменения в документацию и (или) устраняет недостатки.

Внесение изменений в документацию (в рамках оперативного внесения изменений и (или) устранения недостатков) осуществляется путем замены (перевыпуска) ранее представленных томов и (или) выпуска дополнительных томов (далее – новые тома документации) с присвоением новым томам новых обозначений с учетом требований национальных стандартов «Система проектной документации для строительства». По результатам внесения изменений в документацию Заказчик представляет Исполнителю новые тома документации, а также справку с описанием изменений, внесенных в документацию (включая ссылки на соответствующие листы документации), и указанием разделов документации, в которые изменения не вносились.

Срок представления Исполнителю результатов оперативного внесения изменений в документацию устанавливается Исполнителем и указывается в письме об оперативном внесении изменений в документацию (но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока государственной экспертизы). Документация, представленная Заказчиком после истечения указанных сроков, не подлежит рассмотрению и учету при проведении государственной экспертизы.

Исполнитель на основании экспертной оценки самостоятельно принимает решение о возможности и необходимости оперативного внесения изменений и (или) устранения недостатков и направлении Заказчику соответствующих указаний.

3.3. Заказчик вправе до истечения срока, определенного Исполнителем для оперативного внесения изменений, обратиться к Исполнителю с заявлением о продлении срока проведения государственной экспертизы.

Исполнитель в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней после получения указанного заявления письмом уведомляет Заказчика о продлении срока проведения государственной экспертизы или об отказе в продлении срока способом, обеспечивающим незамедлительное получение Заказчиком такого письма, в соответствии с условиями настоящего контракта.

Заявление и письмо должны быть подписаны уполномоченным лицом, после подписания и направления письма Заказчику они становятся неотъемлемой частью контракта.

Срок государственной экспертизы, установленный в контракте, может быть продлен неоднократно (для контрактов, заключенных до 31.12.2022 г.) на срок, указанный в заявлении Заказчика, но не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней.

При продлении срока проведения государственной экспертизы срок оперативного внесения изменений увеличивается в порядке, определенном в п. 3.2 настоящего контракта.

## 4. СТОИМОСТЬ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Стоимость услуг по настоящему контракту составляет _____[42].

4.2. Заказчик обязуется оплатить аванс в размере 100 % стоимости услуг в течение 5(пяти) календарных дней с момента вступления настоящего контракта в силу на основании выставленного Исполнителем счета.

Обязательства Заказчика по оплате услуг считаются исполненными с момента поступления денежных средств на указанный в настоящем контракте счет Исполнителя с учетом положений п.п. 4.2.1–4.2.3 контракта.

Счет-фактура выставляется Исполнителем в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.2.1. Заказчик обязуется указать в поле платежного поручения «Назначение платежа» следующие реквизиты – номер счета, номер и дату контракта согласно образцу: «Оплата по счету №_____за оказание услуг по проведению государственной экспертизыпо контракту от ___.__.202_ № ___/__, в т.ч. НДС 20 %.

4.2.2. В случае осуществления оплаты третьим лицом Заказчик обязан:

- представить Исполнителю документ, подтверждающий возложение Заказчиком полномочий по оплате на третье лицо. Указанный документ должен быть направлен способом, обеспечивающим получение его Исполнителем не позднее даты поступления денежных средств на счет Исполнителя. В случае неполучения указанного документа платеж считается невыясненным. Исполнитель не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения невыясненного платежа возвращает денежные средства плательщику как ошибочно полученные;
- обеспечить в обязательном порядке указание третьим лицом в поле платежного поручения «Назначение платежа» следующих реквизитов – наименование Заказчика, наименование услуги, номер счета, номер и дату контракта согласно образцу: «Оплата за _____ по счету №_____за оказание услуг по проведению государственной экспертизы по контракту от _____, в т.ч. НДС 20 % .

4.2.3. В случае неуказания одного реквизита (или более) платеж считается невыясненным. Исполнитель не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения невыясненного платежа возвращает денежные средства плательщику как ошибочно полученные.

4.3. По окончании оказания услуг уведомление о готовности заключения, акта сдачи-приемки оказанных услуг, счета-фактуры на оказанные услуги передаются Заказчику в порядке, предусмотренном п. 7.5 настоящего контракта.

Заключение передается Заказчику в электронной форме в порядке,предусмотренном п. 7.5 настоящего контракта, после подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, получения Исполнителем 1 (одного) экземпляра подписанногоакта сдачи-приемки оказанных услуг и после полной оплаты стоимости услуг по контракту. Выдача заключения является встречным исполнением обязательства Исполнителя, которое обусловлено исполнением обязательств Заказчика по обеспечению получения Исполнителем подписанного Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг, а также полной оплаты стоимости услуг по контракту.

Услуги считаются оказанными с даты получения Заказчиком уведомления о готовности заключения.

4.4. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления о готовности заключения и акта сдачи-приемки оказанных услуг подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг и направляет его Исполнителю. В случае если Заказчик не

[42] В случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2022 № 579 «Об установлении особенностей внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, в том числе в связи с заменой строительных ресурсов на аналоги, особенностей и случаев проведения государственной экспертизы проектной документации», плата за проведение государственной экспертизы не взимается.

представит Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления о готовности заключения, Исполнителем в акте сдачи-приемки оказанных услуг делается отметка об этом, и акт сдачи-приемки оказанных услуг подписывается Исполнителем в одностороннем порядке, при этом услуги считаются принятыми Заказчиком, а акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке, является надлежащим подтверждением факта оказания Исполнителем и приемки Заказчиком услуг. Акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке, направляется Заказчику в порядке п. 7.5 контракта.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Обязанность по уплате неустойки наступает после направления соответствующего письменного требования Стороны о ее уплате.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по контракту, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы – форс-мажора.

5.4. В случае нарушения срока оказания услуг Исполнитель выплачивает Заказчикупо его письменному требованию пени в размере 0,03 % от стоимости услуг по настоящемуконтракту за каждый день просрочки, при условии своевременного исполнения Заказчикомвсех обязательств, предусмотренных настоящим контрактом.

5.5. Заказчик гарантирует, что документация, представляемая Исполнителю для оказания услуг по контракту, является действительной, подлинной и содержащей достоверные сведения.

## 6. ДЕЙСТВИЕ КОНТРАКТА

6.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента получения Исполнителем, подписанного Заказчиком усиленной квалифицированной электронной подписью контракта в личном кабинете Заказчика (дата контракта) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту.

При направлении Заказчиком протокола разногласий Исполнителю, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, датой вступления в силу контракта является дата получения Заказчиком протокола разногласий, подписанного Исполнителем усиленной квалифицированной электронной подписью.

При оформлении Сторонами контракта с протоколом разногласий и протоколом урегулирования разногласий, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, датой вступления в силу контракта является дата получения Исполнителем протокола урегулирования разногласий, подписанного Заказчиком.

Датой вступления в силу соглашения, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, является дата получения Стороной соглашения, имеющего подписи всех Сторон по контракту.

6.2. Настоящий контракт может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего контракта без обращения в суд в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях:

6.3.1. В случае просрочки представления Заказчиком документов в соответствии с п. 2.3.2 настоящего контракта.

6.3.2. В случае не устранения Заказчиком в установленный Исполнителем срок

выявленных в процессе проведения государственной экспертизы недостатков в документации, которые не позволяют сделать выводы в соответствии с п. 1.2 настоящего контракта.

6.3.3. При внесении Заказчиком изменений в документацию без согласования с Исполнителем, что ведет к невозможности завершения оказания услуг в установленный законом срок.

6.3.4. В случае просрочки внесения Заказчиком предусмотренной в п. 4.2 суммы аванса более 30 (тридцати) календарных дней.

6.4. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.3 настоящего контракта, Исполнитель в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней до планируемой датырасторжения контракта направляет Заказчику соответствующее письменное уведомление об отказе от исполнения настоящего контракта (расторжении контракта). Контракт считается расторгнутым с момента доставки уведомления Заказчику.

6.5. При расторжении настоящего контракта, в соответствии с п. п. 6.3.1, 6.3.2, 6.3.3, оплата, произведенная Заказчиком в размере стоимости услуг, указанной в п. 4.1 настоящего контракта, возврату не подлежит, если иное не установлено соглашением Сторон.

6.6. Настоящий контракт может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

6.7. При расторжении контракта стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения контракта определяется исходя из следующего:

- 5 (пять) процентов от стоимости услуг за каждый рабочий день оказания услуг, но не более 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения контракта после начала проведения государственной экспертизы, но до подготовки Исполнителем уведомления о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации (при отсутствии таких недостатков – до подготовки Исполнителем заключения государственной экспертизы);

- 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения контракта после подготовки Исполнителем уведомления о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации, но до подготовки Исполнителем заключения государственной экспертизы.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по контракту решаются путем переговоров, а при недостижении согласия передаются на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения Исполнителя или его филиала, если государственная экспертиза проводилась в филиале.

До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней от даты ее получения. Сторона вправе обратиться в арбитражный суд по истечении 30 (тридцати) календарных дней со дня направления претензии.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему контракту признаются действительными, если они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами и каждая из Сторон имеет один экземпляр оригинала соответствующего документа.

7.3. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

7.4. Настоящий контракт составлен в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых

имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. Направление документации (п. 1.1 контракта), заключения (п. 1.2 контракта), замечаний (п. 2.2.4 контракта), материалов, расчетов и расчетных обоснований (п. 2.3.2 контракта), документов (в т.ч., но не ограничиваясь контрактом (протоколом разногласий, протоколом урегулирования разногласий), соглашением, актом, заявлением, уведомлением, требованием, претензией, письмом, счетом), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, и информации в рамках исполнения обязательств по настоящему контракту, если иное не предусмотрено настоящим контрактом, осуществляется Сторонами через личный кабинет Заказчика в подсистеме взаимодействия с заявителем автоматизированной информационной системы «Единая цифроваяплатформа экспертизы».

Передаваемая Сторонами документация, заключение, замечания, материалы, расчеты, расчетные обоснования документы и информация считаются полученными при предоставлении посредством загрузки и отправления в личный кабинет Заказчика с момента их загрузки и отправления в личный кабинет Заказчика.

Дата получения Стороной документации, заключения, материалов, расчетов, расчетных обоснований, замечаний, документов и информации, указанных в настоящем пункте, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, совпадает с датой их отправки в личном кабинете Заказчика.

В момент загрузки в личный кабинет Заказчика документации, заключения, материалов, расчетов, расчетных обоснований, замечаний, документов и информации, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, Заказчику автоматически направляется уведомление о доставке с указанием даты и времени.

Направление счета-фактуры (п. 4.2–4.3 контракта) осуществляется в электронной форме через оператора электронного документооборота.

7.6. Электронные документы должны быть подписаны с использованием усиленнойквалифицированной электронной подписи лицом, обладающим полномочиями на их подписание в соответствии с положениями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Стороны признают, что полученные ими документы, документация, материалы, расчеты, замечания, заключение и др., подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью другой Стороны, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и оттиском печатей Сторон (при необходимости).

## 8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. Стороны обязуются соблюдать действующее на территории Российской Федерацией законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и принятые во исполнение таких законов подзаконные акты.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь неправомерных целей.

8.3. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего контракта законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, либо действия, нарушающие требования действующего законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему контракту до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, либо в действиях, нарушающих требования действующего законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.6. В случае подтверждения нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье контракта действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть контракт в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий контракт в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

8.7. Передача Заказчиком прав и обязанностей по контракту третьим лицам возможна только с письменного уведомления Исполнителя не позднее 10 рабочих дней до выдачи заключения.

## АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Исполнитель:**
Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»
**Адрес местонахождения:**
690078, Приморский край, г. Владивосток, проспект Острякова, д. 49, каб. 305
**Адрес для направления корреспонденции:**
690078, Приморский край, г. Владивосток, проспект Острякова, д. 49, каб. 305
**Регистрационные данные юридического лица:**
ОГРН 1122540008612
ИНН 2540185328/КПП 254001001
**Банковские реквизиты:**
Рас. счет № 40603810350004000019
Дальневосточный банк ПАО Сбербанк г. Хабаровск
Кор.счет № 30101810600000000608
БИК 040813608
**Контактные данные:**
E-mail: info@primgosexpert.ru
Тел. 8 (423) 260-50-85

**Заказчик:**
**Адрес местонахождения:**
**Адрес для направления корреспонденции:**
**Регистрационные данные юридического лица:**
ОГРН
ИНН
КПП
**Банковские реквизиты:**
р/счет
к/счет
БИК
**Контактные данные:**
Тел.
E-mail:

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| --- | --- |

**Приложение № 2.2 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**ДОГОВОР №**
**возмездного оказания услуг**
**о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости**

**г. Владивосток** _____

**Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Самойленко Анны Сергеевны,действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

## 3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.5. По условиям настоящего договора Исполнитель обязуется провести по заявлению Заказчика государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости, по объекту «_____» (далее – государственная экспертиза, услуги), представленных Заказчиком в электронной форме, (далее – документация), а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги.

1.6. Результатом услуг является заключение Исполнителя о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов, представленной проектной документации результатам инженерных изысканий, заданию на проектирование, требованиям, предусмотренным п. 1 ч. 5 ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости (далее – заключение).

1.7. Государственная экспертиза документации проводится в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (далее – постановление № 145).

1.8. Услуги оказываются через личный кабинет Заказчика в подсистеме взаимодействия с заявителем автоматизированной информационной системы «Единая цифровая платформа экспертизы».

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

**2.5. Обязанности Исполнителя:**

2.5.1. Провести государственную экспертизу представленной Заказчиком в установленном порядке документации и подготовить заключение (п. 1.2 договора).

2.5.2. Обеспечивать неразглашение проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна Исполнителю в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат

включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленными федеральными законами порядке.

2.5.3. Принимать меры по обеспечению сохранности документов в период проведения государственной экспертизы.

**2.6. Права Исполнителя:**

2.6.1. Требовать от Заказчика представления расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в документации, материалов инженерных изысканий, расчетных обоснований предусмотренных в документации затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную документацию, в установленный п. 2.3.2 настоящего договора срок.

2.6.2. Отказаться от проведения государственной экспертизы в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

2.6.3. Привлекать без согласия Заказчика к проведению государственной экспертизы иные государственные и (или) негосударственные организации, а также специалистов.

2.6.4. Предлагать Заказчику внести изменения в документацию в порядке, пределах и сроках, определенных Исполнителем в соответствии с п. 3.2 настоящего договора.

**2.7. Обязанности Заказчика:**

2.7.1. Представить Исполнителю в электронной форме необходимую для проведения государственной экспертизы документацию, соответствующую по составу, содержанию требованиям действующих нормативных правовых актов, нормативных технических документов с соблюдением требований к форматам, объемам и оформлению электронных документов, которые устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти Российской Федерации.

2.7.2. По запросу Исполнителя представлять расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в документации, материалы инженерных изысканий, расчетные обоснования предусмотренных в документации затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную документацию, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения такого запроса.

2.7.3. Вносить изменения в документацию, устранять недостатки в порядке, предусмотренном в п. 3.2 настоящего договора.

2.7.4. Принять заключение вне зависимости от его выводов (п. 1.2 договора), подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг и направить подписанный экземпляр Исполнителю.

2.7.5. Оплатить стоимость проведения государственной экспертизы Исполнителю всоответствии с положениями настоящего договора.

**2.8. Права Заказчика:**

2.8.1. Получать информацию о ходе услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему договору.

2.8.2. Обратиться к Исполнителю с заявлением о продлении срока проведения

государственной экспертизы в порядке, предусмотренном в п. 3.3 настоящего договора.

2.8.3. В процессе оперативного внесения изменений Заказчик вправе обращаться за разъяснением представленных замечаний и порядка внесения изменений в документацию к Исполнителю посредством личного кабинета заявителя, электронной почты или по телефону.

## 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.4. После вступления договора в силу и поступления на счет Исполнителя предоплаты, указанной в п. 4.2 договора, Исполнитель в течение 42 рабочих дней проводит государственную экспертизу представленной документации и подготавливает заключение. Указанный срок может быть продлен в порядке, предусмотренном договором.

Исполнитель вправе досрочно завершить проведение государственной экспертизы документации и подготовить заключение.

3.5. В процессе проведения государственной экспертизы Заказчик по указанию Исполнителя оперативно вносит изменения в документацию и (или) устраняет недостатки.

Внесение изменений в документацию (в рамках оперативного внесения изменений и (или) устранения недостатков) осуществляется путем замены (перевыпуска) ранее представленных томов и (или) выпуска дополнительных томов (далее – новые тома документации) с присвоением новым томам новых обозначений с учетом требований национальных стандартов «Система проектной документации для строительства». По результатам внесения изменений в документацию Заказчик представляет Исполнителю новые тома документации, а также справку с описанием изменений, внесенных в документацию (включая ссылки на соответствующие листы документации), и указанием разделов документации, в которые изменения не вносились.

Срок представления Исполнителю результатов оперативного внесения изменений вдокументацию устанавливается Исполнителем и указывается в письме об оперативном внесении изменений в документацию (но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока государственной экспертизы). Документация, представленная Заказчиком после истечения указанных сроков, не подлежит рассмотрению и учету при проведении государственной экспертизы.

Исполнитель на основании экспертной оценки самостоятельно принимает решение о возможности и необходимости оперативного внесения изменений и (или) устранения недостатков и направлении Заказчику соответствующих указаний.

3.6. Заказчик вправе до истечения срока, определенного Исполнителем для оперативного внесения изменений, обратиться к Исполнителю с заявлением о продлении срока проведения государственной экспертизы.

Исполнитель в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней после получения указанного заявления письмом уведомляет Заказчика о продлении срока проведения государственной экспертизы или об отказе в продлении срока способом, обеспечивающим незамедлительное получение Заказчиком такого письма, в соответствии с условиями настоящего договора.

Заявление и письмо должны быть подписаны уполномоченным лицом, после подписания и направления письма Заказчику они становятся неотъемлемой частью договора.

Срок государственной экспертизы, установленный в договоре, может быть продлен неоднократно (для договоров, заключенных до 31.12.2022 г.) на срок, указанный в заявлении Заказчика, но не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней.

При продлении срока проведения государственной экспертизы срок оперативного внесения изменений увеличивается в порядке, определенном в п. 3.2 настоящего договора.

## 4. СТОИМОСТЬ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет _____

4.2. Заказчик обязуется оплатить аванс в размере 100 % стоимости услуг в течение 5(пяти) календарных дней с момента вступления настоящего договора в силу на основании выставленного Исполнителем счета.

Обязательства Заказчика по оплате услуг считаются исполненными с момента поступления денежных средств на указанный в настоящем договоре счет Исполнителя с учетом положений пп. 4.2.1–4.2.3 договора.

Счет-фактура выставляется Исполнителем в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.2.1. Заказчик обязуется указать в поле платежного поручения «Назначение платежа» следующие реквизиты – номер счета, номер и дату договора согласно образцу:

«Оплата по счету №___за оказание услуг по проведению государственной экспертизыпо договору от __.__.202_ № __/__, в т.ч. НДС 20 %.

4.2.2. В случае осуществления оплаты третьим лицом Заказчик обязан:

- представить Исполнителю документ, подтверждающий возложение Заказчиком полномочий по оплате на третье лицо. Указанный документ должен быть направлен способом, обеспечивающим получение его Исполнителем не позднее даты поступления денежных средств на счет Исполнителя. В случае неполучения указанного документа платеж считается невыясненным. Исполнитель не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения невыясненного платежа возвращает денежные средства плательщику как ошибочно полученные;

- обеспечить в обязательном порядке указание третьим лицом в поле платежного поручения «Назначение платежа» следующих реквизитов – наименование Заказчика, наименование услуги, номер счета, номер и дату договора согласно образцу: «Оплата за _____ по счету № _____заоказание услуг по проведению государственной экспертизы по договору от _____, в т.ч. НДС 20 % .

4.2.3. В случае неуказания одного реквизита (или более) платеж считается невыясненным. Исполнитель не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения невыясненного платежа возвращает денежные средства плательщику как ошибочно полученные.

4.3. По окончании оказания услуг уведомление о готовности заключения, акта сдачи-приемки оказанных услуг, счета-фактуры на оказанные услуги передаются Заказчику в порядке, предусмотренном п. 7.5 настоящего договора.

Заключение передается Заказчику в электронной форме в порядке, предусмотренном п. 7.5 настоящего договора, после подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, получения Исполнителем 1 (одного) экземпляра подписанного акта сдачи-приемки оказанных услуг и после полной оплаты стоимости услуг по договору. Выдача заключения является встречным исполнением обязательства Исполнителя, которое обусловлено исполнением обязательств Заказчика по обеспечению получения Исполнителем подписанного Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг, а также полной оплаты стоимости услуг по договору.

Услуги считаются оказанными с даты получения Заказчиком уведомления о готовности заключения.

4.4. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления о готовности заключения и акта сдачи-приемки оказанных услуг подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг и направляет его Исполнителю. В случае если Заказчик не представит Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления о готовности заключения, Исполнителем в акте сдачи-приемки оказанных услуг делается отметка об этом, и акт сдачи-приемки оказанных услуг подписывается Исполнителем в одностороннем порядке, при этом услуги считаются принятыми Заказчиком, а акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке, является надлежащим

подтверждением факта оказания Исполнителем и приемки Заказчиком услуг. Акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке, направляется Заказчику в порядке п. 7.5 договора.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Обязанность по уплате неустойки наступает после направления соответствующего письменного требования Стороны о ее уплате.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы – форс-мажора.

5.4. В случае нарушения срока оказания услуг Исполнитель выплачивает Заказчикупо его письменному требованию пени в размере 0,03 % от стоимости услуг по настоящемудоговору за каждый день просрочки, при условии своевременного исполнения Заказчикомвсех обязательств, предусмотренных настоящим договором.

5.5. Заказчик гарантирует, что документация, представляемая Исполнителю для оказания услуг по договору, является действительной, подлинной и содержащей достоверные сведения.

## 6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента получения Исполнителем, подписанного Заказчиком усиленной квалифицированной электронной подписью договора в личном кабинете Заказчика (дата договора) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

При направлении Заказчиком протокола разногласий Исполнителю, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, датой вступления в силу договора является дата получения Заказчиком протокола разногласий, подписанного Исполнителем усиленной квалифицированной электронной подписью.

При оформлении Сторонами договора с протоколом разногласий и протоколом урегулирования разногласий, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, датой вступления в силу договора является дата получения Исполнителем протокола урегулирования разногласий, подписанного Заказчиком.

Датой вступления в силу соглашения, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, является дата получения Стороной соглашения, имеющего подписи всех Сторон по договору.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора без обращения в суд в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях:

6.3.1. В случае просрочки представления Заказчиком документов в соответствии с п. 2.3.2 настоящего договора.

6.3.2. В случае неустранения Заказчиком в установленный Исполнителем срок выявленных в процессе проведения государственной экспертизы недостатков в документации, которые не позволяют сделать выводы в соответствии с п. 1.2 настоящего договора.

6.3.3. При внесении Заказчиком изменений в документацию без согласования с Исполнителем, что ведет к невозможности завершения оказания услуг в установленный законом срок.

6.3.4. В случае просрочки внесения Заказчиком предусмотренной в п. 4.2 суммы аванса более 30 (тридцати) календарных дней.

6.4. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.3 настоящего договора, Исполнитель в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней до планируемой датырасторжения договора направляет Заказчику соответствующее письменное уведомление об отказе от исполнения настоящего договора (расторжении договора). Договор считается расторгнутым с момента доставки уведомления Заказчику.

6.5. При расторжении настоящего договора, в соответствии с п. п. 6.3.1, 6.3.2, 6.3.3, оплата, произведенная Заказчиком в размере стоимости услуг, указанной в п. 4.1 настоящего договора, возврату не подлежит, если иное не установлено соглашением Сторон.

6.6. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

6.7. При расторжении Договора стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения Договора определяется исходя из следующего:

- 5 (пять) процентов от стоимости услуг за каждый рабочий день оказания услуг, но не более 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения Договора после начала проведения государственной экспертизы, но до подготовки Исполнителем уведомления о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации (при отсутствии таких недостатков – до подготовки Исполнителем заключения государственной экспертизы);

- 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения Договора после подготовки Исполнителем уведомления о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации, но до подготовки Исполнителем заключения государственной экспертизы.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по договору решаются путем переговоров, а при недостижении согласия передаются на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения Исполнителя или его филиала, если государственная экспертиза проводилась в филиале.

До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней от даты ее получения. Сторона вправе обратиться в арбитражный суд по истечении 30 (тридцати) календарных дней со дня направления претензии.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору признаются действительными, если они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами и каждая из Сторон имеет один экземпляр оригинала соответствующего документа.

7.3. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

7.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. Направление документации (п. 1.1 договора), заключения (п. 1.2 договора), замечаний (п. 2.2.4 договора), материалов, расчетов и расчетных обоснований (п. 2.3.2 договора), документов (в т.ч., но не ограничиваясь договором (протоколом разногласий, протоколом урегулирования разногласий), соглашением, актом, заявлением, уведомлением, требованием, претензией, письмом, счетом), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, и информации в рамках исполнения

обязательств по настоящему договору, если иное не предусмотрено настоящим договором, осуществляется Сторонами через личный кабинет Заказчика в подсистеме взаимодействия с заявителем автоматизированной информационной системы «Единая цифроваяплатформа экспертизы».

Передаваемая Сторонами документация, заключение, замечания, материалы, расчеты, расчетные обоснования документы и информация считаются полученными при предоставлении посредством загрузки и отправления в личный кабинет Заказчика с момента их загрузки и отправления в личный кабинет Заказчика.

Дата получения Стороной документации, заключения, материалов, расчетов, расчетных обоснований, замечаний, документов и информации, указанных в настоящем пункте, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, совпадает с датой их отправки в личном кабинете Заказчика.

В момент загрузки в личный кабинет Заказчика документации, заключения, материалов, расчетов, расчетных обоснований, замечаний, документов и информации, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, Заказчику автоматически направляется уведомление о доставке с указанием даты и времени.

Направление счета-фактуры (п. 4.2–4.3 договора) осуществляется в электронной форме через оператора электронного документооборота.

7.6. Электронные документы должны быть подписаны с использованием усиленнойквалифицированной электронной подписи лицом, обладающим полномочиями на их подписание в соответствии с положениями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Стороны признают, что полученные ими документы, документация, материалы, расчеты, замечания, заключение и др., подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью другой Стороны, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и оттиском печатей Сторон (при необходимости).

## 8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. Стороны обязуются соблюдать действующее на территории Российской Федерацией законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и принятые во исполнение таких законов подзаконные акты.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь неправомерных целей.

8.3. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, либо действия, нарушающие требования действующего законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, либо в действиях, нарушающих требования действующего законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.6. В случае подтверждения нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

8.7. Передача Заказчиком прав и обязанностей по договору третьим лицам возможна только с письменного уведомления Исполнителя не позднее 10 рабочих дней до выдачи заключения.

## АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

| | |
|---|---|
| **Исполнитель:**<br>Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»<br>**Адрес местонахождения:**<br>690078, Приморский край, г. Владивосток, проспект Острякова, д. 49, каб. 305<br>**Адрес для направления корреспонденции:**<br>690078, Приморский край, г. Владивосток, проспект Острякова, д. 49, каб. 305<br>**Регистрационные данные юридического лица:**<br>ОГРН 1122540008612<br>ИНН 2540185328<br>КПП 254001001<br>**Банковские реквизиты:**<br>Рас. счет № 40603810350004000019<br>Дальневосточный банк ПАО Сбербанк г. Хабаровск<br>Кор.счет № 30101810600000000608<br>БИК 040813608<br>**Контактные данные:**<br>E-mail: info@primgosexpert.ru<br>Тел. 8 (423) 260-50-85 | **Заказчик:**<br><br><br><br>**Адрес местонахождения:**<br><br>**Адрес для направления корреспонденции:**<br><br>**Регистрационные данные юридическоголица:**<br><br>ОГРН<br>ИНН<br>КПП<br><br>**Банковские реквизиты:**<br>р/счет<br>к/счет<br>БИК<br><br>**Контактные данные:**<br>Тел.<br>E-mail: |

## ПОДПИСИ СТОРОН:

| | |
|---|---|
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |

**Приложение № 2.3 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Государственный контракт №**
**по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения**

г. Владивосток от _____

_____**,** действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

**Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»** (КГАУ «Примгосэкспертиза») в лице директора Самойленко Анны Сергеевны, действующейна основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий Государственным контрактом (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

## 1. Предмет Контракта

**1.1.** Исполнитель в соответствии с условиями настоящего Контракта обязуется оказать Заказчику услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.11 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации в отношении объекта капитального строительства: «_____», а Заказчик обязуется принять и оплатитьданные услуги.

Экспертное сопровождение подлежит проведению в порядке, предусмотренном Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**1.2.** Результатом оказания услуг является заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (в случае представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения).

В случае непредставления Заказчиком заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленные сроки результатом оказания услуг является заключение (-я) по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения при наличии исполненных заявления (заявлений) о проведении оценки (оценок).

## 2. Права и обязанности Сторон

**2.1. Заказчик обязан:**

а) предоставить Исполнителю всю необходимую документацию в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Контракта. Документация представляется Заказчиком в соответствии со ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о составе разделов проектной документации и требованиями к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, требованиями к формату электронных документов,

представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и стоимости, утвержденными приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

б) представлять Исполнителю расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий, необходимые для оказания им услуг, предусмотренных настоящим Контрактом. Указанные расчеты и материалы должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии стребованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Представлять Исполнителю необходимые для оказания им услуг по настоящему Контракту дополнительные расчетные обоснования включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные расчетные обоснования должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

б(1) представлять Исполнителю материалы проектной документации, в которые не вносились изменения, в случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе. Указанные материалы проектной документации должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

в) принять оказанные Исполнителем услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения или истечения срока оказания услуг по настоящему Контракту, атакже подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг;

г) оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке, размерах и в сроки,указанные в главе 3 настоящего Контракта.

д) при наличии необходимости в подготовке и выдаче Исполнителем заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения Заказчик обязан представить Исполнителю заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не позднее:

- 15 (пятнадцати) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению в случае, указанном в подпункте «а» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;
- 35 (тридцати пяти) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

**2.2. Заказчик имеет право:**

а) бесплатно получать информацию о порядке проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения;

б) представлять Исполнителю в установленном порядке часть проектной документации в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Контракта, в которую внесены изменения, для проведения оценки соответствия таких изменений требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения);

в) представлять Исполнителю в установленном порядке и сроки заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

г) в соответствии с главой 6 Контракта и действующим законодательством Исполнителю фактически оказанных им услуг;

д) при подготовке Исполнителем заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, осуществлять оперативное внесение изменений в смету на строительство, реконструкцию, но не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению.

Исполнитель на основании экспертной оценки самостоятельно принимает решение о возможности и необходимости оперативного внесения указанных выше изменений и направлении Заказчику соответствующих указаний в форме уведомления о выявлении недостатков.

**2.3. Исполнитель обязан:**

а) разъяснять порядок проведения экспертного сопровождения;

б) принимать меры по обеспечению сохранности документов, представленных Заказчиком для проведения экспертного сопровождения, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна этой организации в связи с проведением экспертного сопровождения, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке;

в) оказывать услуги по экспертному сопровождению в сроки, установленные настоящим Контрактом, с момента начала проведения экспертного сопровождения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель вправе осуществить подготовку заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения и (или) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в более короткие сроки, чем установлены настоящим Контрактом;

г) включить сведения о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;

д) выдавать в установленном порядке и сроки заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в форме электронных документов (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Контракту в размере 100 % и представления Заказчиком Исполнителю заявления о проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения);

е) по окончании оказания услуг по экспертному сопровождению направить (вручить) Заказчику заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа, соответствующего установленным требованиям (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Контракту в размере 100% и представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в выдаче заключениягосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения);

ж) в случае обнаружения технической ошибки в заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения исправить данную ошибку в течение 5 (пяти) рабочих дней в установленном порядке;

з) при наличии оснований для отказа в принятии документов, представленных для

проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, или отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения принять решение об отказе в проведении оценки соответствия или выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления Заказчика. Заказчик в день государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения уведомляетсяИсполнителем о таком решении с указанием мотивов его принятия.

**2.4. Исполнитель имеет право:**

а) требовать от Заказчика документы, подтверждающие его полномочия, и инуюдокументацию, необходимую для оказания услуг по экспертному сопровождению;

б) досрочно расторгнуть настоящий Контракт в соответствии с главой 6 настоящего Контракта и действующим законодательством Российской Федерации;

в) требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с главой 3 настоящегоКонтракта, в том числе в судебном порядке.

## 3. Стоимость услуг и порядок их оплаты

**3.1.** Стоимость услуг по настоящему Контракту составляет:

_____

Расчет платы за проведение экспертного сопровождения приведен в приложении к настоящему Контракту.

**3.2.** Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта, может быть изменена исключительно в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

**3.3.** Изменение цены Контракта оформляется дополнительным соглашением.

**3.4.** Оплата услуг по настоящему Контракту производится Заказчиком в размере 100 % не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Сторонами настоящего Контракта и выставления Исполнителем счета на оплату.

**3.5.** В случае невозможности оказания услуг в согласованные сроки, возникшей повине Заказчика, оплаченная Заказчиком стоимость услуг по экспертному сопровождению возврату не подлежит.

**3.6.** Датой оплаты услуг по настоящему Контракту считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**3.7.** По истечении срока оказания услуг по настоящему Контракту Стороны подписывают акт сдачи-приёмки оказанных услуг. В случае если Заказчик не предоставит Исполнителю подписанный акт сдачи-приёмки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком.

## 4. Сроки оказания услуг по экспертному сопровождению

**4.1.** Началом оказания услуг по экспертному сопровождению является рабочий день, следующий за датой поступления денежных средств в размере 100 % от стоимости услуг по настоящему Контракту на расчетный счет Исполнителя.

**4.2.** Срок оказания услуг по экспертному сопровождению составляет **один календарный год** (247 рабочих дней) с момента начала оказания услуг по экспертному сопровождению.

Не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до истечения, указанного выше срока оказания услуг по экспертному сопровождению Заказчик вправе уведомить Исполнителя о продлении срока оказания услуг по экспертному сопровождению, но не более чем на один календарный год (247 рабочих дней).

Продление срока оказания услуг по экспертному сопровождению оформляется дополнительным соглашением к настоящему Контракту и осуществляется после оплаты Заказчиком дополнительных услуг в размере, установленном действующим

законодательством Российской Федерации.

**4.3.** Срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителюдокументов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации и проведения изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

В случае, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в два и более раздела проектной документации, срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю документов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

**4.4.** Срок направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать:

- 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю заявления, указанного в подпункте «а» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;
- 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня представления в организацию по проведению государственной экспертизы документов, указанных в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

## 5. Ответственность сторон

**5.1.** Стороны несут полную ответственность за свою деятельность по настоящему Контракту, в том числе за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актамиРоссийской Федерации.

**5.2.** Ответственность за полноту и достоверность представленной Заказчиком Исполнителю информации в ходе исполнения настоящего Контракта несет Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю неполных, недостоверных либо иных не соответствующих действительности сведений и (или) документов вне зависимости от его (Заказчика) вины, в том числе информации об источниках финансирования, Исполнитель в связи с исполнением настоящего Контракта безусловно и полностью освобождается от любого вида ответственности перед Заказчиком и другими лицами, включая ответственность за убытки Заказчика и (или) иных лиц и иной ущерб, причиной возникновения которой могут явиться данные обстоятельства.

При этом сумма оплаты за оказанные Исполнителем по настоящему Контракту услугипересмотру и возврату (полностью или частично) не подлежит, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме вне зависимости от последствий.

**5.3.** За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, Заказчик вправе направить требование об уплатеИсполнителем пени в размере одной трехсотойдействующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее

исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышатьцену Контракта.

**5.4.** За каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, Исполнитель вправе направить требование об уплате Заказчиком пени в размере одной трехсотой действующей на дату в срок суммы.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

**5.5.** В случае неисполнения Заказчиком принятого обязательства по оплате стоимости услуг в порядке и сроки, установленные главой 3 настоящего Контракта, Исполнитель имеет право требовать оплаты стоимости услуг до начала проведения государственной экспертизы, в том числе в судебном порядке.

**5.6.** Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**5.6.1.** Исполнитель не несет ответственности за просрочку направления (вручения) Заказчику заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае несоблюдения оператором единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства сроков включения сведений о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 24.07.2017 № 878 «О порядке формирования единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 №145».

## 6. Действие Контракта

**6.1.** Контракт считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует в течение 12 (двенадцати календарных) месяцев. Окончание срока действия Контракта не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

Подписание Контракта может осуществляться посредством использования электронной подписи Заказчика в информационной системе Исполнителя.

**6.2.** Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Контракта.

**6.3.** Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерациидля одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае несоблюдения Исполнителем сроков оказания услуг по настоящему Контракту.

**6.4.** Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступаетв силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с действующим законодательством.

**6.5.** Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, за исключением повторного нарушения Исполнителем условий Контракта, которое в соответствии с гражданским

законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

**6.6.** Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по настоящему Контракту;
- в случае предоставления Заказчиком Исполнителю заведомо недостоверной и (или)неполной информации и документов;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком документов в соответствии п. 2.1 настоящего Контракта;
- в случае просрочки подписания Заказчиком настоящего Контракта.

**6.7.** Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта
вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

**6.8.** Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннемотказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятияуказанного решения.

**6.9.** При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

**6.10.** Настоящий Контракт может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

**6.11.** При расторжении Контракта стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения Контракта определяется в размере 100 % в случае выдачи Исполнителем Заказчику хотя бы одного заключения по результатам оценки соответствия врамках экспертного сопровождения.

## 7. Заключительные положения

**7.1.** В части, не урегулированной настоящим Контрактом, Стороны руководствуютсядействующим законодательством Российской Федерации.

**7.2.** Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по настоящему Контракту решаются путем переговоров.

**7.3.** В случае не достижения согласия в срок свыше одного месяца после письменного уведомления о разногласиях заинтересованная Сторона может передать разрешение спора в Арбитражный суд Приморского края.

**7.4.** Все изменения или дополнения к настоящему Контракту признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

**7.5.** Вся информация, связанная с исполнением Контракта, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению третьим лицам без взаимного согласия Сторон, если иноене установлено законом.

**7.6.** Стороны обязаны уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

**7.7.** Настоящий Контракт составлен в электронном виде и дополнительно в 2-хэкземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**7.8.** При передаче уведомлений, информации и других документов, если иное не предусмотрено Контрактом, такие уведомления, информация и другие документы считаются полученными: при использовании информационных систем Исполнителя, Заказчика с момента такой передачи; при почтовом отправлении с уведомлением о вручении - с моментаполучения такого почтового отправления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента ихотправки.

Стороны признают надлежащим способом передачи уведомлений, информации и других документов, в том числе результата оказания услуг - заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, а также отчетных документов, путем обмена электронными документами посредством информационных систем. В таком случае документы считаются полученными в день их публикации в соответствующей информационной системе.

**7.9.** В случае уклонения Заказчика от подписания настоящего Контракта в течение 5(пяти) рабочих дней с момента получения Контракта, подписанного со стороны Исполнителя,

**7.10.** Заказчик обязан представить Исполнителю, подписанный со своей стороны Контракт, не позднее рабочего дня, следующего за днем его заключения.

Если Контракт подписан Заказчиком электронной подписью в информационной системе Исполнителя с уведомлением Исполнителя, то он считается полученным Исполнителем в день подписания.

## 8. Приложения

**8.1.** Расчет платы за проведение экспертного сопровождения.

## 9. Адреса и реквизиты Сторон

| | |
|---|---|
| **Исполнитель:**<br>Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»<br>**Адрес местонахождения:**<br>690078, Приморский край, г. Владивосток, проспект Острякова, д. 49, каб. 305<br>**Адрес для направления корреспонденции:**<br>690078, Приморский край, г. Владивосток, проспект Острякова, д. 49, каб. 305<br>**Регистрационные данные юридического лица:**<br>ОГРН 1122540008612<br>ИНН 2540185328<br>КПП 254001001<br>**Банковские реквизиты:**<br>Рас. счет № 40603810350004000019<br>Дальневосточный банк ПАО Сбербанк г. Хабаровск<br>Кор.счет № 30101810600000000608<br>БИК 040813608<br>**Контактные данные:**<br>E-mail: info@primgosexpert.ru<br>Тел. 8 (423) 260-50-85 | **Заказчик:**<br><br>**Адрес местонахождения:**<br><br>**Адрес для направления корреспонденции:**<br><br>**Регистрационные данные юридическоголица:**<br>ОГРН<br>ИНН<br>КПП<br>**Банковские реквизиты:**<br>Рас. счет №<br>Кор.счет №<br>БИК<br>**Контактные данные:**<br>Тел.<br>E-mail: |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Исполнитель:** **Заказчик:**

**Директор**

_____ _____

**Приложение № 2.4 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Договор №**

**по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения**

г. Владивосток от _____

_____**,** действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

**Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»** (КГАУ «Примгосэкспертиза») в лице директора Самойленко Анны Сергеевны, действующейна основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

**1.1.** Исполнитель в соответствии с условиями настоящего Договора обязуется оказать Заказчику услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.11 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации в отношении объекта капитального строительства: «_____», а Заказчик обязуется принять и оплатитьданные услуги.

Экспертное сопровождение подлежит проведению в порядке, предусмотренном Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**1.2.** Результатом оказания услуг является заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (в случае представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения).

В случае непредставления Заказчиком заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленные сроки результатом оказания услуг является заключение (-я) по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения при наличии исполненных заявления (заявлений) о проведении оценки (оценок).

## 2. Права и обязанности Сторон

**2.1. Заказчик обязан:**

а) предоставить Исполнителю всю необходимую документацию в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Договора. Документация представляется Заказчиком в соответствии со ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о составе разделов проектной документации и требованиями к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской

Федерации от 05.03.2007 № 145, требованиями к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и стоимости, утвержденными приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

б) представлять Исполнителю расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий, необходимые для оказания им услуг, предусмотренных настоящим Договором. Указанные расчеты и материалы должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии стребованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Представлять Исполнителю необходимые для оказания им услуг по настоящему Договору дополнительные расчетные обоснования включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные расчетные обоснования должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

б(1) представлять Исполнителю материалы проектной документации, в которые не вносились изменения, в случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе. Указанные материалы проектной документации должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

в) принять оказанные Исполнителем услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения или истечения срока оказания услуг по настоящему Договору, атакже подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг;

г) оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке, размерах и в сроки, указанные в главе 3 настоящего Договора.

д) при наличии необходимости в подготовке и выдаче Исполнителем заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения Заказчик обязан представить Исполнителю заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не позднее:

- 15 (пятнадцати) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению в случае, указанном в подпункте «а» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;
- 35 (тридцати пяти) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

**2.2. Заказчик имеет право:**

а) бесплатно получать информацию о порядке проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения;

б) представлять Исполнителю в установленном порядке часть проектной документации в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Договора, в которую внесены изменения, для проведения оценки соответствия

таких изменений требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения);

в) представлять Исполнителю в установленном порядке и сроки заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

г) в соответствии с главой 6 Договора и действующим законодательством Исполнителю фактически оказанных им услуг;

д) при подготовке Исполнителем заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, осуществлять оперативное внесение изменений в смету на строительство, реконструкцию, но не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению.

Исполнитель на основании экспертной оценки самостоятельно принимает решение о возможности и необходимости оперативного внесения указанных выше изменений и направлении Заказчику соответствующих указаний в форме уведомления о выявлении недостатков.

**2.3. Исполнитель обязан:**

а) разъяснять порядок проведения экспертного сопровождения;

б) принимать меры по обеспечению сохранности документов, представленных Заказчиком для проведения экспертного сопровождения, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна этой организации в связи с проведением экспертного сопровождения, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке;

в) оказывать услуги по экспертному сопровождению в сроки, установленные настоящим Договором, с момента начала проведения экспертного сопровождения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель вправе осуществить подготовку заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения и (или) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в более короткие сроки, чем установлены настоящим Договором;

г) включить сведения о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;

д) выдавать в установленном порядке и сроки заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в форме электронных документов (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100 % и представления Заказчиком Исполнителю заявления о проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения);

е) по окончании оказания услуг по экспертному сопровождению направить (вручить) Заказчику заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа, соответствующего установленным требованиям (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100% и представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключениягосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для

отказа в выдаче заключениягосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения);

ж) в случае обнаружения технической ошибки в заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения исправить данную ошибку в течение 5 (пяти) рабочих дней в установленном порядке;

з) при наличии оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, или отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения принять решение об отказе в проведении оценки соответствия или выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления Заказчика. Заказчик в день государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения уведомляется Исполнителем о таком решении с указанием мотивов его принятия.

**2.4. Исполнитель имеет право:**

а) требовать от Заказчика документы, подтверждающие его полномочия, и инуюдокументацию, необходимую для оказания услуг по экспертному сопровождению;

б) досрочно расторгнуть настоящий Договор в соответствии с главой 6 настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации;

в) требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с главой 3 настоящегоДоговора, в том числе в судебном порядке.

## 3. Стоимость услуг и порядок их оплаты

**3.1.** Стоимость услуг по настоящему Договору составляет: _____ **.** Расчет платы за проведение экспертного сопровождения приведен в приложении к настоящему Договору.

**3.2.** Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, может быть изменена исключительно в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

**3.3.** Изменение цены Договора оформляется дополнительным соглашением.

**3.4.** Оплата услуг по настоящему Договору производится Заказчиком в размере 100% не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Сторонами настоящего Договораи выставления Исполнителем счета на оплату.

**3.5.** В случае невозможности оказания услуг в согласованные сроки, возникшей по вине Заказчика, оплаченная Заказчиком стоимость услуг по экспертному сопровождению возврату не подлежит.

**3.6.** Датой оплаты услуг по настоящему Договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**3.7.** По истечении срока оказания услуг по настоящему Договору Стороны подписывают акт сдачи-приёмки оказанных услуг. В случае если Заказчик не предоставит Исполнителю подписанный акт сдачи-приёмки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком.

## 4. Сроки оказания услуг по экспертному сопровождению

**4.1.** Началом оказания услуг по экспертному сопровождению является рабочий день, следующий за датой поступления денежных средств в размере 100 % от стоимости услуг по настоящему Договору на расчетный счет Исполнителя.

**4.2.** Срок оказания услуг по экспертному сопровождению составляет **один календарный год** (247 рабочих дней) с момента начала оказания услуг по экспертному сопровождению.

Не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до истечения, указанного выше срока

оказания услуг по экспертному сопровождению Заказчик вправе уведомить Исполнителя о продлении срока оказания услуг по экспертному сопровождению, но не более чем на один календарный год (247 рабочих дней).

Продление срока оказания услуг по экспертному сопровождению оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору и осуществляется после оплаты Заказчиком дополнительных услуг в размере, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**4.3.** Срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителюдокументов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации и проведения изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

В случае, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в два и более раздела проектной документации, срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю документов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

**4.4.** Срок направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать:

- 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю заявления, указанного в подпункте «а» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;
- 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня представления в организацию по проведению государственной экспертизы документов, указанных в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

## 5. Ответственность сторон

**5.1.** Стороны несут полную ответственность за свою деятельность по настоящему Договору, в том числе за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актамиРоссийской Федерации.

**5.2.** Ответственность за полноту и достоверность представленной Заказчиком Исполнителю информации в ходе исполнения настоящего Договора несет Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю неполных, недостоверных либо иных не соответствующих действительности сведений и (или) документов вне зависимости от его (Заказчика) вины, в том числе информации об источниках финансирования, Исполнитель в связи с исполнением настоящего Договора безусловно и полностью освобождается от любого вида ответственности перед Заказчиком и другими лицами, включая ответственность за убытки Заказчика и (или) иных лиц и иной ущерб, причиной возникновения которой могут явиться данные обстоятельства.

При этом сумма оплаты за оказанные Исполнителем по настоящему Договору услуги пересмотру и возврату (полностью или частично) не подлежит, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме вне зависимости от последствий.

**5.3.** За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства,

предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, Заказчик вправе направить требование об уплате Исполнителем пени в размере одной трехсотойдействующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

**5.4.** За каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, Исполнитель вправе направить требование об уплате Заказчиком пени в размере одной трехсотой действующей на дату в срок суммы.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

**5.5.** В случае неисполнения Заказчиком принятого обязательства по оплате стоимости услуг в порядке и сроки, установленные главой 3 настоящего Договора, Исполнитель имеет право требовать оплаты стоимости услуг до начала проведения государственной экспертизы, в том числе в судебном порядке.

**5.6.** Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**5.6.1.** Исполнитель не несет ответственности за просрочку направления (вручения) Заказчику заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае несоблюдения оператором единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства сроков включения сведений о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 24.07.2017 № 878 «О порядке формирования единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 №145».

## 6. Действие Договора

**6.1.** Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует в течение 12 (двенадцати календарных) месяцев. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

Подписание Договора может осуществляться посредством использования электронной подписи Заказчика в информационной системе Исполнителя.

**6.2.** Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Договора.

**6.3.** Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае несоблюдения Исполнителем сроков оказания услуг по настоящему Договору.

**6.4.** Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступаетв силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора в

соответствии с действующим законодательством.

**6.5.** Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, за исключением повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которое в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

**6.6.** Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по настоящему Договору;
- в случае предоставления Заказчиком Исполнителю заведомо недостоверной и (или)неполной информации и документов;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком документов в соответствии п. 2.1 настоящего Договора;
- в случае просрочки подписания Заказчиком настоящего Договора.

**6.7.** Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора

вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

**6.8.** Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннемотказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятияуказанного решения.

**6.9.** При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договораот исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

**6.10.** Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

**6.11.** При расторжении Договора стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения Договора определяется в размере 100 % в случае выдачи Исполнителем Заказчику хотя бы одного заключения по результатам оценки соответствия врамках экспертного сопровождения.

## 7. Заключительные положения

**7.1.** В части, не урегулированной настоящим Договором, Стороны руководствуютсядействующим законодательством Российской Федерации.

**7.2.** Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров.

**7.3.** В случае не достижения согласия в срок свыше одного месяца после письменного уведомления о разногласиях заинтересованная Сторона может передать разрешение спора в Арбитражный суд Приморского края.

**7.4.** Все изменения или дополнения к настоящему Договору признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

**7.5.** Вся информация, связанная с исполнением Договора, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению третьим лицам без взаимного согласия Сторон, если иноене установлено законом.

**7.6.** Стороны обязаны уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

**7.7.** Настоящий Договор составлен в электронном виде и дополнительно в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**7.8.** При передаче уведомлений, информации и других документов, если иное не предусмотрено Договором, такие уведомления, информация и другие документы считаются полученными: при использовании информационных систем Исполнителя, Заказчика с момента такой передачи; при почтовом отправлении с уведомлением о вручении - с моментаполучения такого почтового отправления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента ихотправки.

Стороны признают надлежащим способом передачи уведомлений, информации и других документов, в том числе результата оказания услуг - заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, а также отчетных документов, путем обмена электронными документами посредством информационных систем. В таком случае документы считаются полученными в день их публикации в соответствующей информационной системе.

**7.9.** В случае уклонения Заказчика от подписания настоящего Договора в течение 5(пяти) рабочих дней с момента получения Договора, подписанного со стороны Исполнителя,

**7.10.** Заказчик обязан представить Исполнителю, подписанный со своей стороны Договор, не позднее рабочего дня, следующего за днем его заключения.

Если Договор подписан Заказчиком электронной подписью в информационной системе Исполнителя с уведомлением Исполнителя, то он считается полученным Исполнителем в день подписания.

## 8. Приложения

**8.1.** Расчет платы за проведение экспертного сопровождения.

## 9. Адреса и реквизиты Сторон

| | |
|---|---|
| **Исполнитель:**<br>Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» | **Заказчик:** |
| **Адрес местонахождения:**<br>690078, Приморский край, г. Владивосток,проспект Острякова, д. 49, каб. 305 | **Адрес местонахождения:** |
| **Адрес для направления корреспонденции:**<br>690078, Приморский край, г. Владивосток,проспект Острякова, д. 49, каб. 305 | **Адрес для направления корреспонденции:** |
| **Регистрационные данные юридическоголица:** | **Регистрационные данные юридическоголица:**<br>ОГРН<br>ИНН<br>КПП |
| | **Банковские реквизиты:**<br>Рас. счет №<br>Кор.счет № |

ОГРН 1122540008612
ИНН 2540185328
КПП 254001001
**Банковские реквизиты:**
Рас. счет № 40603810350004000019
Дальневосточный банк ПАО Сбербанк
г.Хабаровск
Кор.счет № 30101810600000000608
БИК 040813608
**Контактные данные:**
E-mail:
info@primgosexpert.ruТел. 8
(423) 260-50-85

БИК
**Контактные данные:**
Тел.
E-mail:

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Исполнитель:**

**Директор**

_____

**Заказчик:**

_____

**Приложение № 3 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

к договору № от _____
_

**Расчет стоимости оплаты экспертного сопровождения на год**

**ЭС**- размер платы за проведение экспертного сопровождения установлен п. 58 (2) «Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 и составляет на год сумму в размере 30 % платы за проведение первичной государственной экспертизы, рассчитанной на дату заключения договора об экспертном сопровождении

Стоимость услуг экспертного сопровождения на год:

**ЭС = РП х 30%** (руб.), где

РП – стоимость первичной государственной экспертизы, рассчитанной на дату заключения договора экспертногосопровождения, руб.

**Данные первичной государственной экспертизы**

Наименование объекта:

| | | |
|---|---|---|
| Номер договора | | |
| Стоимость по договору с НДС | руб | |
| Ставка НДС по договору первичной экспертизы | % | |
| Уровень цен стоимости первичной экспертизы | год | |

**Таблица 1 - Расчет стоимости государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения на год**

| | Показатели | Обозначение | ед.изм. | Значение |
|---|---|---|---|---|
| | Уровень цен расчета стоимости экспертного сопровождения | | год | |
| 1 | Стоимость первичной государственной экспертизы с НДС | РП | руб. | |
| 2 | В том числе НДС | НДС | руб. | |
| 3 | РП - Стоимость первичной государственной экспертизы без НДС | РП без НДС | руб. | |
| 4 | Коэффициент инфляции на момент проведения первичной государственной экспертизы | Ki 1 | коэф. | |
| 5 | Коэффициент инфляции на момент проведения | Ki 2 | коэф. | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | экспертногосопровождения (2021 г) | | | |
| 6 | Коэффициент перевода в текущие цены на дату заключения договора экспертного сопровождения<br>К = Ki 2 / Ki 1 | К | коэфф. | |
| 7 | Размер платы за экспертное сопровождение без НДС<br>ЭС без НДС = РП без НДС х К х 30% | ЭС без НДС | руб. | |
| 8 | НДС, 20 % | НДС | руб. | |
| 9 | Размер платы за экспертное сопровождение с НДС | ЭС | руб. | |

Итого стоимость оплаты экспертного сопровождения на один календарный год с НДС 20 %:

Директор

Исполнитель
8 (423) 260-50-85

**Приложение № 4 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Типовая форма счета на оплату проведения государственной экспертизы**

Краевое государственное автономное учреждение "Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края" ИНН 2540185328 КПП 254001001

690078, Приморский край, г Владивосток, пр-кт Острякова, д. 49, кабинет 305, тел.: (423)260-50-85

Образец заполнения платежного поручения

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Хабаровск<br>Банк получателя | | | БИК | 040813608 | | |
| | | | Сч. № | 30101810600000000608 | | |
| 2540185328 | 254001001 | | Сч. № | 40603810350004000019 | | |
| КГАУ "Примгосэкспертиза" | | | | | | |
| | | | Вид оп. | 01 | Срок плат. | |
| | | | Наз. пл. | | Очер. плат. | |
| Получатель | | | Код | | Рез. поле | |
| | 05701000 | | | | | |

Назначение платежа

**СЧЕТ № _____ от _____**

Заказчик:
Плательщик:
Основание

| № | Наименование товара | Единица изме- | Коли-чество | Цена, (Руб.) | Сумма, (Руб.) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | |
| | | | | **Итого:** | |
| | | | | **В т.ч. НДС:** | |
| | | | | **Всего к оплате:** | |

Всего наименований , на сумму:

***рубля копейки***

Руководитель _____
(_____)
Главный бухгалтер _____
(_____)

**Приложение № 5 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»**
690078, Приморский край, г. Владивосток, проспект Острякова, д. 49, каб. 305
Тел: 8 (423) 260-50-85
E-mail: info@primgosexpert.ru

_____ № _____
На № _____ от _____

Об отказе в приеме документации

Уважаемый _____!

_____ в Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» (далее — Учреждение) представлены проектная документация и результаты инженерных изысканий по объекту капитального строительства «_____».

На основании подпункта «г» пункта 24 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145, принято решение об отказе в принятии проектной документации для проведения государственной экспертизы в отношении вышеуказанного объекта капитального строительства.

Обращаем внимание, что в случае получения отказа в приеме или оставления без рассмотрения документации, представленной на государственную экспертизу, заявитель имеет возможность скопировать заявление с приложенными материалами в Личном кабинете и направить повторно с учетом устранения недостатков, указанных в данном письме.

Директор

Приложение

Перечень замечаний

| № п/п | Наименование документа (файла) | Замечание | Тип замечания |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Приложение № 6 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»**

КГАУ «Примгосэкспертиза»
пр-т Острякова, д. 49, каб. 305, г. Владивосток, 690078
Тел. (факс): (423)260-50-85, e-mail: info@primgosexpert.ru
ОКПО 16522350 ОГРН 1122540008612
ИНН/КПП 2540185328/254001001

_____ № _____

На № _____ от _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ**
об оставлении без рассмотрения документов,
представленных для проведения государственной экспертизы

Уважаемый _____!

По результатам проведения проверки документов, представленных для проведения государственной экспертизы, по объекту: _____ _____

(заявление о проведении государственной экспертизы № ____), Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» сообщает об оставлении без рассмотрения заявления о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с подпунктом «б» пункта 23 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 (далее – Положение), по следующей причине.

Документы представлены с нарушением требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения, к формату документов, представляемых в электронной форме (электронные документы, предоставленные для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, не соответствуют требованиям, установленным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.05.2017 № 783/пр): _____.

Директор

**Приложение № 7 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»**

КГАУ «Примгосэкспертиза»
пр-т Острякова, д. 49, каб. 305, г. Владивосток, 690078
Тел. (факс): (423)260-50-85, e-mail: info@primgosexpert.ru
ОКПО 16522350 ОГРН 1122540008612
ИНН/КПП 2540185328/254001001

_____ № _____

На № _____ от _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ**
об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении)

Уважаемый _____!

По результатам проверки документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении по объекту:
_____
(заявление о заключении договора об экспертном сопровождении № ____), Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» сообщает об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения в соответствии с подпунктом ___ пункта 23(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, по следующим основаниям:
_____
_____.

Директор

**Приложение № 8 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Форма уведомления об отзыве оферты**

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**
**краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»**
КГАУ «Примгосэкспертиза»
пр-т Острякова, д. 49, каб. 305, г. Владивосток, 690078
Тел. (факс): (423)260-50-85, e-mail: info@primgosexpert.ru
ОКПО 16522350 ОГРН 1122540008612
ИНН/КПП 2540185328/254001001

_____ № _____

На № _____ от _____

*Уведомление об отзыве оферты*

**Уважаемый _____!**

«__» _____ 20 __ года в Ваш «Кабинет заявителя» в ЕЦПЭ был выгружен проект договора о проведении государственной экспертизы по объекту:

_____

(заявление о проведении государственной экспертизы № ____, дело экспертизы № ___).

В связи с тем, что до настоящего времени проект договора в установленном порядке не подписан с Вашей стороны, и на основании статьи 436 Гражданского кодекса Российской Федерации, предложение о заключении вышеназванного договора просим считать отозванным.

Уполномоченное должностное лицо
КГАУ «Примгосэкспертиза»
_____(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 9 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Форма уведомления о расторжении договора о проведении государственной экспертизы**


**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»**

КГАУ «Примгосэкспертиза»
пр-т Острякова, д. 49, каб. 305, г. Владивосток, 690078
Тел. (факс): (423)260-50-85, e-mail: info@primgosexpert.ru
ОКПО 16522350 ОГРН 1122540008612
ИНН/КПП 2540185328/254001001
_____ № _____
На № _____ от _____


**УВЕДОМЛЕНИЕ**
о расторжении договора о проведении государственной экспертизы

Между _____ (наименование заявителя, далее – Заказчик) и КГАУ «Примгосэкспертиза» (далее – Исполнитель) заключен договор от __.__.____ № ___ (далее – Договор) о проведении государственной экспертизы в отношении объекта капитального строительства: _____.

В соответствии с пунктом 4.2 Договора оплата экспертных услуг производится Заказчиком не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня заключения сторонами Договора и выставления Исполнителем счета на оплату.

По состоянию на __.__.____ оплата услуг по Договору Заказчиком не произведена.

Согласно пункту 6.3 Договора Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям,

предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по Договору.

В связи с вышеизложенным на основании статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта 6.3 Договора Исполнителем принято решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Уполномоченное должностное лицо
_____(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 10 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Форма соглашения сторон о расторжении договора о проведении государственной экспертизы**

СОГЛАШЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ д
оговора возмездного оказания услуг по проведению государственной экспертизы
от __.__.____ № ___

г. Владивосток «___» _____ 20___ г.

_____
(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)
_____
именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и
_____
краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом __ договора возмездного оказания услуг по проведению государственной экспертизы от __.__.____ № ___ (далее – Договор) заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению о досрочном расторжении Договора.
2. Стоимость фактически понесенных Исполнителем на дату расторжения Договора расходов составляет _____ руб., в том числе НДС 20% _____ руб.
3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.
4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Договора.
5. Стороны претензий друг к другу не имеют.
6. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:
(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)
Адрес:
ИНН
КПП
ОГРН
ОКПО
ОКАТО
ОКТМО
ОКОГУ
ОКФС
ОКОПФ
Реквизиты банка:
БИК,
ИНН
Кор/сч

Расч. счет

Исполнитель: краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»

Адрес: 690078, Приморский край, г. Владивосток, пр-т Острякова 49, каб. 305
ИНН 2540185328
КПП 254001001
ОГРН 1122540008612 ОКПО 16522350 ОКАТО 05401376000 ОКТМО 05701000 ОКОГУ 2300280 ОКФС 13 ОКОПФ 73
Реквизиты банка: Дальневосточный банк ПАО Сбербанк г. Хабаровск
БИК 040813608, ИНН 7707083893/254002002
Кор/сч 30101810600000000608
Расч. счет 40603810350004000019

| | |
|---|---|
| Заказчик: | Исполнитель: |
| _____ | Директор |
| _____ | _____ _____ |
| М.П. (при наличии) | М.П. |

**Приложение № 11 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Форма отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения**


**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»**

КГАУ «Примгосэкспертиза»
пр-т Острякова, д. 49, каб. 305, г. Владивосток, 690078
Тел. (факс): (423)260-50-85, e-mail: info@primgosexpert.ru
ОКПО 16522350 ОГРН 1122540008612
ИНН/КПП 2540185328/254001001


_____ № _____

На № _____ от _____

**ОТКАЗ**

в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

По результатам проверки документов, представленных для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в рамках экспертного сопровождения, по объекту: _____
_____ (договор на проведение экспертного сопровождения от _____ № ____, заявка на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения от _____ № ____), Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» сообщает об отказе в их принятии в соответствии с подпунктом ___ пункта 24(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, по следующим основаниям:

_____.

Уполномоченное должностное лицо
КГАУ «Примгосэкспертиза»
_____(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 12 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Форма отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения**


**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»**

КГАУ «Примгосэкспертиза»
пр-т Острякова, д. 49, каб. 305, г. Владивосток, 690078
Тел. (факс): (423)260-50-85, e-mail: info@primgosexpert.ru
ОКПО 16522350 ОГРН 1122540008612
ИНН/КПП 2540185328/254001001


_____ № _____

На № _____ от _____

**ОТКАЗ**

в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

По результатам проверки документов, представленных для проведения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, по объекту:_____ (договор на проведение экспертного сопровождения от _____ № ____, заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения от _____ № ____), краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» сообщает об отказе в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в соответствии с подпунктом ___ пункта 24(3) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, по следующим основаниям:

Уполномоченное должностное лицо
КГАУ «Примгосэкспертиза»

_____(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 13 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

СВОДНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ

по результатам рассмотрения проектной документации и результатов инженерных изысканий, включая проверку достоверности определения сметной стоимости, по объекту: «_____»

| № п/п | Вывод о несоответствии | Ссылка на материалы | Основание |
|---|---|---|---|
| | Замечания по результатам инженерных изысканий | | |
| | | | |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| | Замечания по технической части проектной документации | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ведущий эксперт _____(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 14 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Дорожная карта №**

**Объект:**

**Заказчик** –

**Проектная организация** –

Договор № от

| Подписан | Оплачен, для коммерческих | Окончание (план) | Продление, дней | Новая дата | Подписан |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

| | **ВКС (совещание) Тема** | **Дата проведения** | **Решение** | **Ответственный** |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**Технико-экономические показатели**

**Результаты проверки сметной стоимости**

| **№ п/п** | **Структура затрат** | **Сметная стоимость, включая НДС (тыс. руб.)** | | **Изменения (+, -)** |
|---|---|---|---|---|
| | | **Первоначально представленная** | **Откорректи-рованная** | |
| **в уровне цен** | | | | |
| **1** | **Всего** | | | |

**Показатель стоимости на единицу мощности** _____

**Исходно разрешительная документация**

| **№** | **Наименование** | **Номер** | **Дата** | **Кем выдан** |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | **Технические условия** | | | |
| | **Финансирование** | | | |
| | | | | |
| | **Согласования:** | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## Сводные замечания

| № | Раздел | замечания | ответы | Дата | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Сводные замечания** | | **Ответы на замечания** | | |
| | | | | | |

**(Сведения вносит отдел экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, отдел экспертизы сметной документации)**

## Критичные замечания

| Критичные замечания | Дата выставления | Решение |
|---|---|---|
| | | |

**(Сведения вносит отдел экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, отдел экспертизы сметной документации)**

## Результаты инженерных изысканий *

| № | Раздел | замечания | ответы | Раздел | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

*( в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 19.01.2006 № 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (вместе с «Положением о выполнении инженерных изысканий для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства») **(Сведения вносит отдел экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий)**

## Проектная документация **

| № | Раздел | замечания | ответы | Локальные заключения | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

**(в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 (ред. от 01.12.2021) «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»)

**(Сведения вносит отдел экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, отдел экспертизы сметной документации)**

## Сметная документация

| № | Раздел | замечания | ответы | Локальные заключения | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Общие замечания** | | | | |
| | **ССРСС** | | | | |
| | **ЛСР** | | | | |

**(Отдел экспертизы сметной документации)**

_____ _____

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

**Приложение № 15 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Форма уведомления об отказе КГАУ «Примгосэкспертиза» от дальнейшего проведения экспертизы**


**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»**

КГАУ «Примгосэкспертиза»
пр-т Острякова, д. 49, каб. 305, г. Владивосток, 690078
Тел. (факс): (423)260-50-85, e-mail: info@primgosexpert.ru
ОКПО 16522350 ОГРН 1122540008612
ИНН/КПП 2540185328/254001001


_____ № _____

На № _____ от _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ**
об отказе от дальнейшего проведения экспертизы

В рамках проведения государственной экспертизы в отношении объекта: _____ (дело экспертизы № ___) в проектной документации (и (или) результатах инженерных изысканий) выявлены недостатки, не позволяющие сделать выводы государственной экспертизы.

О необходимости устранения указанных выше недостатков Вам было представлено соответствующее уведомление от «__» _____ 20__ г. № ____.

Указанные выше недостатки подлежали устранению в срок, не превышающий ____ дней, с момента представления уведомления.

В связи с не устранением Вами соответствующих недостатков в установленные сроки и в соответствии с пунктом 35 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, КГАУ «Примгосэкспертиза» сообщает об отказе от дальнейшего проведения государственной экспертизы и предлагает Вам заключить соглашение о расторжении договора (государственного контракта) от «__» _____ 20__ г. №

Проект соглашения о расторжении, указанного выше договора (государственного контракта), подписанный со стороны КГАУ «Примгосэкспертиза», выгружен в Ваш «Кабинет заявителя» в ЕЦПЭ.

Уполномоченное должностное лицо КГАУ «Примгосэкспертиза»
_____ (подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 16 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Форма заявления о продлении срока проведения государственной экспертизы в соответствии с абзацами 2 и 4 пункта 29(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы**

Директору
Краевого государственного автономного учреждения
«Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных
изысканий Приморского края»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
о продлении срока проведения государственной экспертизы

**Сведения об объекте капитального строительства:**
Номер дела экспертизы: _____.

Наименование объекта: _____
_____.
Почтовый (строительный) адрес объекта: _____
_____.
Сведения об отнесении объекта к объектам федерального, регионального или местного значения: _____ _____.
Сведения о национальном проекте, федеральном проекте, не включенном в национальные проекты, государственной программе Российской Федерации, федеральной адресной инвестиционной программе, государственной программе субъекта Российской Федерации, муниципальной программе, в рамках которых осуществляется реализация объекта: _____ _____.
**Описание причин и обстоятельств, возникших или выявленных в ходе проведения государственной экспертизы, в связи с которыми государственная экспертиза не может быть завершена в установленный срок:**
_____ _____.
**Сведения о возможных негативных последствиях в случае отказа в продлении срока проведения государственной экспертизы:** _____ _____
_____.

Прошу продлить срок проведения государственной экспертизы на 20 рабочих дней.

_____
(Дата)

_____
(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 17 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Форма отказа в продлении срока проведения государственной экспертизы в соответствии с абзацами 2 и 4 пункта 29(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы**


**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»**

КГАУ «Примгосэкспертиза»
пр-т Острякова, д. 49, каб. 305, г. Владивосток, 690078
Тел. (факс): (423)260-50-85, e-mail: info@primgosexpert.ru
ОКПО 16522350 ОГРН 1122540008612
ИНН/КПП 2540185328/254001001


_____ № _____

На № _____ от _____

**ОТКАЗ**

в продлении срока проведения государственной экспертизы в соответствии с абзацами 2 и 4 пункта 29(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы

По результатам рассмотрения Вашего заявления о продлении срока проведения государственной экспертизы от_____ № ____ в отношении объекта: _____ (дело экспертизы № ___) Губернатором Приморского края (межведомственным коллегиальным органом) принято решение об отказе в одобрении продления срока проведения государственной экспертизы по указанному выше объекту.

С учетом изложенного выше и в соответствии с пунктом 29(6) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, КГАУ «Примгосэкспертиза» сообщает об отказе в продлении срока проведения государственной экспертизы.

Уполномоченное должностное лицо
КГАУ «Примгосэкспертиза»
_____ (подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 18.1 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Примерная форма заключения первичной государственной экспертизы**

Номер заключения экспертизы / Номер раздела Реестра

Дата присвоения номера:

Дата утверждения заключения экспертизы

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ"**

**"УТВЕРЖДАЮ"**
**Директор**

**Положительное (отрицательное) заключение государственной экспертизы**

**Наименование объекта экспертизы:**

**Вид работ:**

**Объект экспертизы:**

**Предмет экспертизы:**

I. Общие положения и сведения о заключении экспертизы

1.1. Сведения об организации по проведению экспертизы

Наименование:

ОГРН:

ИНН:

КПП:

Адрес электронной почты:

Место нахождения и адрес:

1.2. Сведения о заявителе

Наименование:

ОГРН:

ИНН:

КПП:

Адрес электронной почты:

Место нахождения и адрес:

1.3. Основания для проведения экспертизы

1.4. Сведения о положительном заключении государственной экологической экспертизы

1.5. Сведения о составе документов, представленных для проведения экспертизы

II. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения экспертизы проектной документации

2.1. Сведения об объекте капитального строительства, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.1.1. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение

Наименование объекта капитального строительства:

Почтовый (строительный) адрес (местоположение) объекта капитального строительства:

2.1.2. Сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства

Функциональное назначение:

2.1.3. Сведения о технико-экономических показателях объекта капитального строительства

| Наименование технико-экономического показателя | Единица измерения | Значение |
|---|---|---|

2.2. Сведения о зданиях (сооружениях), входящих в состав сложного объекта, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.3. Сведения об источнике (источниках) и размере финансирования строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства

| Источник финансирования * | Наименование уровня бюджета/ Сведения о юридическом лице (владельце средств) | Доля финансирования, % |
|---|---|---|

* Предполагаемый (предельный) размер финансирования

2.4. Сведения о природных и техногенных условиях территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства

Климатический район, подрайон:

Геологические условия:

Ветровой район:

Снеговой район:

Сейсмическая активность (баллов):

2.5. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших проектную документацию

Наименование:

ОГРН:

ИНН:

КПП:

Место нахождения и адрес:

2.6. Сведения об использовании при подготовке проектной документации экономически эффективной проектной документации повторного использования

2.7. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на разработку проектной документации

2.8. Сведения о документации по планировке территории, о наличии разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

2.9. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

2.10. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом

2.11. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку проектной документации

Застройщик:

Наименование:

ОГРН:

ИНН:

КПП:

Место нахождения и адрес:

III. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения экспертизы результатов инженерных изысканий

3.1. Сведения о видах проведенных инженерных изысканий, дата подготовки отчетной документации о выполнении инженерных изысканий, сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших отчетную документацию о выполнении инженерных изысканий

| Наименование отчета | Дата отчета | Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших отчетную |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| | | документацию о выполнении инженерных изысканий |
| | | |

3.2. Сведения о местоположении района (площадки, трассы) проведения инженерных изысканий

Местоположение:

3.3. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем проведение инженерных изысканий

Застройщик:

Наименование:

ОГРН:

ИНН:

КПП:

Место нахождения и адрес:

3.4. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на выполнение инженерных изысканий

3.5. Сведения о программе инженерных изысканий

IV. Описание рассмотренной документации (материалов)

4.1. Описание результатов инженерных изысканий

4.1.1. Состав отчетной документации о выполнении инженерных изысканий (с учетом изменений, внесенных в ходе проведения экспертизы)

| п | Имя файла | Формат (тип) файла | Контрольная сумма | Примечание |
|---|---|---|---|---|

4.1.2. Сведения о методах выполнения инженерных изысканий

4.1.3. Сведения об оперативных изменениях, внесенных заявителем в результаты инженерных изысканий в процессе проведения экспертизы

4.2. Описание технической части проектной документации

4.2.1. Состав проектной документации (с учетом изменений, внесенных в ходе проведения экспертизы)

| № п/п | Имя файла | Формат (тип) файла | Контрольная сумма | Примечание |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

4.2.2. Описание основных решений (мероприятий), принятых в проектной документации

4.2.3. Сведения об оперативных изменениях, внесенных заявителем в рассматриваемые разделы проектной документации в процессе проведения экспертизы

4.3. Описание сметы на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт, снос) объектов капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

4.3.1. Сведения о сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на дату представления сметной документации для проведения проверки достоверности определения сметной стоимости и на дату утверждения заключения экспертизы

| Структура затрат | Сметная стоимость, тыс. рублей | | |
|---|---|---|---|
| | на дату представления сметной документации | на дату утверждения заключения экспертизы | Изменение (+/-) |
| В базисном уровне цен, тыс. рублей | | | |
| Всего | | | |
| в том числе: | | | |
| - строительно-монтажные работы | | | |
| - оборудование | | | |
| - прочие затраты, | | | |
| в том числе проектно-изыскательские работы | | | |
| Возвратные суммы | | | |
| В текущем уровне цен, тыс. рублей (с НДС) | | | |
| Всего | | | |
| в том числе: | | | |
| - строительно-монтажные работы (без НДС) | | | |
| - оборудование (без НДС) | | | |
| - прочие затраты (без НДС), | | | |
| в том числе проектно-изыскательские работы | | | |
| - налог на добавленную стоимость | | | |
| Возвратные суммы | | | |

4.3.2. Информация об использованных сметных нормативах

V. Выводы по результатам рассмотрения

5.1. Выводы о соответствии или несоответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов

Результаты инженерных изысканий, выполненных для объекта «» соответствуют требованиям технических регламентов.

5.2. Выводы в отношении технической части проектной документации

5.2.1. Указание на результаты инженерных изысканий, на соответствие которым проводилась оценка проектной документации

Оценка проектной документации проведена на соответствие результатам следующих инженерных изысканий:

5.2.2. Выводы о соответствии или несоответствии технической части проектной документации результатам инженерных изысканий, заданию застройщика или технического заказчика на проектированиеи требованиям технических регламентов

Проектная документация по объекту «» соответствует инженерным изысканиям, заданию застройщика на проектирование и требованиям технических регламентов.

5.3. Выводы по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости

5.3.1. Выводы о соответствии (несоответствии) расчетов, содержащихся в сметной документации, утвержденным сметным нормативам, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов, физическим объемам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной документацией

5.3.2. Вывод о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

Сметная стоимость объекта капитального строительства «» определена достоверно.

VI. Общие выводы

Результаты инженерных изысканий, выполненных для объекта «» (не) соответствуют требованиям технических регламентов.

Проектная документация по объекту «» (не) соответствует инженерным изысканиям, заданию застройщика на проектирование и требованиям технических регламентов.

Сметная стоимость объекта капитального строительства «» определена (не) достоверно.

VII. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение экспертизы

**Приложение № 18.2 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Примерная форма заключения повторной государственной экспертизы**

**Номер заключения экспертизы / Номер раздела Реестра**

**Дата присвоения номера:**

**Дата утверждения заключения экспертизы**

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ"**

**"УТВЕРЖДАЮ"**
**Директор**

**Положительное (отрицательное) заключение повторной государственной экспертизы**

**Наименование объекта экспертизы:**

**Вид работ:**

**Объект экспертизы:**

**Предмет экспертизы:**

I. Общие положения и сведения о заключении экспертизы

1.1. Сведения об организации по проведению повторной экспертизы

1.2. Сведения о заявителе

1.3. Основания для проведения повторной экспертизы

1.4. Сведения о положительном заключении государственной экологической экспертизы

1.5. Сведения о составе документов, представленных для проведения повторной экспертизы

1.6. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий по которому представлены для проведения повторной экспертизы

II. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения повторной экспертизы проектной документации

2.1. Сведения об объекте капитального строительства, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.1.1. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение

2.1.2. Сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства

2.1.3. Сведения о технико-экономических показателях объекта капитального строительства

2.2. Сведения о зданиях (сооружениях), входящих в состав сложного объекта, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.3. Сведения об источнике (источниках) и размере финансирования строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства

2.4. Сведения о природных и техногенных условиях территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства

2.5. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших изменения в проектную документацию

2.6. Сведения об использовании при подготовке проектной документации экономически эффективной проектной документации повторного использования

2.7. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на разработку проектной документации

2.8. Сведения о документации по планировке территории, о наличии разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства 2.9. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

2.10. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом

2.11. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку изменений в проектную документацию

III. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения повторной экспертизы результатов инженерных изысканий

3.1. Сведения о видах проведенных инженерных изысканий, дата подготовки отчетной документации о выполнении инженерных изысканий и сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших отчетную документацию о выполнении инженерных изысканий

3.2. Сведения о местоположении района (площадки, трассы) проведения инженерных изысканий

3.3. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку изменений в результаты инженерных изысканий

3.4. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на выполнение инженерных изысканий

3.5. Сведения о программе инженерных изысканий

IV. Описание рассмотренной документации (материалов)

4.1. Описание результатов инженерных изысканий

4.1.1. Состав отчетной документации о выполнении инженерных изысканий

4.1.2. Описание изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий после проведения предыдущей экспертизы

4.1.3. Сведения об оперативных изменениях, внесенных заявителем в результаты инженерных изысканий в процессе проведения повторной экспертизы

4.2. Описание технической части проектной документации

4.2.1. Состав проектной документации

4.2.2. Описание изменений, внесенных в проектную документацию после проведения предыдущей экспертизы

4.2.3. Сведения об оперативных изменениях, внесенных заявителем в рассматриваемые разделы проектной документации в процессе проведения повторной экспертизы

4.3. Описание сметы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

4.3.1. Сведения о сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на дату представления сметной документации для проведения проверки достоверности определения сметной стоимости и на дату утверждения заключения повторной экспертизы

4.3.2. Информация об использованных сметных нормативах

V. Выводы по результатам рассмотрения

5.1. Выводы о соответствии или несоответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов 5.2. Выводы в отношении технической части проектной документации 5.2.1. Указание на результаты инженерных изысканий, на соответствие которым проводилась оценка проектной документации

5.2.2. Выводы о соответствии или несоответствии технической части проектной документации результатам инженерных изысканий, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и требованиям технических регламентов и о совместимости или несовместимости с частью проектной документации и (или) результатами инженерных изысканий, в которые изменения не вносились

5.3. Выводы по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости

5.3.1. Выводы о соответствии (несоответствии) расчетов, содержащихся в сметной документации, утвержденным сметным нормативам, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов, физическим объемам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной документацией

5.3.2. Выводы о соответствии (несоответствии) расчетов, содержащихся в сметной документации, физическим объемам работ, включенным в ведомость объемов работ, акт, утвержденный застройщиком или техническим заказчиком и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов, при проведении проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта

5.3.3. Вывод о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

6. Общие выводы

7. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение повторной экспертизы

**Приложение № 19 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Примерная форма заключения государственной экспертизы по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения**

Номер заключения экспертизы / Номер раздела Реестра

Дата присвоения номера:

Дата утверждения заключения экспертизы

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ"**

**"УТВЕРЖДАЮ"**
**Директор**

**Положительное (отрицательное) заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения**

**Наименование объекта экспертизы:**

**Вид работ:**

**Объект экспертизы:**

**Предмет экспертизы:**

1. Сведения об организации по проведению оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

2. Сведения о заявителе

3. Основания для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

4. Состав проектной документации

5. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

6. Сведения о ранее выданных заключениях по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

7. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение

8. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших изменения в проектную документацию

9. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку изменений в проектную документацию

10. Описание изменений, внесенных в проектную документацию

11. Выводы о подтверждении или неподтверждении соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, установленным требованиям, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и результатам инженерных изысканий

Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

**Приложение № 20 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Примерная форма заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения**

Номер заключения экспертизы / Номер раздела Реестра

Дата присвоения номера:

Дата утверждения заключения экспертизы

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ"**

**"УТВЕРЖДАЮ"**
**Директор**

**Положительное (отрицательное) заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения**

**Наименование объекта экспертизы:**

**Вид работ:**

**Объект экспертизы:**

**Предмет экспертизы:**

I. Общие положения и сведения о заключении экспертизы

1.1. Сведения об организации по проведению оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.2. Сведения о заявителе

1.3. Основания для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.4. Сведения о положительном заключении государственной экологической экспертизы

1.5. Сведения о составе документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.6. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.7. Сведения о ранее выданных заключениях по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

II. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения оценки соответствия проектной документации в рамках экспертного сопровождения

2.1. Сведения об объекте капитального строительства, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.1.1. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение

2.1.2. Сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства

2.1.3. Сведения о технико-экономических показателях объекта капитального строительства

2.2. Сведения о зданиях (сооружениях), входящих в состав сложного объекта, применительно к которому подготовлена документация

2.3. Сведения об источнике (источниках) и размере финансирования строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства

2.4. Сведения о природных и техногенных условиях территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства

2.5. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших изменения в проектную документацию

2.6. Сведения об использовании при подготовке проектной документации экономически эффективной проектной документации повторного использования

2.7. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на разработку проектной документации

2.8. Сведения о документации по планировке территории, о наличии разрешений на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства 2.9. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

2.10. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом

2.11. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку изменений в проектную документацию

III. Описание рассмотренной документации (материалов)

3.1. Описание технической части проектной документации

3.1.1. Состав проектной документации

3.1.2. Описание изменений, внесённых в проектную документацию в ходе проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения 3.2. Описание сметы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

3.2.1. Сведения о сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на дату представления сметной документации для проведения проверки достоверности определения сметной стоимости и на дату утверждения заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

3.2.2. Информация об использованных сметных нормативах

IV. Выводы по результатам рассмотрения

4.1. Выводы в отношении технической части проектной документации 4.1.1. Указание на результаты инженерных изысканий, на соответствие которым проводилась оценка проектной документации

4.1.2. Выводы о соответствии или несоответствии технической части проектной документации установленным требованиям и о совместимости или несовместимости с частью проектной документации, в которую изменения не вносились

4.2. Выводы по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости

4.2.1. Выводы о соответствии (несоответствии) расчётов, содержащихся в сметной документации, утверждённым сметным нормативам, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов, физическим объёмам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной документацией

4.2.2. Вывод о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

V. Общие выводы

VI. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

**Приложение № 21 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Типовая форма дополнительного соглашения к договору о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № ___ к договору от _____ №_____возмездного оказания услуг о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения**

Дело по экспертному сопровождению №_____

г. Владивосток «___» _____ 20___ г.

_____
(Полное наименование Заявителя)

действующее (-ий) на основании _____
(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)

в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____

наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав) именуемое (ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору от _____ № ____ возмездного оказания услуг по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Настоящим Соглашением Стороны договорились о продлении срока действия договора от _____ № ____ возмездного оказания услуг по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (далее – Договор) на **один календарный год**.

2. При продлении срока действия Договора стоимость услуг за проведение экспертного сопровождения составляет: _____, том числе НДС 20%: _____.

Расчет платы за проведение экспертного сопровождения при продлении срока действия Договора приведен в приложении к настоящему Соглашению.

3. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг за проведение экспертного сопровождения, указанную в пункте 2 настоящего Соглашения, в размере 100% в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Соглашения.

4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются положениями Договора.

5. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора, вступает в силу с момента подписания и ограничено сроком, указанным в пункте 1 настоящего Соглашения.

6. Заказчик обязуется подписать настоящее Соглашение в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Соглашения, подписанного со стороны Исполнителя.

7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Приложение, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения:

8.1. Расчет платы за проведение экспертного сопровождения при продлении срока действия Договора (Приложение № 1).

**Адреса и реквизиты Сторон**

**Исполнитель:**
Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»
**Адрес местонахождения:**
690078, Приморский край, г. Владивосток,проспект Острякова, д. 49, каб. 305
**Адрес для направления корреспонденции:**
690078, Приморский край, г. Владивосток,проспект Острякова, д. 49, каб. 305
**Регистрационные данные юридическоголица:**
ОГРН 1122540008612
ИНН 2540185328
КПП 254001001
**Банковские реквизиты:**
Рас. счет № 40603810350004000019
Дальневосточный банк ПАО Сбербанк г.Хабаровск
Кор.счет № 30101810600000000608
БИК 040813608
**Контактные данные:**
E-mail:
info@primgosexpert.ruТел. 8 (423) 260-50-85

**Заказчик:**
**Адрес местонахождения:**
**Адрес для направления корреспонденции:**
**Регистрационные данные юридическоголица:**
ОГРН
ИНН
КПП
**Банковские реквизиты:**
Рас. счет №
Кор.счет №
БИК
**Контактные данные:**
Тел.
E-mail:

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Исполнитель:**

**Директор**

_____

**Заказчик:**

_____

**Приложение № 22 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг к договору (государственному контракту, контракту) о проведении государственной экспертизы**

**Краевое государственное автономное учреждение "Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края" ИНН 2540185328 КПП 254001001**
**690078, Приморский край, г Владивосток, пр-кт Острякова, д. 49, кабинет 305, тел.:(423) 260-**

**Акт № _____ от _____ 20__ г.**
**об оказании услуг**

Заказчик:
Основание:
Валюта: Руб.

| № | Наименование работы (услуги) | Ед. изм. | Количество | Цена | Сумма |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | |

**Итого:**
**В том числе НДС**
**Всего (с учетом НДС):**

*Всего оказано услуг на сумму: _____ рублей ___ копеек, в т.ч.: НДС - _____ рублей*

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

От исполнителя: _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

От заказчика: _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение № 23 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Форма заявления об отказе от проведения государственной экспертизы**

Директору
КГАУ «Примгосэкспертиза»
_____
_____
от_____
_____
_____
_____

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
об отказе от проведения государственной экспертизы

Настоящим уведомляю Вас об отказе от проведения государственной экспертизы в отношении объекта: _____
_____ (заявление о проведении государственной экспертизы № ____, дело экспертизы № ___).

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 24 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**Форма обращения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах**

Директору
КГАУ «Примгосэкспертиза»
_____
_____
от_____
_____

**ОБРАЩЕНИЕ**
об исправлении допущенных опечаток и ошибок
в выданных в результате предоставления услуги документах

Прошу исправить допущенные опечатки (ошибки) в выданном в результате предоставления услуги документе: _____ _____, в отношении объекта: _____ _____ (заявление о проведении государственной экспертизы № ____, дело экспертизы № ___), а именно: _____
_____
_____
_____.

Приложение: (документы, подтверждающие, что допущенная ошибка является технической).

_____
(Дата)

_____
(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 25 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

**СОГЛАСИЕ**
**на обработку персональных данных**

Я,_____,_____,
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____
(кем и когда выдан)
зарегистрированный (ая) по адресу:

_____
(место постоянной регистрации)
в лице представителя

_____,_____,
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____
(кем и когда выдан)
зарегистрированного (ой) по адресу:

_____
(место постоянной регистрации)
действующего на основании

_____
(вид и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие краевому государственному автономному учреждению «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин и баз данных.
Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество (при наличии);
номер и серия документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и выдавшем органе; адрес проживания; контактный номер телефона; сведения о профессиональной деятельности.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Мне известно, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия в соответствии с частью 2

статьи 9, пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие выдано сроком на _____ и вступает в силу с момента его подписания (срок действия согласия)

Согласие может быть отозвано в любое время на основании письменного запроса субъекта персональных данных.

«____»_____г. _____

(дата) (подпись с расшифровкой)

**Приложение № 26 к регламенту КГАУ «Примгосэкспертиза» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий**

_____

(наименование органа, уполномоченного на рассмотрение жалобы)

**АКТ №** 00

_____

(порядковый номер акта)

**о рассмотрении жалобы на решение, действие (бездействие)**

_____

Краевое государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» (далее – КГАУ «Примгосэкспертиза»), должностного лица КГАУ «Примгосэкспертиза»

«___» 20 г.

___ _____ ___ _____

(место составления акта)

_____

(фамилия, инициалы должностного лица КГАУ «Примгосэкспертиза», рассмотревшего жалобу)

_____

по результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

_____

(фамилия, имя, отчество физического лица, обратившегося с жалобой,

_____

наименование юридического лица, обратившегося с жалобой, фамилия, инициалы, должность его представителя)

на

_____

(существо обжалуемого решения, действия (бездействия),

,

_____

должностного лица КГАУ «Примгосэкспертиза», решение, действие (бездействие) которого обжалуется)

УСТАНОВИЛ:

1.

_____

(краткое содержание жалобы)

_____

_____

2.

(доводы и основания принятого решения со ссылками на нормативные правовые акты, при отказе в рассмотрении жалобы – причины отказа)

2

РЕШИЛ:

1.

(решение, принятое в отношении обжалованного решения, действия (бездействия):

_____

признать правомерным или неправомерным полностью или частично и (или) отменить полностью или частично,

_____

при оставлении жалобы без ответа – указать причину оставления жалобы без ответа)

2.

_____

(решение, принятое по существу жалобы, – удовлетворить или не удовлетворить полностью или частично)

_____

_____

3.

_____

(решение либо меры, которые необходимо принять в целях устранения допущенных нарушений,

_____

если они не были приняты до вынесения решения по жалобе)

_____

_____ _____ _____

(должность лица, принявшего решение по жалобе) (подпись)

(инициалы, фамилия)

Настоящее решение может быть обжаловано в

_____

(наименование и адрес вышестоящего органа)

либо в

_____

(наименование и адрес суда, арбитражного суда)

_____

Акт составлен

_____ _____ _____

(должность лица, принявшего решение по жалобе) (подпись)

(инициалы, фамилия)